



אגף תמיכה לוגיסטית
מחלקת הרכישות והמכירות

מכרז פומבי מספר 117/2025

**ניהול שירותי סליקה עבור
רשתות אופנה ופינות מדיום
עדכון מס' 1**

מסמך זה הנו רכוש משטרת ישראל וכל הזכויות שמורות לה.

המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו שימוש מלא או חלקי
לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה

מקראה למכרז פומבי מספר 117/2025

מס"ד	פרק/סעיף	עמוד
פרק א' – כללי ומנהלה		
1	כללי	3
2	אופן קבלת מסמכי המכרז	6
3	תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז	6
4	תנאים נוספים למתן השירותים על פי המכרז	7
5	לוחות זמנים למכרז	11
פרק ב' – ההליך התחרותי		
6	הגשת הצעה למכרז	13
7	מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה	18
8	בדיקות מקדימות	19
9	אופן קביעת הזוכה	20
פרק ג' – אופן ותנאי ההתקשרות		
10	אופן ביצוע ההתקשרות	21
11	תקופת ההתקשרות	21
12	הפרות ותרופות	22
13	זכות קיזוז	24
14	ביטול ההתקשרות נשוא המכרז	24
15	ערבות ביצוע דיגיטלית	25
16	הסדרי ביטוח	26
17	אחריות לנזקים	26
18	פורטל ספקים	27
19	אופן הגשת חשבונית ותנאי תשלום	28
20	תנאי הצמדה	28
21	התמורה	29
22	סיום ההתקשרות נשוא המכרז	29
23	תנאים כלליים	30
נספחים א' עד י'		
פרק ד' – מפרט		
71		

פרק א' – כללי ומנהלה

1. כללי:

1.1. כל המסמכים והנספחים המצורפים למכרז זה מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויש לראותם כמשלימים זה את זה (להלן: "מסמכי המכרז").

1.2. בכל מקום בו ננקטה במכרז זה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה.

1.3. המציעים רשאים לפנות אל עורך המכרז, רפ"ק מלאכי בן פורת, בכתב בלבד, בבקשה לקבלת הבהרות או מענה לשאלות בקשר למסמכי המכרז, באמצעות דוא"ל malab@police.gov.il.

1.4. בכל מקרה של חילוקי דעות בין הזוכה לבין רשתות אופנה, יפעל הזוכה בהתאם להוראות סעיף 4.2 להלן.

1.5. הגדרות:

1.5.1. **מזמין** – כל אחד מהגופים המפורטים להלן: משטרת ישראל ו/או שירות בתי הסוהר

(שב"ס) ו/או הרשות הארצית לכבאות והצלה (כב"ה) ו/או המשרד לביטחון לאומי

(המשרד לבל"מ). בכל מקום בו נכתב המזמין, הכוונה היא לכל אחד מהגופים

המפורטים. בכל מקום בו נכתב שם הגוף הייחודי, הכוונה היא רק לגוף זה בלבד.

1.5.2. **רשתות אופנה/רשתות** – חברה שזכתה או שתזכה במכרז של משטרת ישראל, עוסקת

בתחום מכירת פריטי אופנה, הנעלה, ספורט, ספורט אתגרי, בישום, טואלטיקה,

קוסמטיקה וכל תחום אחר נוסף שיוגדר על ידי משטרת ישראל. המכירה המתבצעת על

ידי הרשתות. יכול שתבצע מכירה גם באמצעות חנויות למכירה מקוונת, מכונות ממכר

אוטונומיות ופלטפורמות אינטרנטיות/אפליקטיביות רלוונטיות.

1.5.3. **פינות מדיום** – רשת חנויות המדים של המזמין הנמצאת בתוך מתקני המזמין לרבות

פלטפורמה אפליקטיבית יעודית של המזמין לביצוע הרכש בנוסף לרכש הפיזי המבוצע

בפינות המדים. בפינות המדים ניתן לרכוש פריטים בנקודות מדיום ובנקודות אישיות.

בכל מקום במסמכי המכרז בו קיימת התייחסות לרשתות אופנה/רשתות, הכוונה

היא גם לפינות המדים ובשינויים המתחייבים, למעט בהקשר של תשלום עבור עמלת

סליקה אשר לא יתבצע עבור רכישות בפינות המדים.

1.5.4. **זכאים** – כל אחד מהעובדים המנויים בגופים המפורטים בסעיף 1.5.1 לעיל לרבות

מתנדבים, גמלאים וכל אוכלוסייה אחרת נוספת שתוגדר על ידי כל אחד מהגופים.

במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין להוסיף או להסיר זכאים ללא הגבלה וללא

תוספת תשלום.

1.5.5. נקודות:

1.5.5.1. המזמין מקצה מדי שנה לכל זכאי אפשרות לרכישת פריטים ברשתות ובפינות

המדים. ההקצאה באה לידי ביטוי בסוגים של נקודות: נקודות מדיום, נקודות

אישיות ונקודות וירטואליות.

1.5.5.2. הרכישה מתבצעת באמצעות נקודות המוקצות על ידי המזמין לכל זכאי כאשר

1 נקודה = 1 ש"ח כולל מע"מ, או באמצעות כספו הפרטי של הזכאי.

1.5.5.3. התשלום בנקודות מבטא את סכום הרכש כולל מע"מ המבוצע באמצעות

נקודות (לאחר הנחות, מבצעים והטבות) לדוגמה:

סכום לפני הנחה: 100 ₪

אחוז הנחה: 30%

סך לתשלום: 70 ₪ = 70 נקודות

1.5.5.4. לאורך תקופת ההתקשרות רשאי כל אחד מהגופים המנויים בסעיף 1.5.1 לעיל

להוסיף/להפחית כמות נקודות וסוגי נקודות, ללא תוספת תשלום.

1.5.5.5. נקודות מדים:

1.5.5.5.1. כסף שניתן על ידי המזמין ובאמצעותו ניתן לרכוש מדים ופריטי

מדים בלבד.

1.5.5.5.2. בכל שנה קלנדרית המזמין מקצה לזכאים הרלוונטיים נקודות

כדלקמן:

היקף נקודות מדים לזכאי	הגוף המזמין
650	משטרת ישראל
נכון למועד פרסום המכרז, גופים אלו לא מקצים נקודות מדים.	שב"ס
	כב"ה

1.5.5.5.3. כמות נקודות המדים בפועל משתנה בין גופי המזמין ובין סוגי

זכאים וכן עשויה להשתנות בכל שנה קלנדרית ובכל מועד אחר

שיחליט המזמין על כך.

1.5.5.5.4. הרכישה יכולה להתבצע בפינות המדים, ברשתות שהוגדרו לכך

ובאפליקציה מטעם המזמין.

1.5.5.5.5. נקודות המדים שלא מומשו בשנה מסוימת יצטברו וישמרו לשנה

הבאה לזכות הזכאי.

1.5.5.6. נקודות אישיות:

1.5.5.6.1. כסף שניתן על ידי המזמין ובאמצעותו ניתן לרכוש פריטים

ברשתות באחוזי הנחה משתנים ובפינות המדים.

1.5.5.6.2. בכל שנה קלנדרית המזמין מקצה לזכאים הרלוונטיים נקודות

כדלקמן:

היקף נקודות אישיות לזכאי	הגוף המזמין
1,500	משטרת ישראל
2,150	שב"ס
4,000 (לוחם אש) 500 (מנהלה)	כב"ה

1.5.5.6.3. כמות הנקודות האישיות בפועל משתנה בין גופי המזמין ובין סוגי

זכאים וכן עשויה להשתנות בכל שנה קלנדרית ובכל מועד אחר

שיחליט המזמין על כך.

1.5.5.6.4. הרכישה יכולה להתבצע בפינות המדים, ברשתות ובאפליקציה

מטעם המזמין.

1.5.5.6.5. נקודות אישיות שלא מומשו בשנה מסוימת יצטברו וישמרו לשנה הבאה לזכות הזכאי ובהתאם להחלטת המזמין.

1.5.5.7. נקודות וירטואליות:

1.5.5.7.1. זכות לרכישה באחוזי הנחה, המתבצעת על ידי הזכאי באמצעות

כספו הפרטי (מזומן/כרטיס אשראי/שיק וכל אמצעי תשלום אחר).

1.5.5.7.2. כל רשת מקצה כמות של נקודות וירטואליות לביצוע רכישה

באחוזי הנחה על ידי הזכאי.

1.5.5.7.3. הרכישה באמצעות נקודות וירטואליות יכולה להתבצע ברשתות

בלבד.

1.5.5.7.4. נקודות וירטואליות שלא מומשו בשנה קלנדרית, לא יצטברו ולא

ישמרו לשנה העוקבת.

1.5.6. **כרטיס** – אמצעי לרכישה באמצעות נקודות מדים, אישיות ווירטואליות. הכרטיס יהיה

מגנטי (פיזי) ודיגיטלי. הכרטיס הדיגיטלי יופעל באמצעות אפליקציה יעודית לכך מטעם

הזוכה במכרז.

1.5.7. **שירותים** – הפעלת מערכת מחשוב ובקרה לצורך ניהול שירותי סליקה בעת רכישה

באמצעות נקודות מדים, אישיות ווירטואליות כמפורט במכרז זה. במסגרת השירות

הזוכה ינהל את כל תנועות הרכישה ואת כל הפעולות המתבצעות בכרטיס ובכל

הפלטפורמות הקיימות לרבות בחנויות למכירה מקוונת, במכונות הממכר האוטונומיות

ובפלטפורמות האינטרנטיות/אפליקטיביות, הן מטעם הרשתות והן מטעם המזמין

בפינות המדים.

1.6. תיאור תמציתי של השירות המבוקש:

1.6.1. המזמין מאפשר לזכאים לרכוש באמצעות הכרטיס פריטים שונים במגוון רשתות

ובפינות המדים.

1.6.2. הזוכה במכרז נדרש להפעיל עבור המזמין מערכת מחשוב ובקרה לצורך ניהול שירותי

סליקה בעת רכישה באמצעות נקודות מדים, אישיות ווירטואליות. השירות הנדרש

במכרז זה יסופק לכל התקשרויות המזמין לרכש פריטים ברשתות ובפינות המדים, הן

להתקשרויות קיימות והן להתקשרויות עתידיות.

1.6.3. התמורה בגין אספקת השירות תשולם לזוכה על ידי הרשתות בלבד ובהתאם לאחוז

עמלת הסליקה המוצע על ידי הזוכה במכרז.

1.6.4. התמורה תיגבה על ידי הזוכה מהרשתות עבור כל עסקה שתבוצע ברשתות בלבד ובכל

סוגי הנקודות.

1.6.5. לא תינתן תמורה בעת רכישה בפינות המדים באמצעות נקודות מדים ו/או נקודות

אישיות. תשומת לב המציעים לסעיף התמורה במכרז, המגדיר את שיטות התמורה

השונות עבור רכש השירות.

1.6.6. הדרישות הטכניות לאספקת השירות מפורטות במפרט הטכני שבפרק ד' למכרז זה.

2. אופן קבלת מסמכי המכרז:

- 2.1. ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום דמי השתתפות.
- 2.2. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי בכתובת www.mr.gov.il, לשונית "מכרזים" ובצד ימין לבחור את שם המפרסם: "המשרד לביטחון לאומי – משטרת ישראל".
- 2.3. מובהר בזאת, כי הנוסח הקובע של מסמכי המכרז הנו הנוסח אשר מפורסם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי בלבד, לרבות עדכונים ככל שיהיו וכפי שיפורסמו.

3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז:

- 3.1. למציע ניסיון במתן שירותי סליקה בהיקף כספי של 100 מיליון ₪ לפחות, במהלך כל אחת מהשנים 2022, 2023 ו-2024.
- 3.2. במהלך כל אחת מהשנים 2022, 2023 ו-2024 קיים למציע ניסיון מוכח במתן שירותי סליקה עבור לפחות עשר רשתות שיווק קמעונאיות בתחום האופנה (ביגוד והנעלה), באמצעות כרטיסים (דיגיטליים ו/או פיזיים), כולל יכולת התממשקות לקופות הרושמות לרבות מסופונים וקוראי כרטיסים.
- 3.3. **תנאי סף מנהליים – המציע מצהיר ומתחייב כי הוא או סניף ישראלי שלו, עומד בתנאי הסף המנהליים הבאים:**
 - 3.3.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש), וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.
 - 3.3.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
 - 3.3.3. **יצוג הולם לאנשים עם מוגבלות:** המציע מצהיר כי הוא או סניף ישראלי שלו, עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 2ב'1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
 - 3.3.4. **העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום:** המציע מצהיר כי הוא או סניף ישראלי שלו ובעל הזיקה אליו, כהגדרתו בסעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

4. תנאים נוספים לאספקת השירותים על פי המכרז:

4.1. תקופת היערכות למתן שירותים – תקופת הקמה:

4.1.1. החל ממועד קבלת הודעת הזכייה במכרז, יחל הזוכה בכל הפעולות הנדרשות לאספקת השירותים על פי מכרז זה. הזוכה נדרש לסיים את כלל הפעולות תוך 30 ימים קלנדריים. בתקופה זו, הזוכה יקים ויפעיל מערכת מחשוב ובקרה לצורך ניהול שירותי סליקה לרבות הקמת אתר אינטרנט יעודי ואפליקציה יעודית וכן יעמוד בכל הדרישות כמוגדר במפרט בפרק ד' להלן.

4.1.2. יודגש כי מערכת המחשוב תדע לבצע אבחנה ברורה בין אמצעי התשלום השונים לרבות תמיכה בתמחור משתנה ודינמי, הטבות לקוח ותמיכה במודל תשלום מפוצל רב ארנקי (Multi-Wallet) – מתן אפשרות לתשלום משולב בעסקה אחת באמצעות מספר מקורות תשלום (לדוגמה באשראי ומזומן) ו/או סוגי הנקודות השונות בהן נעשה שימוש בכל אחת מהעסקאות).

למען הסר ספק, הזכאי יקבל את כלל ההנחות להן הוא זכאי ללא תלות בסוג אמצעי התשלום.

4.1.3. תוך 7 ימים קלנדריים מקבלת ההודעה על הזכייה, תתקיים פגישת עבודה בין נציגי המזמין והזוכה. בפגישה יועברו כל הנתונים הנדרשים לזוכה מטעם המזמין לצורך אספקת השירות.

4.1.4. לאורך כל תקופת ההקמה ובסיומה, רשאי המזמין לקבוע תאריכים שונים לביצוע בדיקות להתקדמות הזוכה בהקמת המערכת, בדיקות קבלה לרבות בדיקות איתור תקלות ואיתור בעיות בהפעלה ובהעברת הנתונים.

4.1.5. מבלי לפגוע באמור בסעיף 4.1.3 לעיל, לאחר 20 ימים קלנדריים תתקיים בדיקה של המזמין להתקדמות הזוכה בהקמה. על הזוכה להציג לכל הפחות התקדמות בהקמת ממשקי הסליקה, אתר האינטרנט והאפליקציה. ההחלטה על התקדמות הזוכה אל מול דרישות המכרז תהא בהתאם לחוות דעת גורמי המקצוע של המזמין. במקרה שגורמי המקצוע של המזמין יתרשמו שהזוכה לא התקדם בהקמה כמוגדר לעיל, הנושא יובא לדיון בפני ועדת המכרזים של משטרת ישראל. ועדת המכרזים של משטרת ישראל רשאית לקבל כל החלטה בהתאם לתנאי המכרז, חוות הדעת שהוגשה בפניה ובהתאם לדין.

4.1.6. במקרה ויידרש לזוכה פרק זמן נוסף להקמת המערכת והפעלתה עבור המזמין, ועדת המכרזים של משטרת ישראל תהא רשאית לאשר הארכת זמן של עד 30 ימים קלנדריים נוספים. במקרה והזוכה לא יעמוד במועד שייקבע, משטרת ישראל תהא רשאית לפסול את זכייתו במכרז.

4.1.7. מבלי לפגוע באמור בסעיף 4.1.1 לעיל, אספקת השירותים כמוגדר במכרז זה תחל כדלקמן:

4.1.7.1. אספקת השירותים למכרז משטרת ישראל 155/2025, רכישה ברשתות אופנה מסוגים שונים ולפינות המדים של המזמין, תחל בתאריך 1.1.2026. יחד עם זאת, למשטרת ישראל שמורה הזכות לדחות את התחלת אספקת השירותים

עד לתאריך 1.4.2026 או עד לתחילת עבודה עם רשתות האופנה במסגרת מכרז 155/2025, לפי המוקדם מבין השניים.

4.1.7.2. אספקת השירות למכרזי משטרת ישראל 95/2022 (רכש נעליים לשוטרים ושוטרות ברשתות הנעלה) ולמכרז 133/2023 (רכש ביגוד תרמי עבור משטרת ישראל, שירות בתי הסוהר ושירות הכבאות וההצלה בישראל), תחל לאחר סיום תקופת ההקמה וקבלת אישור של משטרת ישראל לכך. תאריך תחילת אספקת השירות עבור מכרזים אלה בפועל, יהיה בהתאם להחלטת משטרת ישראל.

4.2. ישוב מחלוקות:

4.2.1. בכל מקרה של חילוקי דעות בין הזוכה לבין רשת אופנה, יובא הנושא להכרעה בפני נציג משטרת ישראל והחלטתו היא זו שתקבע.

4.2.2. חלק הזוכה על קביעות נציג משטרת ישראל בעניין שהובא בפניו, יהיה הזוכה רשאי לפנות לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז (בלבד) על מנת להכריע בסכסוך ו/או בחילוקי הדעות שהתגלעו כאמור. מובהר כי גם במסגרת הליך שיפוטי כאמור, יהא הסעד המבוקש סעד כספי בלבד ובכל מקרה לא יהיה הזוכה זכאי לדרוש צווי מניעה, עכבון וכיו"ב צוויים או סעדים, אשר יש או עלול להיות בהם כדי להפריע לפעילות השוטפת במסגרת השירותים נשוא מכרז זה.

4.2.3. כל מחלוקת במסגרת סעיף זה וכן קיומו של הליך בפני בית משפט ו/או כל הליך אחר ליישוב המחלוקת, לא יהוו עילה לזוכה להפסקת מתן השירותים או לעיכובם, באופן מלא או באופן חלקי, אלא בהתאם להחלטת בית משפט, או אם יורה נציג משטרת ישראל אחרת.

4.2.4. נציג משטרת ישראל לעניין סעיף זה יהיה רמ"ד טכנולוגיה לוגיסטית באגף תמיכה לוגיסטית של משטרת ישראל.

4.3. שינוי בכמות רשתות, זכאים, נקודות וסוגי נקודות:

4.3.1. במהלך תקופת ההתקשרות רשאית משטרת ישראל להוסיף או להסיר רשתות ללא הגבלה ובהתאם לתדירות שתיקבע על ידה. במקרה של הוספת רשת, הזוכה נדרש לבצע את כל הפעולות הנדרשות לביצוע ההוספה ועדכונה בכלל המערכות הרלוונטיות וזאת תוך 30 ימים קלנדריים ממועד פניית משטרת ישראל לביצוע ההוספה. במקרה של הסרת רשת, הזוכה נדרש להסיר את הרשת תוך 3 ימים קלנדריים ממועד פניית משטרת ישראל לביצוע ההסרה.

4.3.2. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין להוסיף או להסיר זכאים ללא הגבלה וכן להוסיף או להסיר נקודות וסוגי נקודות והכל בהתאם לתדירות שתיקבע על ידי המזמין. במקרה של הוספה, הזוכה נדרש לבצע את כל הפעולות הנדרשות לביצוע ההוספה ועדכונה בכלל המערכות הרלוונטיות תוך 3 ימים קלנדריים ממועד פניית המזמין לביצוע ההוספה. במקרה של הסרת זכאים, הזוכה נדרש להסיר את הזכאים תוך 2 ימים קלנדריים ממועד פניית המזמין לביצוע ההסרה.

4.3.3. הזוכה יעדכן את המזמין על סיום ביצוע הפעולות כמפורט בסעיפים 4.3.1-4.3.2 לעיל תוך 24 שעות מסיום הביצוע.

4.4 פיתוחים/שוי"שים במהלך תקופת ההתקשרות:

- 4.4.1. לאורך תקופת ההתקשרות רשאי כל אחד מגופי המזמין לדרוש מהזוכה לפתח ממשקים חדשים ולבצע שינויים בממשקים הקיימים כהגדרתם במפרט.
- 4.4.2. כל אחד מגופי **המזמין** רשאי לדרוש מהזוכה עד חמישה מקרים (כולל) במצטבר של פיתוחים שונים לרבות הוספת ממשקים ו/או ביצוע שינויים בממשקים קיימים.
- 4.4.3. חמשת הפיתוחים הראשונים, לכל אחד מגופי המזמין, יהיו על חשבון הזוכה, מעבר לכך יהיו על חשבון הגוף המזמין.
- 4.4.4. התמורה עבור פיתוחים/שוי"שים מוגדרת להלן בסעיף התמורה.
- 4.5. **רישיונות ונציגות** – המציע שייקבע כזוכה ו/או זוכה חלופי במכרז יעמוד בתקנים, יהיה רשום במרשמים ויחזיק את הרישיונות הנדרשים במסמכי המכרז כשהם בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות במכרז, וכן מתחייב לעשות שימוש בתוכנות מחשב מקוריות.

4.6 אישור היחידה לביטחון מידע:

- 4.6.1. הזוכה יפעל על פי סיווג המידע כפי שהוגדר על ידי **המזמין** ואפיון השירות יבוצע על פי סיווג זה.

4.6.2. לעניין מסמך זה "מידע" פירושו כל המפורט לעיל:

- 4.6.2.1. כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל-פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, ולרבות כל מידע הנוגע לפרטי המועסקים **אצל המזמין**, כל מידע ניהולי, מידע עסקי ומידע פיננסי, ובכלל זה כל מידע הנוגע לעניינים הכספיים, שיטות העבודה, טכנולוגיות, תהליכי המחשוב, התקשרויות, הספקים והלקוחות של **המזמין**.

- 4.6.2.2. כל מידע של **המזמין**, אשר יגיע לידיעת הזוכה ואשר אינו נחלת הכלל.

- 4.6.2.3. כל מידע המוגדר כ"מידע רגיש" כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א, 1981.

- 4.6.2.4. מידע מסווג – כל מידע, ציוד ואמצעים שהוגדרו כמידע מסווג (באחת מרמות הסיווג הבאות: שמור, סודי, סודי ביותר) על ידי **המזמין**.

- 4.6.3. מובהר בזאת, כי לאור **אופיו** הביטחוני והמבצעי של **המזמין** ולאור האחריות בה **הוא נושא** בנוגע למידע מסווג, הרי שנושא הגנת המידע הינו בעל חשיבות עליונה עבור **המזמין** וכי הפרה של כללי הגנת המידע עלולה להסב נזק ברמות חומרה שונות **למזמין** ולמדינת ישראל. לאור האמור, הרי שהפרה של איזו מן ההוראות המפורטות במכרז זה ובנספח ו' לעניין ביטחון המידע, תיחשב להפרה של תנאי המכרז ו/או ההסכם על ידי הזוכה ומשטרת ישראל תהא רשאית לבטל, **עבור כל אחד מגופי המזמין**, את ההתקשרות עם הזוכה באופן מיידי ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בשל כך.

- 4.6.4. עבודה במערכות המידע של הזוכה תתאפשר ביחס למידע בלתי מסווג בלבד, אלא אם כן אושר מראש ובכתב על ידי **המזמין**.

- 4.6.5. הזוכה מתחייב בזאת שלא יעשה כל שימוש שלא כדין במידע אליו נחשף במסגרת מתן השירותים **למזמין** וידוע לזוכה כי אם לא ימלא אחר התחייבות זו, יהיה צפוי לדין ולעונש הקבוע בחוק.
- 4.6.6. הזוכה מתחייב לשמור על כל המידע שיועבר אליו במסגרת מתן השירותים **למזמין** על פי כללי יחידת ביטחון המידע המפורטים במכרז זה של משטרת ישראל וכי עליו לנקוט בכל האמצעים הסבירים על מנת לאבטח את המידע כאמור ולמנוע גילוי לגורם בלתי מורשה.
- 4.6.7. על הזוכה להגדיר נהלים, בקרות ופעולות נוספות המיועדות למנוע את זליגת המידע מעובדים שיש להם נגישות למידע ו/או למערכות של **המזמין**.
- 4.6.8. הזוכה מתחייב להקפיד על ביצוע ההוראות הבאות:
- 4.6.8.1. לשמור בקפדנות על המידע, הידיעות והסודות המקצועיים שיועברו לזוכה, לרבות מידע פיזי ו/או ממוחשב.
- 4.6.8.2. לא לאחסן כל מידע בבית/ברכב או בכל מקום אחר ללא השגחה של מי שהורשה לכך מטעם **המזמין**.
- 4.6.8.3. לא לעבד/לאחסן/להעביר כל מידע מסווג כפי שהוגדר על ידי **המזמין** שיועבר לזוכה במסגרת מתן שירותים/טובין **למזמין** במדיה נתיקה/טלפון סלולארי/מחשב או כל אמצעי או מערכת ממוחשבת שמחוברים לרשת האינטרנט.
- 4.6.8.4. קיום מידור מלא למניעת חשיפת מידע של **המזמין** למי שאינו מורשה להיחשף למידע זה לרבות בהיבטי תחזוקה וטיפול בצידוד ואמצעים.
- 4.6.8.5. בעת אירוע ביטחון/אבטחת מידע או אירוע חריג, בו קיים חשד לגבי דלף ו/או פגיעה במידע של **המזמין**, הזוכה מתחייב להודיע באופן מיידי לאיש הקשר מטעם **הגוף הרלוונטי מגופי המזמין ומטעם** משטרת ישראל ולשתף פעולה עם **המזמין** בבדיקת/בחינת/חקירת אירועים מסוג זה.
- 4.6.8.6. עבודה על פי מדיניות "שולחן נקי" – מצב בו מבוצעת פעולה שתמנע גישת זרים למידע של **המזמין** בעת עזיבת סביבת העבודה.
- 4.6.9. תנאי לתחילת ההתקשרות על פי מכרז זה הוא קבלת אישורי היחידה לביטחון מידע של משטרת ישראל ברמת הסודיות הנדרשת. הזוכה מתחייב לדאוג לכך שכל מי שיועסק מטעמו למתן השירותים נשוא המכרז, יהא מצויד באישור כאמור מראש ובכתב.
- 4.6.10. לשם קבלת האישור, יעביר הזוכה לנציג משטרת ישראל רשימה שמית ומספרי תעודת הזהות של העובדים, הנציגים ו/או הגופים שיהיו קשורים מטעמו במתן השירותים במסגרת מכרז זה ויעדכן את הרשימה בכל עת בה יחולו שינויים.
- 4.6.11. הזוכה מתחייב לחתום על המסמכים הדרושים לעריכת בדיקת היחידה לביטחון מידע במשטרת ישראל, ולהחתים עליהם מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים.
- 4.6.12. למען הסר ספק, מודגש כי משטרת ישראל תהא רשאית מטעמים ביטחוניים ו/או פליליים, למנוע מהזוכה העסקת עובד כלשהו למתן השירותים במסגרת הסכם זה ולזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה.
- 4.6.13. הזוכה מתחייב כי עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא וסיום מחויבות הזוכה כלפי **המזמין**, הוא יעביר לרשות **המזמין** את כל המידע של **המזמין** אשר נותר ברשותו על גבי

כל מדיה שהיא, והוא מתחייב כי לא יישאר בחזקתו מידע כלשהו של **המזמין**, לרבות מחיקת מידע ותהליכים בין אם באתר הזוכה או באינטרנט וכן לפעול ככל יכולתו למחיקת המידע ממערך הגיבויים.

4.6.14. עם סיום ההתקשרות וככל שיתבקש על ידי נציג **המזמין**, הזוכה יחתום על הצהרה בה הוא מתחייב שלא נשאר ברשותו מידע, ציוד, אמצעים ו/או רכיבים כלשהם הנוגעים למערכת ו/או מידע אודות **המזמין** וכי הוא לא יעשה שום שימוש במידע על **המזמין**, אליו הוא נחשף במסגרת ההתקשרות.

4.6.15. **המזמין יהיה רשאי** לקיים בקרות במתקני הזוכה בכל עת, תוך שיתוף פעולה מלא מצד הזוכה.

4.6.16. הזוכה מתחייב כי כל עובד שיועסק מטעמו למתן השירותים/הטובין עבור **המזמין** יחתום על נספח התחייבות לשמירת סודיות, ביטחון מידע והעדר ניגוד עניינים (המצורף כנספח ו' להלן).

5. לוחות זמנים למכרז:

נושא	תאריך	עד השעה
המועד האחרון להפניית שאלות הבהרה והערות	29.6.2025	14:00
המועד האחרון להגשת הצעות	6.7.2025	14:00

5.1. משטרת ישראל שומרת לעצמה את שיקול דעתה הבלעדי לשינוי ו/או דחיית מועד כלשהו מהמועדים האמורים ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם, יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי.

5.2. שאלות והבהרות:

5.2.1. שאלות הבהרה הנוגעות למסמכי המכרז, יופנו בכתב בלבד לעורך המכרז.

5.2.2. סבר המציע כי יש פגם ו/או ליקוי ו/או אי בהירות ו/או חסר, ו/או סתירה ו/או שגיאה ו/או אי התאמה וכו' במסמכי המכרז ובתנאיו ואל מול כל דין, תקנה צו וכו', או שיתגלה ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של סעיף או פרט כלשהו בקשר עם המכרז וההתקשרות מכוחו, חובה עליו להודיע על כך בכתב לעורך המכרז ככל הניתן לפני המועד האחרון להפניית שאלות הבהרה והערות. לא עשה כן, ייחשב הדבר כוויתור על כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו או עלולים להיגרם למציע כתוצאה מכך והוא יהא מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד דרישות המכרז, אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז, בין אם זכה במכרז ובין אם לאו.

5.2.3. פניה לעורך המכרז תעשה באמצעות הדואר האלקטרוני או באמצעות לחיצה על כפתור "שאלות הבהרה" באתר מנהל הרכש הממשלתי והגשת השאלה באמצעות מערכת יהלויים כמפורט להלן בסעיף 6.7.6.1.

5.2.4. הפניה בדואר האלקטרוני תכלול את שם המכרז, מספר המכרז, המסמך הרלוונטי, מספר הסעיף במסמך אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלה/ההבהרה, פרטי השואל, מספר טלפון, מספר פקס וכתובת דוא"ל.

5.2.5. שאלות המציעים תוגשנה עד למועד המצוין בסעיף "לוחות זמנים למכרז", לעורך המכרז בדוא"ל בקובץ אקסל במבנה הבא :

מס"ד	מספר מסמך	מספר עמוד	מספר סעיף פרק/	שאלה

5.2.6. מענה לשאלות/בקשות ההבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי ויש לראותן כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5.3. למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי תנאי המכרז וההבהרות והעדכונים בכתב הנם הקובעים הבלעדיים ואין במתן מענה בעל-פה כדי לשנותם ו/או להוסיף עליהם.

5.4. משטרת ישראל רשאית לעשות שינויים ו/או תיקונים ו/או עדכונים במסמכי המכרז טרם המועד להגשת הצעות והם מחייבים כל מציע ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. במקרה של סתירה בין העדכון/המענה לשאלות לבין מסמכי המכרז, יגבר העדכון/המענה לשאלות על האמור במסמכי המכרז.

5.5. באחריות המציע להתעדכן באופן שוטף אחר הודעות משטרת ישראל, ככל שיהיו כאלה, באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת www.mr.gov.il באמצעות הקישור למכרז זה.

5.6. מענה עורך המכרז לשאלות/להערות שהופנו, יפורסם ללא שמות הפונים.

פרק ב' – ההליך התחרותי

6. הגשת הצעה למכרז:

6.1. המציע יגיש את הצעתו על כל נספחיה, לרבות המפרט וכל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי סעיף "מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה", בתיבת מכרזים דיגיטלית באמצעות מערכת יהלום או בתיבת מכרזים פיזית כמפורט להלן.

6.2. על המציע לבחור דרך אחת בלבד להגשת ההצעה (בתיבת מכרזים פיזית או בתיבת מכרזים דיגיטלית). אם המציע הגיש הצעה גם בתיבת המכרזים הפיזית וגם בתיבת המכרזים הדיגיטלית, הצעת המחיר שתקבל בתיבת המכרזים הדיגיטלית לא תידון.

6.3. אין לשלוח את ההצעה בדואר/פקס, אלא להניחה פיזית כאמור לעיל בתיבת המכרזים של מכרז זה או לסרוק ולהגיש אותה לתיבת המכרזים הדיגיטלית עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

6.4. הצעות שלא יוגשו עד המועד האחרון להגשת הצעות, לא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים של משטרת ישראל.

6.5. בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום המציע באמצעות מורשה חתימה מטעמו (גם כאשר ההצעה מוגשת לתיבת המכרזים הדיגיטלית). במקרה בו חתימת שניים או יותר ממורשי החתימה מחייבת את המציע על פי זכויות החתימה בחברה, יציין המציע את שמותיהם וחתימתם בכל מקום בו נדרשת חתימת מורשה החתימה מטעם המציע.

6.6. אופן הגשת ההצעה בתיבת מכרזים פיזית:

6.6.1. המציע יניח את ההצעה על נספחיה, האישורים והמסמכים הנוספים הנדרשים על פי מכרז זה, במעטפה סגורה ללא פרטי זיהוי המציע, בתיבת המכרזים המתאימה הממוקמת בחדר "תיבות מכרזים", בסמוך לכניסה למחלקת הרכישות והמכירות, בקומה 1 במטה הארצי רמלה, ברח' בעלי המלאכה 41 רמלה.

6.6.2. מובהר כי על המציע לרשום על המעטפה בכתב ברור את נושא ומספר המכרז.

6.6.3. המציע יצמיד על הצד החיצוני של המעטפה (או האריזה) מעטפה נוספת סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע ובתוכה יופיעו שם המציע ופרטי איש קשר מטעמו (שם, מספר טלפון וכתובת) לשם החזרת ההצעה במקרה הצורך.

6.6.4. חדר "תיבות המכרזים" יהיה פתוח בימים א'-ה' (למעט ערבי חג, חג, ימי שבתון וימי חול המועד) בין השעות 08:00-16:30.

6.7. אופן הגשת ההצעה בתיבת מכרזים דיגיטלית:

6.7.1. ההצעה על נספחיה, האישורים והמסמכים הנוספים הנדרשים על פי מכרז ומפרט זה, חתומים ומלאים, יוגשו באופן מקוון לתיבת המכרזים הדיגיטלית באמצעות מערכת יהלום, בהתאם לשם ולמספר המכרז.

6.7.2. הקישור לתיבת המכרזים הדיגיטלית לצורך הגשת הצעות למכרז באופן מקוון, מופיע בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי (להלן: "דף המכרז").

6.7.3. הליך הגשת ההצעות באופן מקוון כולל 2 שלבים:

6.7.3.1. הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.

6.7.3.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים הדיגיטלית באמצעות מערכת יהלום.

6.7.4. פעולות במערכת ההזדהות :

6.7.4.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש להירשם למערכת. לאחר השלמת תהליך ההרשמה, יערוך המציע אימות ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

6.7.4.2. מגיש הצעה אשר רשום במערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

6.7.4.3. בכל תקלה בתהליך ההרשמה למערכת ההזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות, יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת בטלפון 1299, טלפון נוסף 08-6863100, או בדוא"ל moked@mail.gov.il.

6.7.4.4. פרטים נוספים והסבר על אודות הליך ההרשמה למערכת ההזדהות הממשלתית, מפורטים בקישור הבא :

www.gov.il/he/departments/faq/signup_sso_faq

6.7.4.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

6.7.5. פעולות במערכת יהלוי"ם :

6.7.5.1. מציע אשר מעוניין להפנות שאלות הבהרה או הערות, יוכל לבצע זאת כל עוד לא חלף המועד האחרון להפניית שאלות הבהרה והערות, באמצעות לחיצה על כפתור "להגשת שאלות והצעות" במרכז הדף על מנת לעבור למערכת. המציע יציין עבור כל שאלה את הפרק או הנספח ואת מספר הסעיף.

6.7.5.2. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלוי"ם, למלא את כל השדות כנדרש ובאופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, וכן להעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

6.7.5.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה יהיה חתום דיגיטלית ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך יישלח למציע גם במייל. מסמך ההצעה האחרון שנשלח, יוצג גם במערכת.

6.7.5.4. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת ההצעה.

6.7.5.5. אם לאחר שהוגשו הצעות בתיבה הדיגיטלית, ערכה משטרת ישראל שינויים במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), **הצעות שהיו בתיבה הדיגיטלית תבוטלנה ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, יידרש לבצע הגשת הצעה מחדש.**

6.7.5.6. לא ניתן יהיה להגיש הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

6.7.5.7. באחריות המציע לוודא כי מסמכי ההצעה והמסמכים הנלווים לה נסרקו למערכת המקוונת באופן קריא, ללא מחיקות וללא חוסרים.

6.7.5.8. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון :

6.7.5.8.1. ניתן להעלות 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא

עד 15MB.

- 6.7.5.8.2. ניתן לעלות קבצים מהסוגים הבאים :
jiff, pjpeg, pjp, tiff, tif, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pdf,
png, jpg, jpeg. לא ניתן לעלות קבצים עם שמות זהים, מומלץ
לתת לכל קובץ שם קצר בהתאם לתכולה שלו.
- 6.7.5.8.3. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהעדר פעולה של משתמש הוא
20 דקות (time out).
- 6.7.5.8.4. מגבלות טכניות נוספות – על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת,
באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת
הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית .
- 6.7.5.9. לרשות מגיש ההצעה חומרי הדרכה בפורטל הממשלתי (להלן קישור) אשר
נועדו לסייע להגיש את ההצעה בהצלחה. הפורטל כולל בין היתר, מדריך
לרישום ספק חדש למערכת יהל"ם, מדריך לשימוש במערכת יהל"ם להגשת
הצעות, מקבץ שאלות ותשובות ועוד :
<https://portal.gpa.gov.il/supplier/yahalom-teivadigitalit>
- 6.7.5.10. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים
א'-ה' בין השעות 08:00-17:00 באמצעות הציאט האנושי:
<https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>. בפניה לציין את שם המכרז,
המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- 6.7.5.11. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות, לא יעלה על 4 שעות
בטווח שעות פעילות המוקד.
- 6.7.5.12. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בזמן קצר
מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 6.7.5.13. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות
במכרז, לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה, נציג השירות לא
יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלותיו בעניין הטכני.**
- 6.7.5.14. באחריותו הבלעדית של מגיש ההצעה להגיש את הצעתו לפני המועד האחרון
להגשת ההצעות.
- 6.7.5.15. על מגיש ההצעה להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת ההצעות,
ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו ממנו
להגיש את הצעתו. **על מגיש ההצעה להיערך לכך ולהגיש את הצעתו מבעוד
מועד.**
- 6.7.5.16. למגיש ההצעה לא תהיה כל טענה למשטרת ישראל באשר לתקלה שהתגלתה
במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת
ההצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו למכרז בזמן.

6.8. כללים בנוגע להצעת המחיר :

- 6.8.1. יש להגיש על גבי טופס הצעת המחיר את אחוז עמלת הסליקה.
- 6.8.2. אחוז עמלת הסליקה המקסימאלי הניתן להצעה הינו 0.15%.
- 6.8.3. הצעה חלקית בה לא תוצע עמלת סליקה כנדרש, תיפסל ולא תידון.
- 6.8.4. אחוז עמלת הסליקה המוצע בטופס הצעת המחיר בגין השירות יכלול את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות באספקתו בהתאם לדרישות הכלולות במסמכי המכרז. כל תמורה נוספת לא תשולם, אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז ובסעיף התמורה להלן.
- 6.8.5. מומלץ למציעים לבדוק טרם הגשת הצעתם את העלויות הכרוכות בקיום הביטוחים כלשונם. לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא יתקבלו כל הסתייגויות או בקשות לשינוי תנאי הביטוח.
- 6.8.6. הצעת המציע תיחשב כזו שניתנה לאחר שעיין ובדק את תנאי המכרז וכל יתר מסמכיו, קיבל תשובות לשאלותיו, הבין את מהות השירותים המתבקשים והסכים להם ויהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההזמנה לקבלת הצעות על כל פרטיה וחלקיה.
- 6.8.7. הצעת המחיר על פי תנאי מכרז זה תהא בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעות המוגשות למכרז ניתן להארכה ב-60 ימים נוספים בהסכמת הצדדים.

6.9. איסור הוספת הסתייגויות והתניות להצעה :

- 6.9.1. אין להתנות על תנאי המכרז. כמו כן, אין לעשות כל שינוי בניסוח מסמכי המכרז ואין לרשום כל הסתייגות ביחס לדרישות מסמכי המכרז, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת. התניות ו/או הסתייגויות מעין אלה, עלולות לגרום לפסילת ההצעה. מציע המעוניין להביע הסתייגות כלשהי ו/או לבצע שינוי במסמכי המכרז, יפנה בקשתו בכתב לעורך המכרז עד המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה.
- 6.9.2. ועדת המכרזים של משטרת ישראל, תהא רשאית שלא להתחשב בהסתייגות של מציע מתנאי המכרז ולקבוע אותו כזוכה, ככל שהצעת המציע ללא ההסתייגות, מתאימה לתנאי המכרז. הודיע המציע כי הוא עומד על הסתייגותו על אף קביעתו כזוכה, ייחשב המציע כמי שחזר בו מהצעתו על כל המשתמע מכך.
- 6.9.3. לחלופין, וועדת המכרזים תהא רשאית לקבוע אותו כזוכה ובלבד שיסיר את הסתייגותו תוך הזמן שתקבע הוועדה ויאשר את התחייבותו לעמוד בכל תנאי המכרז ללא התניה. עמד המציע על הסתייגותו ולא הסירה, ייחשב המציע כמי שחזר בו מהצעתו על כל המשתמע מכך.

6.10. סודות מסחריים וזכות עיון בהצעות:

6.10.1. הצעת המציע תיחשב כהצעה שניתנה ללא כל סוד מסחרי או סוד מקצועי והמציע מודע ומסכים לכך כי אם ייקבע כזוכה, תועמד הצעתו לעיונם של המשתתפים במכרז.

6.10.2. סבר המציע כי הצעתו כוללת מידע מסוים המהווה לטענתו סוד מסחרי או סוד מקצועי אשר לטענתו יש למנוע את העיון בחלקים אלה של הצעתו, יציין בדף נפרד את החלקים כאמור תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים כאמור בגדר סוד מסחרי או מקצועי בפני ועדת המכרזים של משטרת ישראל.

6.10.3. בכל מקרה, מחירי ההצעה לא ייחשבו כסוד מסחרי או סוד מקצועי.

6.10.4. ההחלטה הסופית בדבר הגדרת החלקים הנטענים ע"י המציע כסוד מסחרי ו/או סוד מקצועי וכפועל יוצא מכך יימנע העיון בחלקים אלה מתוך הצעת הזוכה, נתונה לשיקול דעת ועדת המכרזים.

6.10.5. מודגש כי מציע אשר ביקש כי עניין ו/או חלק בהצעתו ייחשב סוד מסחרי או סוד מקצועי, יהא מנוע מלעיון באותו העניין ו/או בחלק מההצעה הרלוונטי המופיע בהצעת מציעים אחרים, וזאת ללא תלות בהחלטת ועדת המכרזים בבקשתו לחיסיון.

6.10.6. ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי אם הבקשה אינה מנומקת ו/או סומנה באופן גורף בהצעה.

6.10.7. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש כי אין לו ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד משטרת ישראל בגין כל החלטה בנדון.

6.10.8. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של משטרת ישראל אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש שלא לצורך הגשת ההצעה.

6.11. היקף ההתקשרות משנים קודמות:

6.11.1. לנוחות המציעים, להלן מידע כללי על היקף ההתקשרות משנים קודמות:

6.11.1.1. היקף רכישות בש"ח בנקודות מדים, אישיות ונקודות וירטואליות בשנים

2024-2022 :

שנה	סוג הנקודות	הגוף מגופי המזמין		
		מספר ישראל	שב"ס	כב"ה
2022	מדים	13 מיליון	-----	-----
	וירטואליות	365 מיליון	83 מיליון	22 מיליון
	אישיות	34 מיליון	11 מיליון	9 מיליון
2023	מדים	17 מיליון	-----	-----
	וירטואליות	443 מיליון	95 מיליון	25 מיליון
	אישיות	35 מיליון	11 מיליון	9 מיליון
2024	מדים	14 מיליון	-----	-----
	וירטואליות	528 מיליון	109 מיליון	30 מיליון
	אישיות	49 מיליון	14 מיליון	10 מיליון
סה"כ היקף רכישות בש"ח בשנים 2024-2022		1,926 מיליארד		

6.11.1.2. היקף זכאים :

היקף זכאים	הגוף מגופי המזמין
כ-100,000	משטרת ישראל
כ-20,000	שב"ס
כ-7,000	כב"ה

6.11.2. יובהר כי הסכומים המפורטים לעיל נמסרים לצורך מתן אינדיקציה בלבד ונועדו להקטנת חוסר ודאות המציעים ואין בהם כדי לחייב את המזמין לרכש בהיקף כלשהו.

6.11.3. יובהר כי כמות הפריטים והשירותים שיוזמנו בפועל תהא בהתאם לצורכי המזמין כפי שישתנו מעת לעת.

6.11.4. מובהר כי הכמויות המצוינות בטופס הצעת המחיר ובמסמכי המכרז הן לצורך שקלול ההצעות בלבד ואין בהן שום התחייבות מצד המזמין להזמנת שירותים בהיקף כלשהו והתשלום יבוצע על פי הכמויות בפועל.

7. מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה :

7.1. נספח א' – התחייבויות והצהרות המציע.

7.2. נספח א'1 – אישור מורשה חתימה.

7.3. נספח א'2 – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז.

7.4. נספח ב' – טופס הצעת המחיר.

7.5. להוכחת עמידת המציע בתנאים המוקדמים :

7.5.1. נספח ג'1 – הצהרת המציע בדבר עמידתו בתנאי המוקדם בהתאם לסעיף 3.1 למכרז.

7.5.2. נספח ג'2 – הצהרת המציע בדבר עמידתו בתנאי המוקדם בהתאם לסעיף 3.2 למכרז.

7.5.3. תנאי סף מנהליים כמפורט בסעיף 3.3 למכרז :

7.5.3.1. אישור לצורך ניכוי מס מטעם אגף מס הכנסה תקף למועד הגשת ההצעה.

7.5.3.2. אישור תקף מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד כי המציע :

7.5.3.2.1. מנהל פנקסי חשבונות ורשומות כנדרש בסעיף 3.3.1 למכרז, או פטור מלנהלם.

7.5.3.2.2. מדווח על הכנסותיו ועסקאותיו כנדרש בסעיף 3.3.2 למכרז.

• ניתן להפיק את האישורים הנ"ל באמצעות הקישור הבא :

<https://www.misim.gov.il/gmishurim/firmInputMekabel.aspx?cur=0>

7.5.3.3. נספח ג'3 – תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.

7.5.3.4. נספח ג'4 – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות.

7.6. נספח ד' – פירוט ניסיון המציע בהתאם להצהרתו בסעיף 3.2 למכרז.

7.7. נספח ה' – תצהיר של המציע או מנהלו, מאומת ע"י עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז וכן כי אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

- 7.8. **נספח ו'** – התחייבות לשמירת סודיות, ביטחון מידע ולהעדר ניגוד עניינים כי המציע אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה ובין עניינים אחרים שלו או תפקידים אחרים שהוא ממלא.
- 7.9. **נספח ז'** – דרישות הביטוח במכרז. קיום פוליסת הביטוח בהתאם לדרישות מסמכי המכרז אינו חל על המציעים, אלא על הזוכה שייקבע במכרז בלבד. על המציע לחתום על נספח זה כראיה לעיונו לשם היערכות והתחייבות לעמידה בדרישות הביטוח בתנאי שיזכה במכרז.
- 7.10. **נספח ח'** – מציע שהוא עסק זעיר, קטן או בינוני בו מחזיק בשליטה משרת מילואים פעיל, כהגדרתם וכאמור בסעיף 2.2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, וברצונו לקבל את ההעדפה לפי חוק זה, יצרף אישור המעיד על תקופת שירות המילואים או הצהרה כנדרש בחוק הנ"ל, בנוסח המצ"ב כנספח ח'.
- 7.11. **נספח ט'** – דרישות אבט"מ והגנת הסייבר הנדרשות מהזוכה במכרז. על המציע לחתום בתחתית המסמך.
- 7.12. **עסק בשליטת אישה** – מציע שהוא עסק בו אישה מחזיקה בשליטה כאמור בסעיף 2.ב. לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, וברצונו לקבל את ההעדפה לפי חוק זה, יצרף המציע אישור ר"ח ותצהיר המחזיקה בשליטה כנדרש בחוק הנ"ל.
- 7.13. **השלמת מסמכים ואישורים** – למרות החובה לצרף את כל האישורים והמסמכים במצורף להצעה, ועדת המכרזים תהא רשאית לאפשר למציע להשלים את המצאתם (למעט נספח א' וטופס הצעת המחיר), בפרק הזמן אשר ייקבע, וזאת, כל עוד עולה בבירור כי האישורים ו/או המסמכים הנ"ל, היו קיימים ובעלי תוקף במועד הגשת ההצעה כנדרש בתנאי המכרז.
- 7.14. כל נספחי המכרז יוגשו ללא כל שינוי ובהתאם לנוסח המצ"ב.

8. בדיקות מקדימות:

משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות:

- 8.1. לדרוש מהמציעים להגיש לה תוך שבוע ממועד בקשתה, אישורים שונים המעידים על כל מידע כלכלי/טכני/כספי או אחר, המאמת את דרישות מסמכי המכרז והצעותיהם.
- 8.2. לפנות ללקוחות המציע לשם קבלת חוות דעת, ותהא רשאית שלא להתקשר עם מציע אשר חוות הדעת לגביו לא הניחה את דעתה.
- 8.3. לבדוק את יכולת המציע לעמוד בדרישות מסמכי המכרז והמפרט לרבות בדיקת המערכת הטכנולוגית והתאמתה לדרישות מסמכי המכרז, בדיקת דוגמאות, ביקור במפעל יצרן/ספק הפריטים ו/או במרכז הלוגיסטי של המציע, על מנת לעמוד על טיב הפריטים ואיכותם בהתאמה לדרישות משטרת ישראל.
- 8.4. לפסול הצעות במקרה של חוסר שביעות רצון מאופן ביצוע התקשרות ו/או מרמת השירותים אותם סיפק בעבר המציע ו/או במקרה בו לא סיפק את האישורים הנדרשים ע"י משטרת ישראל במועדים שנקבעו לכך, וזאת מבלי לגרוע מזכות משטרת ישראל לסעד כלשהו כלפי המציע על פי הוראות מסמכי מכרז זה ו/או על פי הוראות כל דין.

9. אופן קביעת הזוכה:

- 9.1. במכרז זה ייקבע זוכה אחד.
- 9.2. כלל ההצעות ידורגו החל מההצעה בעלת אחוז עמלת הסליקה הנמוך ביותר שתדורג ראשונה ועד להצעה בעלת אחוז עמלת הסליקה הגבוה ביותר שתדורג אחרונה.
- 9.3. ההצעה המדורגת ראשונה והעומדת בכל דרישות מסמכי המכרז תיקבע כזוכה במכרז.
- 9.4. במקרה ולאחר דירוג ההצעות כמפורט לעיל קיים שוויון בין מציעים, דהיינו שני מציעים או יותר אשר הצעתם זהה, אזי בחירת הזוכה תיקבע כדלקמן:
 - 9.4.1. כאשר אחת מן ההצעות היא "עסק בשליטת אישה" או "עסק שמחזיק בו משרת מילואים פעיל", כהגדרתם בחוק, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק והגיש את המסמכים והאסמכתאות הנדרשים על פי המכרז.
 - 9.4.2. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המוזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מיטיבה ביחס להצעתו המקורית. ככל שעדיין אין הכרעה, בחירת הזוכה תיקבע בדרך של הגרלה אשר תערוך ועדת המכרזים.
- 9.5. **זוכה חלופי:**
 - 9.5.1. ועדת המכרזים של משטרת ישראל תהא רשאית לקבוע כזוכה חלופי למכרז זה את ההצעה המדורגת שניה הבאה לאחר הצעת הזוכה והעומדת בתנאי המכרז. זכייתו של הזוכה החלופי תהא תקפה לכל תקופת ההתקשרות על פי המכרז.
 - 9.5.2. במקרה שההתקשרות עם הזוכה תופסק, שמורה למשטרת ישראל הזכות להתקשר עם הזוכה החלופי. הזוכה החלופי מתחייב להתקשר עם משטרת ישראל אם יידרש לכך על פי תנאי מכרז זה וזאת במהלך 12 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. התקשרות עם הזוכה החלופי בחלוף מועד זה תיעשה בהסכמת הצדדים.

פרק ג' – אופן ותנאי ההתקשרות

10. אופן ביצוע ההתקשרות:

- 10.1. הזוכה מתחייב, אם יידרש לכך על ידי משטרת ישראל, להעביר למשטרת ישראל ערבות ביצוע דיגיטלית כהגדרתה בסעיף 15 להלן ותוך 14 ימים קלנדריים מקבלת הדרישה לכך. בנוסף, הזוכה מתחייב להיות ערוך למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובכלל זה העברת מסמכי ביטוח חתומים, קבלת אישור יחב"מ ככל שנדרש ועמידה בכל דרישות מסמכי המכרז וזאת בתוך 30 ימים קלנדריים ממועד קביעתו כזוכה. לא קיים הזוכה התחייבותו כאמור לעיל, ייחשב הזוכה כמי שחזר בו מהצעתו על כל המשתמע מכך ומשטרת ישראל תהא רשאית לדרוש על פי שיקול דעתה הבלעדי סכום של עד 35,000 ₪ כפיצויים קבועים ומוערכים מראש, בנוסף לזכותה לכל סעד נוסף על פי כל דין בגין הפרת התחייבותו.
- 10.2. הזוכה מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם המזמין ונציגיו ולבצע את הנחיות המזמין כפי שיינתנו מעת לעת, בכפוף להוראות מכרז זה.
- 10.3. הזוכה מתחייב לבצע את העבודה לשביעות רצונו המלא של המזמין.
- 10.4. ההתקשרות על פי מכרז זה תיעשה בכפוף לאפשרויות המימון של המזמין ו/או לאפשרויותו התקציביות. מוסכם כי לזוכה לא תהא כל טענה בגין אי מימוש ההתקשרות כולה או בחלקה מחמת מגבלות מימון ו/או תקציב.
- 10.5. משטרת ישראל רשאית להרחיב **עבור כל גופי המזמין** את היקף וסוגי השירות נשוא מכרז זה, הקשורים באופן ישיר ומשלימים את המכרז. המחיר עבור השירותים הנוספים ייקבע על פי תנאי המכרז ו/או במו"מ בין הצדדים ובלבד שסה"כ התמורה הנוספת לא תעלה על 20% מערך ההתקשרות הכולל **של כל גוף לחוד ולא במצטבר**. דהיינו, **משטרת ישראל כגוף המוביל את המכרז, תהיה רשאית לבצע הרחבה כאמור בסעיף זה בהיקף של עד 20% ביחס להיקף ההתקשרות של הגוף המבקש את ההרחבה**.

11. תקופת ההתקשרות:

- 11.1. תקופת ההתקשרות תהא למשך **24 חודשים** החל ממועד קביעת זוכה (להלן: **"תקופת ההתקשרות הראשונה"**). הזוכה מתחייב לעמוד בכל התחייבויותיו כקבוע במסמכי המכרז ונספחיו ובהצעתו, לכל הפחות לאורך כל תקופת ההתקשרות, ולרבות בתקופות האופציה. תקופת ההתקשרות הנה בהתאם לקבוע במכרז, בתוספת תקופות האופציה, ככל שיאושרו.
- 11.2. ההתקשרות תהא כפופה לתקופת ניסיון במהלך 9 החודשים הראשונים של מתן השרות ו/או אספקת המוצרים (להלן: **"תקופת הניסיון"**), במהלכה ייבחנו המוצרים ו/או השירותים אותם יספק הזוכה ושאר מילוי התחייבויותיו על פי התנאים שנקבעו במסמכי המכרז. **מילוי התחייבויות הזוכה באופן מלא, מהווה תנאי מתלה למימוש סופי של ההתקשרות**. משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות שלא לשכלל סופית את ההתקשרות עם הזוכה במהלך או בתום תקופת הניסיון ובמקרה זה תהא משטרת ישראל זכאית להתקשר עם הזוכה הבא אחריו ("זוכה חלופי").

- 11.3. למשטרת ישראל שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה כדלקמן:
- 11.3.1. בשנה נוספת או בחלקה ועד לשבע שנים נוספות, סך הכל תשע שנות התקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות השניה").
- 11.3.2. לאחר מכן, להאריך את תקופת ההתקשרות השניה החל ממועד סיומה ועד לתאריך 1.1.2036 או פחות מכך (להלן: "תקופת ההתקשרות השלישית").
- 11.3.3. מימוש ההתקשרות, לרבות בתקופת האופציה, יעשה בכפוף לאישור ועדת המכרזים של משטרת ישראל.
- 11.4. משטרת ישראל תהא רשאית בכל עת, בתקופת ההתקשרות הראשונה, בתוך תקופת האופציה ומכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ו/או מבצעיים מיוחדים, להביא את ההתקשרות או חלק ממנה לידי סיום, **עבור כלל גופי המזמין או לחלקם**, וזאת לפני השלמת ביצועה ושלא מחמת הפרתה על ידי הזוכה, על ידי משלוח הודעת סיום לזוכה של לפחות 60 יום לפני מועד הביטול וללא מתן פיצוי כלשהו בגין כך, בכפוף לעקרונות הקבועים בסעיף זה. הזוכה יפעל מיד בהתאם להוראות הכלולות בהודעת הסיום.

12. הפרות ותרופות:

- 12.1. אמנת השירות מגדירה את רמת השירות שתקבל מהזוכה ומי מטעמו במהלך כל תקופת ההתקשרות מכוח מכרז זה **עבור כל אחד מגופי המזמין**, ואת הפיצויים המוסכמים אשר ישלם בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.
- 12.2. בכל מקרה בו הזוכה הפר ו/או לא קיים תנאי או הוראה כלשהם ממסמכי המכרז ו/או לא ביצע התחייבות כלשהי על פי מסמכי המכרז, משטרת ישראל תהא רשאית לנקוט באחת או יותר מן הפעולות המפורטות להלן:
- 12.2.1. לקזז את סכום הפיצויים המוסכמים והמפורטים בטבלה להלן מהתמורה המגיעה לזוכה בגין מתן השירותים למזמין וזאת מבלי לגרוע מזכות מהמזמין ו/או מי מטעמו לסעד כלשהו כלפי הזוכה על פי הוראות מסמכי מכרז זה ו/או על פי הוראות כל דין:

מס"ד	מהות	גובה הפיצוי המוסכם
1	ביצוע רכישה באמצעות כרטיס מבוטל או בקוד לא פעיל או ביצוע רכישה של טובין שאינם מורשים לרכישה בנקודות מדים/אישיות.	זיכוי הרשת בגובה עמלת הסליקה שנגבתה בגין הרכישה. בנוסף, במקרה של רכישה בנקודות אישיות או מדים, פיצוי בשי"ח בהתאם לכמות הנקודות בה נעשה שימוש במסגרת הרכישה. החל מהמקרה השלישי, תוספת של 500 ₪ לא כולל מע"מ לכל מקרה.
2	רכישה מעבר לזכאות המוגדרת על ידי המזמין.	פיצוי המזמין בסכום ההפרש שמעבר לזכאות. החל מהמקרה השלישי, תוספת של 300 ₪ לא כולל מע"מ לכל מקרה.
3	זיכויים בנקודות אישיות/מדים – אי החזרת הזיכוי לכרטיס הזכאי.	תיקון הזכאות לזכאי. בנוסף, החל מהמקרה השלישי - 300 ₪ לא כולל מע"מ לכל מקרה.

משטרת ישראל
מכרז 117/2025 בנושא ניהול שירותי סליקה עבור רשתות אופנה ופינות מדים

עמוד 23 מתוך 91

מס"ד	מהות	גובה הפיצוי המוסכם
4	גביית עמלת סליקה גבוהה מהעמלה בגינה נקבע המציע כזוכה במכרז.	זיכוי הרשת בגובה הפער בעמלת הסליקה שנגבתה בגין הרכישה. בנוסף, החל מהמקרה השלישי - 1,000 ₪ לא כולל מע"מ לכל מקרה.
5	איחור בהוספה/הסרה של רשת/זכאים/סוגי נקודות/כמות נקודות כמוגדר בסעיף 4.4 בפרק א' במכרז.	הפיצוי המוסכם יחול בהדרגה ובאופן מצטבר, בהתאם לימי האיחור בהנחיה לביצוע מאת המזמין: עד 5 ימי איחור - 1,000 ₪ לא כולל מע"מ לכל מקרה. בין 6-10 ימי איחור - 2,500 ₪ לא כולל מע"מ לכל מקרה. החל מהיום ה-11 ועד לביצוע השינוי - 5,000 ₪ לא כולל מע"מ לכל שבוע איחור.
6	איחור בזמן קבלת הכרטיס הפיזי כמוגדר בסעיף 2.10.3 בפרק ד' במפרט.	200 ₪ לא כולל מע"מ לכל שבוע איחור.
7	מוקד שירות הלקוחות אינו מספק מענה בזמן הנדרש בהתאם למוגדר בסעיפים 11.3-11.4 בפרק ד' במפרט.	500 ₪ לא כולל מע"מ לכל מקרה.
8	איחור בהמצאת מסמך ביטוחי או אי שמירה על רצף ביטוחי לכל תקופת ההתקשרות לרבות בתקופות האופציה, בכלל זה הגשת נספח ביטוחי שלא על פי דרישות משטרת ישראל.	200 ₪ לא כולל מע"מ לכל יום איחור.
9	איחור בהמצאת מסמכים ואישורים תקפים המתחייבים במכרז לאורך תקופת ההתקשרות, לרבות ערבות ביצוע.	200 ₪ לא כולל מע"מ לכל יום איחור.
10	אי הגשת חשבונית במועד.	2% מסכום החשבונית לכל חודש איחור לכל חשבונית, החל מהחודש השלישי לאיחור.

12.2.2. לקזז את ערך הנזק/האובדן מהתמורה המגיעה לזוכה בגין מתן השירותים למזמין וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין ו/או מי מטעמו לסעד כלשהו כלפי הזוכה על פי הוראות מסמכי מכרז זה ו/או על פי הוראות כל דין.

12.2.3. לבטל את ההתקשרות עמו ו/או להשהותה. במצב האמור, המזמין יהא רשאי לבצע את השירות נשוא המכרז ו/או לקיימו בעצמה ו/או באמצעות אחרים, כל זאת על חשבון המפר, ולהשתמש במסמכים, בציווד, בחומרים ובאמצעים של הזוכה המפר לשם כך.

- 12.2.4. האמור יתבצע בכפוף לדיווח מהגורמים המתאימים במשטרת ישראל ולאחר שהזוכה קיבל התראה כתובה אחת מראש.
- 12.2.5. במחלקת רכישות ומכירות של משטרת ישראל, קיימת ועדת הפרות אשר דנה באירוע הפרות בהתקשרות עם ספקים. סמכות הוועדה להפחית את הפיצוי המוסכם שיושת על הספק כפי שנקבע במכרז, לזכותו או להשית פיצוי מוסכם מלא, כל זאת, לפי המלצת מקבל השירות והמחלקה המקצועית במשטרת ישראל. בסמכות הוועדה לזמן את הספק להופיע בפני הוועדה.
- 12.3. למען הסר ספק, מודגש בזאת, כי מנגנוני הפיצוי העומדים לרשות משטרת ישראל בהתאם לסעיף האמור ועל פי כל דין, בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל במקרה הצורך.
- 12.4. אף איחור בשימוש בזכויות המזמין ו/או אי שימוש בהן, לא ייחשבו כוויתור ואף ויתור ו/או שינוי של אחד או יותר מהוראות הסכם זה לא יהיו בתוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת הזוכה ומשטרת ישראל.
- 12.5. הזוכה מתחייב לשאת באחריות ולפצות את המזמין ו/או מי מטעמו לשביעות רצונו המלא בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה ו/או אובדן מכל סוג שהוא שייגרם למזמין ו/או למי מטעמו, כתוצאה מביצוע השרות כולו או חלקו על פי מכרז זה ו/או כתוצאה מהפרת התחייבויותיו ו/או כתוצאה ממחדל הקשור לביצוע השרות.

13. זכות קיזוז:

משטרת ישראל רשאית, בהודעה של 10 ימים מראש, לקזז **עבור כל אחד מגופי המזמין**, כל סכום שיגיע **למזמין** על פי מכרז זה מכל סכום **שעליו** לשלם לזוכה בין על פי מכרז זה ובין מכח כל עניין אחר, הכל על פי דין.

14. ביטול ההתקשרות נשוא המכרז:

- 14.1. בכל מקרה שהזוכה הפר או לא קיים התחייבות כלשהי על פי מכרז זה או מסמך אחר ממסמכי המכרז ולא תוקנה ההפרה תוך 10 ימים מהיום שהובא לידיעתו על כך בהתראה בכתב, משטרת ישראל תהא רשאית לבטל את ההתקשרות נשוא המכרז מבלי לפגוע בזכותה לפיצוי בגין ההפרה ו/או הנזקים שנגרמו לה ו/או למי מטעמה ולכל תרופה אחרת העומדת לרשותה על פי כל דין.
- 14.2. מעבר לאמור לעיל, התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לביטול ההתקשרות.
- 14.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, משטרת ישראל תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא המכרז ו/או לבטלה ללא צורך בהודעה מוקדמת לזוכה בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 14.3.1. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכוש הזוכה ו/או לעסקיו.
- 14.3.2. אם ימונה מפרק זמני או קבוע לזוכה.
- 14.3.3. אם הזוכה הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 7 ימים.

14.3.4. אם הזוכה יסב את המכרז כולו או מקצתו לאחר, ללא אישור מוקדם של משטרת ישראל.

14.3.5. אם נמצאו בידי משטרת ישראל הוכחות שהזוכה או אדם אחר בשמו או מטעמו נתנו או הציעו לאדם כלשהו שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר לניהול המכרז וביצוע ההתקשרות מכוחו.

15. ערבות ביצוע דיגיטלית:

15.1. הזוכה יידרש להמציא למשטרת ישראל ערבות דיגיטלית בסכום של 500,000 ₪. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית וללא הצמדה. הערבות מיועדת להבטחת התחייבויות הזוכה על פי מכרז זה, לרבות כיסוי נזקי והוצאות משטרת ישראל מכל סיבה שהיא בשל הפרת התחייבויותיו על פי מכרז זה ו/או הפיצויים שמשטרת ישראל זכאית להם בגין הפרה כאמור.

15.2. הערבות הדיגיטלית תוגש בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם ע"י החשב הכללי בהוראת תכ"ס מס' 14.4.1 "ערבויות דיגיטליות" ותקבל מאחד הגורמים הבאים שהוסמכו להנפיק ערבות דיגיטלית עבור משטרת ישראל:

15.2.1. בנק מזרחי טפחות בע"מ.

15.2.2. בנק דיסקונט לישראל בע"מ.

15.2.3. בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ.

15.2.4. בנק הפועלים בע"מ.

15.2.5. בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ.

15.2.6. בנק לאומי לישראל בע"מ.

15.2.7. הבנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ/בנק מסד בע"מ.

15.3. נוסח הערבות הדיגיטלית יהא בהתאם לטופס "תדפיס ערבות דיגיטלית" הנלווה להוראת תכ"ס מס' 7.3.3 "ערבויות וביטחונות" אשר מצורף גם להלן כנספח י'.

15.4. **הערבות תהא בתוקף עד 90 יום לאחר תום חמש שנות התקשרות ראשונות. לאחר מכן, תוארך הערבות עד 90 יום לאחר סיום תקופת ההתקשרות השלישית.** מודגש כי קבלת ערבות ביצוע הכוללת את תקופת האופציה הנה לנוחות הצדדים בלבד ואין במתן ערבות לכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד משטרת ישראל למימוש זכות האופציה, כולה או חלקה.

15.5. למשטרת ישראל שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש להקטין או להגדיל את גובה ערבות הביצוע הנדרשת במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם לכמות השירותים ו/או המוצרים אותם יספק הזוכה.

15.6. משטרת ישראל תהא רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה, לאחר מתן התראה בכתב על כך לפחות 7 ימים מראש, בכל מקרה שלדעתה הפר הזוכה התחייבות מהתחייבויותיו על פי מכרז זה.

15.7. היה והערבות תחולט ע"י משטרת ישראל וההתקשרות על פי מכרז זה לא תבוטל, ימציא הזוכה ערבות ביצוע חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של משטרת ישראל.

15.8. גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, לא תהווה מניעה ממשטרת ישראל לתבוע מהזוכה כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים על פי מכרז זה או על פי כל דין.

16. הסדרי ביטוח:

16.1. על הזוכה לרכוש ולקיים את כל הסדרי הביטוח המפורטים בנספח ז' "דרישות הביטוח" לאורך כל תקופת ההתקשרות עם מדינת ישראל – משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, ותקופות האופציה, וכל עוד אחריותו קיימת.

16.2. על הזוכה להעביר למשטרת ישראל אישור קיום ביטוחים בנוסח האחיד, חתום ע"י המבטחת, כפי שפורטו בנספח דרישות הביטוח במכרז.

16.3. מובהר, כי למשטרת ישראל שמורה הזכות להפעיל סנקציות המפורטות באמנת השירות שהוגדרה במכרז, במקרה של איחור בהמצאת אישור קיום הביטוח כנדרש.

17. אחריות לנזקים:

17.1. הזוכה יישא באחריות, לכל נזק ולרבות נזקי גוף, שייגרם על ידו, או על ידי מי שפועל מטעמו, או על ידי עובדיו, עקב פעילות הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, לכל דבר ולכל אדם (בין אם הוא עובד אצל המזמין או בסניפי הזוכה ובין אם לאו).

17.2. הזוכה יהא אחראי לכל פגיעה שתהא בעבודת המזמין, ובלבד שהנזק ארע תוך כדי או עקב ביצוע השירותים נשוא מכרז זה או בקשר אליהם, בין באופן בלעדי ובין ביחד עם גורמים נוספים, בין מתוך זדון ובין מתוך רשלנות, בין בפעולה ובין במחדל ובין בכל דרך אחרת.

17.3. הזוכה מחויב לתקן, להשלים ולהטיב כל נזק או אובדן אם ייגרמו כאמור לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר שייגרמו.

17.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר שהזוכה לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיה.

17.5. בכל מקרה בו תוגש כנגד המזמין ו/או מי מטעמו תביעה או דרישה כתוצאה מהפרת חובת האחריות כאמור, הזוכה יפעל, מיד עם דרישת המזמין להסדרתה או לביטולה ולניתוק כל קשר בין התביעה או הדרישה לבין משטרת ישראל ולהסיר כל אחריות ממשטרת ישראל, ככל שתוטל עליה כזו בכל החלטה או פסי"ד של כל ערכאה שהיא, גם אם אינו חלוט.

17.6. הזוכה יפצה וישפה את משטרת ישראל בגין כל סכום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או חיוב תשלום כלשהם אשר תידרש משטרת ישראל לשלם לצד ג' או לאדם או לרשות או לגוף כלשהם, מכל סוג ועניין כתוצאה מהפרת חובת האחריות כאמור, לרבות בשל הוצאות ונזקים בגין תביעה כאמור. חויבה משטרת ישראל בתשלום בגין חיוב החל על הזוכה על פי מכרז זה, בין אם החיוב נובע מפגיעה של עובד שלו, או של צד שלישי, או מכל מקור אחר, כי אז תהא משטרת ישראל זכאית לפיצוי מלא מאת הזוכה בגובה אותו סכום ובתוספת הוצאותיה המשפטיות ושכר טרחת עו"ד שיהיו לה בקשר לתביעה בגין האמור, והזוכה יחזיר לה סכומים אלה מיד עם הגשת דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו למשטרת ישראל כאמור. משטרת ישראל מתחייבת להודיע לזוכה על כל מקרה שהיא נתבעת על פי סעיף זה.

17.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הזוכה לדווח למשטרת ישראל מיד על כל נזק או אובדן שנגרמו במהלך ביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידו או ע"י מי מעובדיו או מי מטעמו.

18. פורטל ספקים:

ככל ובמהלך תקופת ההתקשרות יקבל הזוכה תמורה מהמזמין, יחולו על הזוכה הדרישות כדלקמן:

18.1. פורטל הספקים של משטרת ישראל:

18.1.1. משטרת ישראל קבעה בהליך מכרזי את חברת "טריידאנט" (להלן: "סטורנקסט")

ח.פ. (512540014) כזוכה במכרז משטרת ישראל להקמת ותפעול פורטל הספקים.

18.1.2. פורטל הספקים כולל משלוח המסרים/התהליכים הבאים באופן ממוחשב: הזמנות

רכש, קבלת אישורי הזמנה, שליחת מסמכי קבלת טובין (תעודות משלוח) והגשת חשבוניות עם חתימה דיגיטלית.

18.1.3. ספקי משטרת ישראל מחויבים להגיש את החשבוניות בשידור דיגיטלי באמצעות

פורטל הספקים. בנוסף, קבלת הזמנות ממשטרת ישראל תתבצע אך ורק באמצעות פורטל הספקים ולא בדרך של משלוח פקס או דוא"ל.

18.1.4. בעת הגשת ההצעה, המציע ייקח בחשבון כי הנו מחויב לעבוד בשיטת השידור

הדיגיטלי באמצעות פורטל הספקים ולשאת בעלויות השימוש הכרוכות בחיבור לפורטל כמפורט להלן.

18.1.5. הזוכה יידרש לאפיין את הממשק לפורטל הספקים (B2B) ישירות מול חברת "סטורנקסט".

18.1.6. עלות השימוש בפורטל הספקים – העלות כוללת את החיבור לפורטל וקבלת תמיכה

לאורך כל תקופת ההתקשרות. התמורה תשולם ע"י הזוכה ישירות לחברת "סטורנקסט" על פי התעריפים שנקבעו במכרז פורטל הספקים ובהתאם להיקפי הפעילות כדלקמן:

18.1.6.1. עד שתי חשבוניות בשנה – ללא עלות.

18.1.6.2. ספקים אשר מפיקים 3 עד 15 חשבוניות בשנה בהיקף פעילות של עד

300,000 ₪ – תשלום חודשי בסך של 10 ₪ כולל מע"מ.

18.1.6.3. ספקים אשר מפיקים 16 עד 100 חשבוניות בשנה או 3 עד 15 חשבוניות

בשנה בהיקף העולה על 300,000 ₪ – תשלום חודשי בסך של 100 ₪ כולל

מע"מ.

18.1.6.4. ספקים אשר מפיקים מעל 100 חשבוניות בשנה – תשלום חודשי בסך של

200 ₪ כולל מע"מ.

18.1.7. עם קבלת הודעת הזכייה או במקרה והזוכה נדרש להנפיק חשבוניות למשטרת

ישראל, על הזוכה לפנות כדלהלן לחברת "סטורנקסט" לביצוע הרישום ולהתחברות לפורטל הספקים:

18.1.7.1. טלפון מכירות – 03-9251708, (שלוחה 4) דוא"ל: sales@storenext.co.il.

18.1.7.2. מנהל פרויקט פורטל – 03-9251758, דוא"ל: daliar@storenext.co.il.

- 18.1.8. שימת לב המציעים כי במהלך שנת 2025 או 2026, משטרת ישראל עתידה לפרסם מכרז חדש לקבלת שירותי פורטל ספקים. ס עדכניים על אודות הזוכה במכרז ועלויות ההתחברות לפורטל החדש, יפורסמו ויועברו לידיעת הזוכה לאחר קביעת הזוכה במכרז לקבלת שירותי פורטל ספקים ותחילת ההתקשרות עמו.
- 18.2. **פורטל הספקים של שב"ס, כב"ה והמשרד לבל"מ:**
- 18.2.1. הזוכה יעביר חשבוניות לתשלום דרך פורטל הספקים הממשלתי, לשם ביצוע התמורה באמצעות הפורטל.
- 18.2.2. הזוכה ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים, לחלופין יחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי הזמין בקישור: <https://mof.gov.il/Takam/Pages/horaot.aspx?k=7.7.1.1>
- 18.2.3. הזוכה יישא בעלויות ההתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

19. אופן הגשת החשבונית ותנאי תשלום:

- ככל ובמהלך תקופת ההתקשרות יקבל הזוכה תמורה מהמזמין, יחולו על הזוכה הדרישות כדלקמן:**
- 19.1. הזוכה יעביר למזמין חשבונית מרכזת אחת בתחילת כל חודש באמצעות פורטל הספקים, בגין השירותים שסיפק בחודש הקודם. על גבי החשבונית יש לציין את מספר ההזמנה, חודש השירות, תיאור השירות, זיכוי וכל פרט אחר נוסף הרלוונטי לחישוב התמורה בחשבונית.
- 19.2. התשלום בגין אספקת השירותים נשוא המכרז, יתבצע בהתאם להוראת תכ"ס מס' 1.4.3 העדכנית: "מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאיות, יהיה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין".
- 19.3. במניין ימים אלה, לא תילקח בחשבון התקופה שבה הומצאו למזמין שירותים לקויים ו/או חשבונית שגויה ו/או הומצאו שלא על פי תנאי ההתקשרות.
- 19.4. מקרה של איחור בתשלומים שנובע מאחריות המזמין בלבד, יטופל בהתאם להוראת תכ"ס מס' 1.4.3: "פיגורים במועדי תשלום יישאו ריבית כמפורט בחוק". חוק לעניין סעיף זה, הוא חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017.

20. תנאי הצמדה:

במכרז זה לא תתבצע הצמדה.

21. התמורה:

- 21.1. התמורה בגין אספקת השירותים תשולם לזוכה על ידי הרשתות בלבד ובהתאם לאחוז עמלת הסליקה המוצע על ידי הזוכה במכרז.
- 21.2. התמורה תיגבה על ידי הזוכה מהרשתות עבור כל עסקה שתבוצע ברשתות ובכל סוגי הנקודות.
- 21.3. **לא תשולם לזוכה תמורה כלל בעת רכישה בפינות המדיום באמצעות נקודות אישיות/מדיום, לרבות בעת ביצוע רכישה באמצעות נקודות אישיות/מדיום בפלטפורמה אפליקטיבית יעודית לרכש זה מטעם המזמין.**
- 21.4. לא תשולם תמורה בגין שליחת קוד דיגיטאלי באמצעות SMS או בכל שיטה אחרת.
- 21.5. פיתוחים/שיו"שים:
- 21.5.1. לאורך תקופת ההתקשרות, רשאי כל אחד מגופי המזמין לבצע, ללא תמורה לזוכה כלל, עד חמישה מקרים (כולל) במצטבר של פיתוחים שונים לרבות הוספת ממשקים ו/או ביצוע שינויים בממשקים קיימים.
- 21.5.2. החל מהמקרה השישי עבור כל פיתוח/שיו"ש, לכל אחד מגופי המזמין, התמורה תהא בסך של 250 ₪ לא כולל מע"מ לשעת עבודה.
- 21.5.3. עם קבלת דרישת המזמין לביצוע פיתוח/שיו"ש כאמור בסעיף זה ותוך 21 ימים, יגיש הזוכה את הצעתו לביצוע הפיתוח/השיו"ש, בתמחור לפי שעות עבודה כמפורט בסעיף 21.5.2 לעיל.
- 21.5.4. ביצוע פיתוח/שיו"ש בהתאם לסעיף זה יהיה רק לאחר קבלת הוראת ביצוע חתומה ע"י המזמין. כל פיתוח/שיו"ש שיבצע הזוכה שלא בהתאם להוראת ביצוע חתומה כאמור – לא יזכה בתמורה.
- 21.6. **תמורה עבור כרטיס מגנטי (פיזי):**
- 21.6.1. התמורה עבור הנפקת כרטיס מחולקת לשני חלקים: תמורה עבור הכרטיס המגנטי (הפיזי) ותמורה עבור השילוח. התמורה עבור שני רכיבי הסעיף תהא כמפורט להלן.
- 21.6.2. התמורה עבור הכרטיס המגנטי (פיזי) תהא בסכום של 4 ₪ לא כולל מע"מ. התמורה תשולם לזוכה על ידי המזמין או על ידי הזכאי ובהתאם להחלטת המזמין. תמורה זו כוללת בנוסף את כלל הפעולות הנדרשות להנפקה לרבות מעטפה, גרפיקה ייחודית על הכרטיס בהתאם לדרישת המזמין, מכתב נלווה (בהתאם לנוסח שיוגדר על ידי המזמין) וכיוצ"ב. התמורה לא כוללת את עלות שליחת הכרטיס לזכאי בדואר.
- 21.6.3. התמורה עבור פעולת שליחת הכרטיס לזכאי תהא בהתאם למחירון דואר ישראל - משלוח מסוג "רגיל" עד 50 גרם. התמורה עבור שליחת הכרטיס לזכאי תתעדכן לאורך תקופת ההתקשרות וככל ויהיו עדכונים במחירון דואר ישראל.

22. סיום ההתקשרות נשוא המכרז:

הובאה ההתקשרות לידי גמר בנסיבות כלשהן לפי דרישת משטרת ישראל או מכל סיבה אחרת, או שסיים הזוכה את התחייבויותיו בהתקשרות נשוא המכרז, ימסור הזוכה לנציג המזמין את המסמכים המקוריים ואת ההעתקים של כל המשובים, הדו"חות, המסמכים, הממצאים וכל

המסמכים האחרים אשר ברשותו, בקשר עם מכרז זה, בתוספת הצהרה בכתב, שלא נותרו ברשותו או ברשות אדם כלשהו מטעמו כל מסמך במקור או בהעתק.

23. תנאים כלליים:

23.1. כוח אדם מקצועי:

23.1.1. הזוכה מתחייב לבצע את העבודה על כל השלבים והחלקים הכרוכים בה בצורה תקינה העונה על דרישות מסמכי המכרז ולבצע את ההתחייבויות המפורטות על פי לוח הזמנים ברמה מקצועית גבוהה, באמצעות כח אדם מקצועי ותוך שימוש בציוד מתאים.

23.1.2. הזוכה מצהיר כי יש לו הכושר, הזכויות, היכולת, המיומנות, הידע המקצועי, הציוד, העזרים, כח האדם המקצועי והאישורים הפרמליים המעידים על הכשרתו והסמכתו לרבות כל ההיתרים ו/או הרישיונות ו/או רישום בפנקס כמתחייב על פי כל דין, ליתן השירות על פי מכרז זה על נספחיו.

23.1.3. הזוכה מתחייב כי כל האנשים שיופעלו מטעמו במכרז זה יהיו בעלי תעודות מקצועיות, רישיונות, רישומים והסמכות כנדרש על פי כל דין ו/או במכרז זה על נספחיו, ויהיו מיומנים, מקצועיים ומתורגלים במתן השירותים הנדרשים.

23.2. נציגות:

23.2.1. הזוכה ימנה נציג בכיר אשר יהא אחראי על ניהול וביצוע העבודות נשוא מכרז זה ובעל אחריות כוללת על כל נציגי הזוכה (להלן: "הנציג הבכיר") ובעל הסמכות מטעם הזוכה להחליט בכל הנושאים הדורשים הכרעה לצורך מילוי הוראות מכרז זה, בכפוף לפיקוח והנחיית נציגים רלוונטיים.

23.2.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף "אישור היחידה לביטחון מידע", שמות נציגי הזוכה (הקשורים מטעם הזוכה במתן השירותים במסגרת התקשרות זו) והנציג הבכיר, יועברו בכתב לאישור משטרת ישראל. הזוכה יעשה מאמץ שלא להחליף את נציגיו במשך כל תקופת ההתקשרות על פי המכרז. לא יוכל מי מנציגי הזוכה להמשיך בתפקידו, בדרך קבע או באופן ארעי, יקבע לו הזוכה מחליף, לאחר קבלת אישור משטרת ישראל ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

23.3. פיקוח, בקרה והבטחת איכות:

23.3.1. נציג מטעם משטרת ישראל יפקח באופן שוטף על כל הכרוך בביצוע ההתקשרות נשוא מכרז זה, לרבות זמינות נותן השירות והיענותו לדרישות, עמידה בלוחות זמנים וכל דבר ועניין אחר הקשור למכרז ולמפרט. הזוכה מתחייב לשתף פעולה ולמסור כל מידע רלוונטי להתקשרות כפי שיידרש על ידי נציגי המזמין.

23.3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בסעיף זה, נציג משטרת ישראל יהא רשאי:

23.3.2.1. להנחות את נותן השירות בהתאם למפורט במכרז זה.

23.3.2.2. לאשר נושאים לביצוע ועמידה בלוחות זמנים.

23.3.2.3. לקבוע נהלי עבודה ולתת הוראות לצורך ביצוע הוראות המכרז, ובלבד שלא יהא בנהלים כאמור כדי לסתור את המתחייב על פי מכרז זה ועל פי כל דין.

23.3.2.4. לעקוב אחרי ביצוע פעולות והתחייבויות נותן השירות ולבחון התאמתן

ועמידתן בדרישות מכרז זה.

23.3.2.5. לדרוש מנותן השירות ביצוע פעולות ומתן דו"חות ו/או משובים הנדרשים לדעתו במסגרת ביצוע מכרז זה.

23.3.3. הזוכה מתחייב למתן השירותים על פי מכרז זה ברמה ובאיכות גבוהה, תוך ניהול מעקב ובקרה מתמדת לגבי טיב השירותים, איכות הטיפולים ורמת מקצועיות גבוהה של כל הפועלים מטעמה. הזוכה יגיש למשטרת ישראל את שיטת ואופן הניהול והבקרה לעניין סעיף זה.

23.4. אי תחולת יחסי עובד מעביד:

23.4.1. אין בכל האמור במכרז זה כדי ליצור בין הזוכה ו/או מי מעובדיו לבין המזמין יחסי עובד-מעביד. כל העובדים שיעסיק הזוכה לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה, יהיו וייחשבו כעובדי הזוכה בלבד.

23.4.2. כל ההוצאות הנובעות ממתן השירות, לרבות, רכישת ציוד, הובלה, ביטוח, תשלום לעובדי החברה (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלומים סוציאליים וכל מס או היטל או תשלום חובה אחר), יחולו על הזוכה בלבד וישולמו על ידו והמזמין לא יהא אחראי לתשלומים האמורים בכל צורה שהיא.

23.4.3. התמורה שמשלם המזמין לזוכה, או כל סכום אחר נוסף שישולם לו, אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל השירותים הניתנים כמתחייב על פי מכרז זה והמבוצעים על ידי הזוכה בהיותו עצמאי, בלתי תלוי, ותוך הדגשה שהיחסים שבין המזמין לבין הזוכה ועובדיו אינם מהווים יחסים שבין עובד למעביד.

23.4.4. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין במכרז זה או בתניה מהתניותיו כדי ליצור בין המזמין לבין הזוכה או מי מעובדיו כל יחסי שליחות ו/או שותפות והזוכה מצהיר בזאת כי לא יציג עצמו בכל צורה שהיא כנציג ו/או שליח של המזמין וכן לא יתחייב בשמו.

23.5. הסבת המכרז ופעילות קבלני משנה:

23.5.1. הזוכה אינו רשאי להסב מכרז זה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות וכל חיוב לפי המכרז, אלא אם כן ניתנה הסכמת משטרת ישראל לכך בכתב ומראש.

23.5.2. בכל מקרה, העברת זכות או חיוב של הזוכה מכוח המכרז לא תתאפשר אלא למי שעמד בכל התנאים המוקדמים למכרז במועד הגשת ההצעות ועומד בהם במועד ההעברה.

23.5.3. הפעלת קבלן משנה תיעשה רק לאחר קבלת אישור משטרת ישראל בכתב בשלב הביצוע. מודגש, כי הפעלת קבלן משנה בשלב הביצוע תהא בכפוף לעמידתו בכל הדרישות הרלוונטיות לעבודה אליה מונה כקבלן משנה, לרבות דרישות הדין הרלוונטיות למכרז, גם אם יחולו לאחר תחילת ההתקשרות עם הזוכה.

23.5.4. במקרה של הפעלת קבלני משנה באישור משטרת ישראל כאמור לעיל, יהא המזמין רשאי לפנות בכל עניין הקשור לפעילות זו לזוכה ו/או לקבלן המשנה על פי בחירתו. בכל מקרה, הזוכה יישא באחריות מלאה לכל פעילות קבלני המשנה, לרבות לנושא איכות העבודה, ל"ז, נזקים, הפרות וכל נושא אחר המצוי באחריות החברה בקשר לעבודה על פי מכרז זה, זאת מבלי לגרוע מאחריותו של קבלן המשנה.

23.5.5. מובהר בזאת כי מיזוג הזוכה או רכישתו ע"י חברה אחרת, שתוצאתה תהא הסבת חיובים ומטלות של הזוכה על פי מכרז זה לחברה הרוכשת או החברה הקולטת כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט-1999, תחייב אישור מראש ובכתב של משטרת ישראל, בהתאם לאמור לעיל, ותיחשב כהסבת המכרז לכל דבר ועניין. אם משטרת ישראל לא תאשר הסבת המכרז כאמור, תהא המשמעות של המיזוג ו/או הרכישה כפירוק החברה ומשטרת ישראל תהא רשאית לפעול בהתאם לאמור לעיל בסעיף "ביטול ההתקשרות נשוא המכרז".

23.6. סודיות:

23.6.1. הזוכה, עובדיו וכל גורם אחר שיתקשר עמו לצורך ביצוע מכרז זה ובקשר איתו, מתחייבים לא למסור כל ידיעות, התרשמויות, נתונים ו/או פרטים הנוגעים למזמין ו/או למי מטעמו או לפעולות ולחומרי הגלם והתוצרים הנערכים במסגרת מכרז זה ו/או בקשר אליו, לכל אדם שלא הוסמך לכך בכתב על ידי המזמין ולעשות כמיטב יכולתם כדי למנוע שדבר מן הדברים האמורים יגיע לידי או לידיעת אדם אשר לא הוסמך לכך בכתב.

23.6.2. הזוכה מתחייב בחתימתו על-גבי נספח "התחייבות לשמירת סודיות, ביטחון מידע והעדר ניגוד עניינים", לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע אליו עקב ביצוע מכרז זה וכן מתחייב להחתים את עובדיו שיעסקו במתן השירות מטעמו על נוסח זה.

23.6.3. הזוכה מתחייב לחתום על המסמכים הדרושים לעריכת בדיקה ביטחונית, ולהחתים עליהם מי מטעמו שיעסקו במתן השירותים. עמידת הזוכה בבדיקה הביטחונית תיחשב כתנאי לתקפות מכרז זה.

23.7. קניין רוחני:

23.7.1. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מוסכם בזה בין הצדדים כי כל זכויות הקניין הרוחני ובפרט זכויות היוצרים שיווצרו במהלך ועקב העבודה על פי מכרז זה ו/או כל מידע ו/או מסמך ו/או רעיונות ו/או צילומים ו/או שרטוטים ו/או העתקים שיווצרו או יפותחו או יומצאו במהלך העבודה או בקשר אליה או כתוצאה ממנה (להלן: "זכויות משטרת ישראל") יהיו בבעלותה הבלעדית של משטרת ישראל ולה יהיו כל זכויות השימוש ו/או הפיתוח והיא תהא בעלת זכות היוצרים ו/או השימוש ו/או זכויות כלשהן ללא הגבלת זמן וללא צורך בנטילת רשות הזוכה ו/או מי מטעמו.

23.7.2. למשטרת ישראל תהא הזכות להשתמש בזכויות כאמור, לקבל לידיה את כל התיעוד, לרבות התיעוד המקורי, להכניס בו כל שינוי ולעשות בו כל שימוש שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים, לרבות לשם התקשרות כלשהי עם צד ג' ואין לזוכה כל זכות קניינית או אחרת בזכויות משטרת ישראל על פי סעיף זה ולא תעמוד לו כל טענה או תביעה בקשר לכך.

23.7.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אם יבקש הזוכה לעשות כל שימוש בזכות מזכויות משטרת ישראל כאמור, ו/או לרוכשה ו/או להעבירה ו/או למוכרה שלא במסגרת עבודתו וחובותיו על פי מכרז זה, לא יהא רשאי לפעול כן, אלא לאחר שהתמלאו התנאים הבאים:

23.7.3.1. ניתנה הסכמה מראש ובכתב של נציג משטרת ישראל.

23.7.3.2. שולמה למשטרת ישראל או למי שזו תורה, תמורה בגין ההסכמה כאמור, בשיעור ובתנאים שייקבעו.

23.7.3.3. אין באמור בסעיף משנה זה כדי לגרוע ו/או לפגוע בזכות קניין רוחני הנוגעת למכרז שהיתה בידי הזוכה או מי מטעמו ערב תחילת ההתקשרות מכח מכרז זה ו/או שהגיעו לזוכה שלא בקשר למכרז זה.

בברכה,

יעקב לזר, נצ"מ
ר' מח' הרכישות והמכירות
ויו"ר ועדת המכרזים

נספח א'

**לכבוד
משטרת ישראל**

התחייבויות והצהרות המציע

- א. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לחתום על הצעה זו לרבות על מסמכי המכרז, נספחיו וטופס הצעת המחיר בשם המציע וכי קראתי את כל מסמכי המכרז על נספחיו.
- ב. הנני מצהיר/ה כי המציע מסכים לכל התנאים המפורטים במכרז על נספחיו ומגיש/ה בזאת את הצעתו.
- ג. אני מתחייב/ת לחתום על הסכם/הזמנה על פי תנאי המכרז ועל פי המפורט בהצעתי, וכן להיות ערוך למתן השירותים/אספקת הטובין בתוך 30 יום ממועד קביעתי כזוכה.
- ד. ידוע לי כי הפרת התחייבותי האמורה תזכה את משטרת ישראל בפיצוי מוסכם, כמפורט לעיל בסעיף **"אופן ביצוע ההתקשרות"**. משטרת ישראל תהא רשאית (ככל שתדרוש) לגבות את הבטוחה שמסרתי להבטחת התחייבותי זו.
- ה. אני נותן/ת בזה את הסכמתי לגורם מוסמך במשטרת ישראל לעיין במלוא המידע הרלוונטי מהמרשם הפלילי והמודיעיני ובכפוף לאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים. ידוע לי כי אי מתן הסכמה כנדרש לעיל פוסל את הצעתי.
- ו. ידוע לי כי המציע חייב באישור היחידה לביטחון מידע כתנאי לקבלת ההצעה וכי במסגרת זאת יישקל מלוא המידע הפלילי והמודיעיני ככול שקיים.
- ז. ידוע לי כי כל עובד מטעם המציע חייב אישור מוקדם בכתב מהיחידה **לביטחון מידע של משטרת ישראל, וזאת כתנאי להעסקתו ע"י המציע במתן השרות נושא בקשה זו.**

תאריך	_____ / _____ / _____
שם החברה / המציע	
מספר מזהה (ת.ז. או מספר חברה)	
שם איש קשר מטעם המציע	
תפקיד איש הקשר	
כתובת דוא"ל של איש הקשר	
מספר טלפון נייד	
מספר טלפון	
מספר פקס	
עיר	
רחוב	
מיקוד	
חתימה וחותמת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע	

נספח א'1 (חברה/תאגיד)

אישור מורשה חתימה (יצורף כאשר המציע הוא חברה/תאגיד)

1. אני הח"מ, רו"ח/עו"ד _____, מאשר בזאת, כי על פי מסמכי ההתאגדות של החברה וההחלטות של החברה _____ (כדוגמת חברה פרטית/חברה ציבורית/חברה לתועלת הציבור/שותפות) (להלן: "החברה"/"המציע") שהובאו בפניי, ה"ה המפורטים להלן:

שם: _____ תפקיד: _____ ת"ז: _____ חתימה: _____

שם: _____ תפקיד: _____ ת"ז: _____ חתימה: _____

שם: _____ תפקיד: _____ ת"ז: _____ חתימה: _____

חותמת החברה: _____

2. הנם מורשי החתימה של המציע, וכי הם מוסמכים בחתימתם, **כל אחד בנפרד**, בתוספת חותמת החברה, לחייב את המציע בהתקשרות על פי מכרז מספר **117/2025** וכי חתמו על מסמכי המכרז ו/או ההסכם בפניי.

3. כמו כן אני מאשר/ת את דוגמת חתימתם וחותמת החברה לעיל.

4. במקרה בו **חתימת שניים או יותר** ממורשי החתימה הנ"ל מחייבת את המציע על פי זכויות החתימה בחברה, יש לציון את שמותיהם בשדות הבאים:

תאריך	שם (פרטי + משפחה)	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

* במהלך בדיקת ההצעות, ייתכן ויתבקשו ע"י משטרת ישראל אסמכתאות רלוונטיות כגון מסמכי התאגדות/תקנון התאגיד.

נספח א'1 (אדם פרטי/עוסק מורשה)

**לכבוד
משטרת ישראל**

אישור מורשה חתימה (יצורף כאשר המציע הוא אדם פרטי/עוסק מורשה)

אני הח"מ, ר"ח/עו"ד _____, מאשר בזאת, כי המציע _____,

בעל ת.ז. מספר _____ הינו אדם פרטי/עוסק מורשה, חתם על מסמכי המכרז ו/או ההסכם בפניי,

בחתימתו הבאה: _____

תאריך	שם (פרטי + משפחה)	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

נספח א' 2

**לכבוד
משטרת ישראל**

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע כדלקמן:

1. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן:

פרטי יצירת קשר	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	שם התאגיד/העוסק המורשה/האדם הפרטי
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

2. המחירים אשר מופיעים בהצעתי נקבעו על-ידי/ע"י חברתי באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).

3. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).

4. אני/המציע לא היינו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, או לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

5. אני/המציע לא היינו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

6. ההצעה מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים או מו"מ אסור עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

7. אני/המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

אם כן נא פרט: _____

8. אני/המציע לא הורשעתי בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק התחרות הכלכלית, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים.

אם כן נא פרט: _____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד/העוסק המורשה/האדם הפרטי	שם התאגיד/העוסק המורשה/האדם הפרטי	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני מר _____

הנושא ת.ז. שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המציע והמוכר לי באופן אישי/אותו זיהיתי לפי ת.ז.

שמספרה _____ ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר אמת וכי אם לא יעשה כן יהא צפוי לעונשים הקבועים

בחוק, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

תאריך	שם (פרטי + משפחה)	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

נספח ב'

לכבוד
משטרת ישראל

טופס הצעת המחיר

חובה למלא את הטבלה במלואה. הצעה בה תמולא הטבלה באופן חלקי, תיפסל על הסף ולא תידון

עמלת סליקה מוצעת לעסקה אחת	תיאור השירות
_____ % עמלת הסליקה המוצעת לא תעלה על 0.15% העמלה המוצעת הינה עבור רכש בנקודות אישיות, וירטואליות ומדים ברשתות בלבד	אספקת שירותי סליקה

הערות ודגשים לטופס הצעת המחיר:

- חובה למלא את הטבלה במלואה. הצעה בה תמולא הטבלה באופן חלקי תיפסל על הסף ולא תידון.
- על המציע למלא את עמודת "עמלת סליקה מוצעת לעסקה אחת".
- אחוז עמלת הסליקה שיוצע יהא סופי ויכלול את כל מרכיבי השירות הנדרש עפ"י מסמכי המכרז.
- המחיר המוצע בגין השירות בטופס הצעת המחיר, יכלול את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות באספקתו בהתאם לדרישות הכלולות במסמכי המכרז. כל תמורה נוספת לא תשולם, אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז ובסעיף התמורה במכרז.
- מומלץ למציעים לבדוק טרם הגשת הצעתם את העלויות הכרוכות בקיום הביטוחים כלשונם. לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא יתקבלו כל הסתייגויות או בקשות לשינוי תנאי הביטוח.
- הצעת המציע תיחשב כזו שניתנה לאחר שעיין ובדק את תנאי המכרז וכל יתר מסמכיו, קיבל תשובות לשאלותיו, הבין את מהות השירותים המתבקשים והסכים להם ויהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההזמנה לקבלת הצעות על כל פרטיה וחלקיה.
- הצעת המחיר עפ"י תנאי מכרז זה תהא בתוקף למשך 150 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעות המוגשות למכרז ניתן להארכה ב-60 ימים נוספים בהסכמת הצדדים.

תאריך	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1	חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1 וחתימת המציע

נספח ג' 1

לכבוד
משטרת ישראל

הצהרת המציע בדבר עמידה בתנאי המוקדם בהתאם לסעיף 3.1

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, מורשה

חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת

כדלקמן:

למציע ניסיון במתן שירותי סליקה בהיקף כספי של 100 מיליון ש"ח לפחות,
במהלך כל אחת מהשנים 2022, 2023 ו-2024.

תאריך	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א' 1	חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א' 1 וחתימת המציע

נספח ג' 2

לכבוד
משטרת ישראל

הצהרת המציע בדבר עמידה בתנאי המוקדם בהתאם לסעיף 3.2 למכרז

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, מורשה

חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת

כדלקמן:

במהלך כל אחת מהשנים 2022, 2023 ו-2024 קיים למציע ניסיון מוכח במתן שירותי סליקה עבור לפחות עשר רשתות שיווק קמעונאיות בתחום האופנה (ביגוד והנעלה), באמצעות כרטיסים (דיגיטליים ו/או פיזיים), כולל יכולת התממשקות לקופות הרושמות לרבות מסופונים וקוראי כרטיסים.

תאריך	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א' 1	חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א' 1 וחתימת המציע

נספח ג'3 (עמוד 1 מתוך 2)

תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהירי זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר 117/2025 לאספקת שירותי סליקה עבור משטרת ישראל. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת הצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור משטרת ישראל.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1	חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1 וחתימת המציע

נספח ג'3 (עמוד 2 מתוך 2)

לכבוד
משטרת ישראל

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי ברח' _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

נספח ג'4 (עמוד 1 מתוך 2)

**לכבוד
משטרת ישראל**

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

פניות אל מנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, כנדרש לפי תצהיר זה, תעשנה דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה בדוא"ל mateh.Shiluv@labor.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים בדוא"ל info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן/נת תצהירי זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר 117/2025 לאספקת שירותי סליקה עבור משטרת ישראל. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

X במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1	חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1 וחתימת המציע

נספח ג' 4 (עמוד 2 מתוך 2)

לכבוד
משטרת ישראל

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
_____ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי
שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן,
חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד' (עמוד 1 מתוך 3)

לכבוד
משטרת ישראל

פירוט ניסיון המציע בהתאם לסעיף 3.2 למכרז

להלן פירוט הלקוחות להם סופקו שירותי סליקה באינטגרציה מלאה ע"י המציע בשנים 2022-2024 :

שנת 2022			
מס"ד	שם הרשת	תיאור השירות שסופק לרבות אופן ההתממשקות (קופות רושמות/מסופונים/קוראי כרטיסים)	איש קשר ברשת ומספר טלפון
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
המשך בעמוד הבא			

נספח ד' (עמוד 2 מתוך 3)

המשך פירוט ניסיון המציע בהתאם לסעיף 3.2 למכרז

שנת 2023			
מס"ד	שם הרשת	תיאור השירות שסופק לרבות אופן ההתממשקות (קופות רושמות/מסופונים/קוראי כרטיסים)	איש קשר ברשת ומספר טלפון
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
המשך בעמוד הבא			

נספח ד' (עמוד 3 מתוך 3)

המשך פירוט ניסיון המציע בהתאם לסעיף 3.2 למכרז

שנת 2024			
מס"ד	שם הרשת	תיאור השירות שסופק לרבות אופן ההתממשקות (קופות רושמות/מסופונים/קוראי כרטיסים)	איש קשר ברשת ומספר טלפון
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

תאריך	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1	חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1 וחתימת המציע

נספח ה'

לכבוד
משטרת ישראל

תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משטרת ישראל במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ לא מתנהלות תביעות נגד המציע שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז וכן כי אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

נספח ו' (עמוד 1 מתוך 3)

התחייבות לשמירת סודיות, ביטחון מידע והעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל ומשטרת ישראל בשם מדינת ישראל פרסמה מכרז בנושא אספקת שירותי סליקה (להלן: "ההתקשרות");

והואיל והמזיע מתעניין בהגשת הצעה/מגיש הצעתו/מתקשר עם **המזמין**, למתן השירותים נשוא ההתקשרות (להלן: "הספק");

והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/אספקת הטובין ולאחריו;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים, מידע מסווג ו/או לחשף מידע הרלוונטיים להתקשרות זו.

לפיכך הנני מתחייב כלפי משטרת ישראל כדלקמן:

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"**עובד**" – כל אחד מעובדי הספק ו/או מי מטעמו אשר יהיה מעורב במתן השירותים / אספקת בטובין נשוא ההתקשרות.

"**מידע**" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - כל מידע הנוגע לפרטי המועסקים **אצל המזמין**, כל מידע ניהולי, מידע עסקי ומידע פיננסי, ובכלל זה כל מידע הנוגע לעניינים הכספיים, שיטות העבודה, טכנולוגיות, תהליכי המחשוב, התקשרויות, הספקים והלקוחות של **המזמין**. כל מידע המוגדר "מידע רגיש" כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981. בין בכתב ובין בעל-פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"**מידע מסווג**" – כל מידע, ציוד ואמצעים שהוגדרו כמידע מסווג על ידי **המזמין**.

"**סודות מקצועיים**" – כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע, המידע המסווג והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההתקשרות, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותי על פי תנאי ההתקשרות.

3. הנני מצהיר בזאת כי אני מודע לכך שלאור **אופיין** הביטחוני והמבצעי של **המזמין** ולאור האחריות בה **הוא נושא** בנוגע למידע מסווג, הרי שנושא הגנת המידע הינו בעל חשיבות עליונה עבור **המזמין** וכי הפרה של כללי הגנת המידע עלולה להסב נזק ברמות חומרה שונות **למזמין ולמדינת ישראל**.

נספח ו' (עמוד 2 מתוך 3)

4. הנני מצהיר כי אני מודע לכך שהפרה של איזו מן ההוראות המפורטות בכתב התחייבות זה תחשב להפרה של תנאי המכרז ו/או ההסכם (במידה וקיים) על ידי הזוכה ומשטרת ישראל תהא רשאית לבטל את ההתקשרות / ההסכם באופן מידי ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בשל כך.
5. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב שלא לעשות כל שימוש שלא כדין לרבות לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע, המידע המסווג והסודות המקצועיים שהגיעו אלי לצורך ההתקשרות או בעקבותיה, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
6. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
7. הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע ו/או מידע מסווג ו/או סוד מקצועי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 ו/או סעיף 10 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
8. אני מתחייב לשמור בקפדנות אחרי כל ההוראות בדבר שמירת סודיות אמינות וזמינות כל המידע **מטעם המזמין** **שיועבר אלי ו/או איחשף אליו במסגרת תפקידי ו/או במסגרת מתן שירותים למזמין**, על פי כללי היחידה לביטחון מידע ומדור אבטחת מידע והגנת הסייבר במשטרת ישראל וכי עלי לנקוט בכל האמצעים הסבירים על מנת לאבטח את המידע האמור ולמנוע גילוי למי שאינו מוסמך וכן למלא אחר כללי הביטחון שיונהגו בעתיד.
9. הנני מתחייב, בין היתר, להקפיד על ביצוע ההוראות הבאות:
 - א. לשמור בקפדנות על המידע, המידע המסווג, הסודות המקצועיים, הידיעות והסודות **מטעם המזמין** שיועברו אלי, לרבות מידע פיזי ו/או ממוחשב.
 - ב. לא לאחסן כל מידע **מטעם המזמין** בבית / רכב או בכל מקום אחר.
 - ג. לא לעבד / לאחסן / להעביר כל מידע **מסווג מטעם המזמין** וכפי שהוגדר ע"י **המזמין** שיועבר אלי במסגרת תפקידי ו/או במסגרת מתן שירותים **למזמין** במדיה נתיקה / טלפון סלולארי / מחשב או כל אמצעי או מערכת ממוחשבת שמחוברים לרשת האינטרנט.
 - ד. לקיים מידור מלא לנושא ולכל פרט העלול לחשוף מידע **מטעם המזמין** למי שאינו מוסמך להיחשף למידע זה.
 - ה. בעת אירוע ביטחון / אבטחת מידע או אירוע חריג, בו קיים חשד לגבי דלף ו/או פגיעה במידע של **המזמין**, הנני מתחייב להודיע באופן מידי לאיש הקשר מטעם **המזמין** ולשתף פעולה עם **המזמין** בבדיקת / בחינת / חקירת ומניעת אירועים מסוג זה.
 - ו. הנני מתחייב לעבוד על פי מדיניות "שולחן נקי" - מצב בו מבוצעת פעולה שתמנע גישת בלתי מורשים למידע של **המזמין**, בעת עזיבת סביבת עבודתך.

נספח ו' (עמוד 3 מתוך 3)

10. התחייבות זו כוחה יפה גם בתום מילוי תפקידי כאמור בכל הקשור לידיעות שהגיעו אלי עקב מילוי תפקידי בקשר להתקשרות.
11. כמו כן, אני נותן בזאת את הסכמתי לעריכת בדיקת היחידה לביטחון מידע לגביי ע"י משטרת ישראל וכנהוג על ידה לרבות העיון במרשם הפלילי.
12. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין פעילותי ו/או פעילות הספק בקשר עם ההתקשרות.
13. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי במסגרת ההתקשרות וההסכם שיחתם מכוחה (ככל שיחתם) לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת שלי ו/או של הספק, במישרין או בעקיפין.
14. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההתקשרות לבין פעילות אחרת שלי / של הספק.

ולראיה באנו על החתום:

חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1 וחתימת המציע	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1	תאריך

נספח ז' (עמוד 1 מתוך 5)

דרישות הביטוח

א. הזוכה מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980, כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הזוכה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

ד. כל סייג/חריג לגבי רכוש מדינת ישראל שהזוכה ו/או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל. (ניתן ויוצג בתת גבול אחריות בסך 400,000 ₪).

ה. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

ו. בעלי מקצוע, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הזוכה, ייחשבו צד שלישי.

ז. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

נספח ז' (עמוד 3 מתוך 5)

גופיו, על ידי הזוכה וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

4. ביטוח סייבר

א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח חבות סייבר עקב האירועים המפורטים להלן:

1. חבות Cyber Media/Multimedia כלפי צד שלישי.
2. חבות בדבר הפרת פרטיות כלפי צד שלישי.
3. הפרת סודיות כלפי צד שלישי.
4. חבות Cyber Security כלפי צד שלישי.

ב. הפוליסה תכסה אובדן או נזק סייבר לצד ראשון כולל הוצאות שהוצאו על ידי המבוטח לצורך שיקום תשתית סייבר של המבוטח או לנותנים השמורים ברשת של המבוטח והתאוששות כלל כיסוי לניהול אירועי סייבר ומשברים, תמיכה ליווי וייעוץ.

ג. גבול האחריות לא יפחת מסך - 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

ד. הכיסוי על פי פרק החבות כלפי צד שלישי יורחב לכלול:

1. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הזוכה כנגד מדינת ישראל – משטרת ישראל ו/או משרד לביטחון לאומי על כל גופיו.
2. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משטרת ישראל ו/או המשרד לביטחון לאומי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה והפועלים מטעמו.
- ה. הארכת תקופת הגילוי 2 חודשים.

5. ביטוחים נוספים/ משלימים:

בעלי מקצוע, מהנדסים, יועצים, מומחים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה מטעמו של הזוכה

- יערכו ביטוחים מתאימים לפעילותם בגבולות אחריות סבירים, בהתאם לעבודת/שרות הניתן על ידם, כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר וביטוח עבודות קבלניות (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. ביטוחי החבויות יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משטרת ישראל ו/או המשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, ככל שייחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו את מדינת ישראל – משטרת ישראל ו/או המשרד לביטחון לאומי על כל גופיו כמבוטחים נוספים כולל (בכל הביטוחים – רכוש וחבויות) ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

נספח ז' (עמוד 4 מתוך 5)

6. כללי

בפוליסות הביטוח הנדרשות מהזוכה יכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 - ב. בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לחשב משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו.
 - ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו ועובדיהם, ובלבד שהווייתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - ד. הזוכה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.
 - ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה.
 - ו. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב מוצר וסייבר) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", או נוסח המקביל להם אצל אותו מבטח, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
 - ז. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 - ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי, **אולם אין בכך כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי דין**, יבוטל ככל שקיים בפוליסות.
- ב. הזוכה מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הזוכה מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הזוכה למשטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, עד למועד חתימת החוזה, הזוכה מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשטרת ישראל, לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.
- מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הזוכה לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הזוכה נדרש ללמוד ולעמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

נספח ז' (עמוד 5 מתוך 5)

- ד. מדינת ישראל - משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהזוכה בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הזוכה בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והזוכה יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הזוכה מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הזוכה יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע מסחרי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- הזוכה מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הזוכה לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ה. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הזוכה, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.
- ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משטרת ישראל והמשרד לביטחון לאומי על כל גופיו, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.
- ז. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

תאריך	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1	חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1 וחתימת המציע

נספח ח'

לכבוד
משטרת ישראל

הצהרת מציע שהוא משרת מילואים שמחזיק בעסק זעיר, קטן או בינוני

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, מורשה חתימה

מטעם _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

המציע הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

המציע מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

תאריך	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה- נספח א'1	חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה- נספח א'1 וחתימת המציע

נספח ט' (עמוד 1 מתוך 11)

דרישות אבט"מ והגנת הסייבר

1. כללי:

- 1.1. מסמך זה מאגד את דרישות אבטחת המידע והגנת הסייבר לצורך התקשרות עם הזוכה ומטרתו להגדיר את רמת אבטחת המידע והגנת הסייבר כתנאי לאספקת השירותים בהתאם לצרכי **המזמין**.
- 1.2. על הזוכה לעמוד בדרישות אבטחת המידע והגנת הסייבר בהתאם לאיומי הסייבר העדכניים לאורך כל חיי ההתקשרות.
- 1.3. במקרה של דרישות אבטחת מידע סותרות, לכאורה, על הספק להציג את הדרישות הסותרות בפני נציג משטרת ישראל, ולענות על הדרישה המחמירה יותר מבין הדרישות הסותרות, אלא אם כן רמ"ד אבטחת מידע והגנת הסייבר הורה לו אחרת, מראש ובכתב.

2. הגדרות ומושגים:

- 2.1. **משטרת ישראל**: משטרת ישראל.
- 2.2. **מזמין**: כל אחד מהגופים המפורטים להלן: משטרת ישראל ו/או שירות בתי הסוהר (שב"ס) ו/או הרשות הארצית לכבאות והצלה (כב"ה) ו/או המשרד לביטחון לאומי (המשרד לבל"מ).
- 2.3. **יחב"מ**: היחידה לביטחון מידע במשטרת ישראל.
- 2.4. **מידע**: ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, לרבות מידע הנוגע לצנעת הפרט של עובדי **המזמין** או האזרח, בכתובים, בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.
 - 2.4.1. שלמות מידע – זהות הנתונים במאגר מידע למקור שממנו נשאבו, בלא ששוננו, נמסרו או הושמדו ללא רשות כדין.
 - 2.4.2. סודיות המידע – חשיפת המידע לגורמים לא מורשים.
 - 2.4.3. זמינות המידע – שמירה על נגישות למידע באופן רציף.
- 2.5. **הממונה על אבטחת המידע והגנת הסייבר בצד הזוכה**: איש קשר בעל עולם תוכן טכנולוגי מתאים ורצוי בעל היכרות עם עולם התוכן של איומי הסייבר, אשר יהווה רפרנט אבטחת מידע והגנת הסייבר ליישום ההנחיות המופיעות במסמך זה.
- 2.6. **נכסי המידע**: כל המידע, מאגרי המידע, נתון אחר או ציוד של **המזמין** אשר משמש לצורך הפעלת המכרז.
- 2.7. **מערכות מידע**: כלל הציוד הממוכן התומך בעיבוד והצגת המידע של **המזמין** הכולל בין השאר: שרתים, מחשבים ניידים וניידים, ציוד תקשורת, ציוד אבטחת מידע ועוד.
- 2.8. **אבטחה פיזית**: האמצעים הפיזיים הנדרשים להגנה על ציוד המחשוב, לגישה למידע של **המזמין** ולשרידות המערכות הממוחשבות המכילות את מאגרי המידע.

נספח ט' (עמוד 2 מתוך 11)

- 2.9. התקן נייד: מחשב/אמצעי המיועד לשימוש נייד ובכלל זה טלפון נייד ו/או מצע אחר המשמש לאחסון מידע.
- 2.10. סיווג מידע: הקניית הגדרת רגישות למידע, בהתבסס על העקרונות שהוגדרו ע"י יחב"ם.
- 2.11. נזק למידע / איום (Threat): פגיעה בסודיות, שלמות וזמינות המידע בבעלות ו/או השייך למזמין.
- 2.12. אבטחת מידע: הגנה על סודיות, שלמות, זמינות, חשיפה, שימוש או העתקה והכל ללא רשות כדין של המידע בבעלות ו/או השייך למזמין.
- 2.13. אירוע ביטחון מידע/אבטחת מידע/סייבר: פעולה המתבצעת בזדון או בשוגג העלולה לפגוע בזמינות, אמינות וסודיות המידע ו/או בצידוד המחשוב של המזמין ברמות שונות, ולהביא להשבתת מערכות, שיבוש נתונים מכוון או חשיפת נתונים לגורמים לא מורשים.
- 2.14. מנגנון הזדהות: אמצעי המספק פרטים לגבי זהותו של אדם או מערכת בעת ניסיון כניסה ואישור ביצוע פעולות למערכת מידע.
- 2.15. זיהוי חד ערכי: ערך ייחודי המזהה את מי שמתיימר להיות בעל אמצעי הזיהוי.
- 2.16. הזדהות חזקה: אמצעי זיהוי המתבסס על לפחות שניים מהפריטים הבאים:
תכונה פיזיולוגית ייחודית של המשתמש – Something You Are
פריט הנמצא ברשות המשתמש – Something You Have
פריט מידע הידוע למשתמש – Something You Know
- 2.17. הצפנה: יישום של קריפטוגרפיה הממירה מידע גלוי למידע מקודד באופן שיוכל להיות מפוענח ומובן אך ורק לגורמים מורשים.
- 2.18. Vulnerability - פגיעות: חולשה במערכת העלולה להוביל להתממשות איום.

3. השיטה, חוקים ותקנים:

- 3.1. הזוכה מתחייב לעמוד בחוקים והתקנים הבאים:
3.1.1. ISO 27001 - תקן אבטחת מידע ארגוני.
3.1.2. בכל מקרה בו יידרש לעבוד במחשוב ענן נדרש לעמוד בתקן ISO27017 – אבטחת מידע לשירותי ענן.
- 3.2. הזוכה מתחייב להציג דו"חות של סקר סיכונים אבטחת מידע וסייבר ומבדק חדירה אשר בוצעו בשנה האחרונה למערכת המשרתת את המזמין ולהוכיח תיקון של כלל הליקויים ברמה קריטית (Critical) וגבוהה (High) טרם תחילת העבודה.
- 3.3. הזוכה ימנה ממונה אבטחת מידע והגנת הסייבר, שיהיה אחראי ליישום כלל היבטי אבטחת המידע והסייבר בהתקשרות.
- 3.4. הזוכה מתחייב ליישם את הנחיות מערך הסייבר הלאומי, באופן שהולם את פעילותו, גודלו ומורכבותו, ותוך ניהול הסיכון כפונקציה של הסתברות והשפעה.
- 3.5. הזוכה מתחייב לעמוד בדרישות והנחיות אבטחת המידע והגנת הסייבר של הגוף האסדרתי (רגולטור) אליו הוא כפוף (במידה וקיים).
- 3.6. הזוכה מתחייב כי בכל מקרה בו הוא מחזיק ברשומות אשר מכילות מידע פרטי כהגדרתו בתקן PCI-DSS של חברות האשראי הבין לאומיות, הזוכה יעמוד בכל הוראות התקן הרלוונטיות לעניין זה.

נספח ט' (עמוד 3 מתוך 11)

3.7. הנתונים הפרטיים של עובדי **המוזמין** או מי **מטעמו** יהיו חסויים וללא סממני תיוג ארגוניים.

3.8. אי יישום העקרונות המובאים במסמך זה בחלקם או במלואם עלול להביא לפסילת ההתקשרות מול הזוכה או להפסקתה בהתאם לשיקול דעתה של משטרת ישראל.

4. תפישת האבטחה:

3.9. שירותי/מערכת הזוכה יעמדו בעקרונות אבטחת המידע והגנת הסייבר במטרה להבטיח את הרציפות התפקודית בהיבטים הבאים:

3.9.1. אמינות המערות והמידע

3.9.2. זמינות המערכת והמידע

3.9.3. סודיות המידע, לרבות נתוני המערכת

3.10. שירותי/מערכת הזוכה יישמו את העקרונות הבאים מול ממשקי הניהול ושאר ממשקי המערכת:

3.10.1. Identification – אמצעי הזיהוי

3.10.2. Verification – אימות הזיהוי

3.10.3. Authentication – תצורת רכיב הזהות וההזדהות בתהליך הכניסה לשירות ובמהלך הפעילות האפליקטיבית

3.10.4. Authorization – תהליך אשרור אלמנט הזהות וההזדהות בתהליך הכניסה לשירות ובמהלך הפעילות האפליקטיבית

3.10.5. Access control – בקרת גישה בהתאם לכל רכיב במערכת

3.10.6. Reliability – מהימנות המידע

3.10.7. Confidentiality – סודיות המידע, הגנה על מידע רגיש (הצפנה)

3.10.8. Data integrity – שלמות המידע

3.10.9. Non-repudiation – מניעת התכחשות

3.10.10. Log, Audit, Monitor – תיעוד, רישום, ניטור

3.11. הזוכה מתחייב להשתמש במערכות הפעלה הנתמכות ע"י היצרן ובעלות עדכוני האבטחה העדכניים ביותר. הזוכה יישם מדיניות התקנת עדכונים וגרסאות עיתית.

3.12. הזוכה מתחייב לממש סגמנטציה והפרדה מיטבית בין הרכיבים השונים (DB, WEBSERVER, וכד') של חלקי המערכת המספקים שירות **למוזמין**.

3.13. הספק ידווח אודות כל חולשה או פגיעות שתמצא באחד רכיבי החומרה ו/או התוכנה המסופקים **למוזמין** במסגרת ההתקשרות באופן מיידי.

נספח ט' (עמוד 4 מתוך 11)

4. שרשרת האספקה:

- 4.1. משטרת ישראל מנהלת את סיכוני אבטחת המידע והסייבר אליהם היא חשופה מצד נותני השירות שלה **עבור כל גופי המזמין**. במסגרת ניהול הסיכונים ועמידה ברגולציה, משטרת ישראל בודקת את רמת התאמתם של הספקים השונים המהווים חוליה בשרשרת האספקה שלה. כחלק מבדיקת התאמתו של הזוכה יבחנו סיכוני אבטחת מידע וסייבר פוטנציאליים הנובעים מההתקשרות וזאת בין היתר על ידי הגדרת תהליכי עבודה מאובטחים ויישום והטמעת בקורות להפחתת החשיפה לסיכוני סייבר.
- 4.2. הבדיקה מתבצעת באמצעות מילוי שאלון במערכת מידע הנשלח ע"י משטרת ישראל ובדיקות נוספות באמצעים גלויים על הזוכה. הזוכה/מציע מתחייב לשתף פעולה ולבצע את כל הפעולות הנדרשות לצורך הבדיקה. העדר מילוי השאלון ו/או אי שיתוף פעולה יכולה להוות עילה לסיום ההתקשרות עם הזוכה/מציע.
- 4.3. בדיקת ובחינת אבטחת המידע וחוסן הסייבר של ספקי **המזמין** מתבצעת באופן שוטף, הזוכה/מציע מתחייב לתקן כל פגיעות שתתגלה אשר תפגע בחוסן הסייבר שלו.
- 4.4. אחת לשנה ו/או בהתאם לדרישת משטרת ישראל, באחריות הזוכה למלא מחדש את השאלון.
- 4.5. משטרת ישראל רשאית לערוך ביקורות (באמצעות מדור אבטחת מידע והגנת הסייבר של משטרת ישראל ו/או ע"י ספק חיצוני המועסק מטעמו) בחצרי או במערכות הספק (מעבר לאלה שתערוך חברת אבטחת המידע בה יבחר הזוכה) לשם ווידוא עמידה בהנחיות מסמך זה ו/או לצורך זיהוי כל סיכון אפשרי על המידע של **המזמין**. ביקורות אלו יעשו בתיאום אל מול הזוכה ועשויות לכלול, על פי שיקול דעתה של משטרת ישראל, את אלה:
 - 4.5.1. בקרה על תהליכי ונהלי עבודה רלוונטיים לעבודת הזוכה מול **המזמין**;
 - 4.5.2. יישום אמצעי אבטחת המשאב האנושי בחצרות הזוכה;
 - 4.5.3. יישום אמצעי אבטחה פיזית וסביבתית בחצרות הזוכה;
 - 4.5.4. יישום אמצעי אבטחה לוגית בחצרות הזוכה (כולל כניסה למערכות הזוכה ו/או בדיקה באמצעות כלים ממוכנים ברשת ומערכות הזוכה);
 - 4.5.5. בחינת חוסן מערכות המידע של הזוכה מתוך או מחוץ לרשת הזוכה על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי, כפי שיוגדר על ידי משטרת ישראל (תוך תיאום עם הזוכה ובהסכמתו).
- 4.6. טיפול בממצאי הבדיקות – הזוכה מתחייב לטפל בכל הממצאים ובהתאם להנחיות שיועברו לו על ידי משטרת ישראל ולתקן ככל הנדרש.

נספח ט' (עמוד 5 מתוך 11)

5. עקרונות אבטחת והגנת המידע:

- 5.1. באחריות הזוכה לדאוג לחיסיון, אמינות וזמינות המידע של **המזמין** שברשותו.
- 5.2. הזוכה יהיה אחראי לכל עקיפה או ניסיון עקיפת מנגנוני אבטחה ובקורות גישה לתשתיות שונות, שיבוצע על ידי מי מהעובדים ו/או נותני השירותים מטעמו.
- 5.3. בכל מקרה של אירוע ביטחון מידע / אבטחת מידע / סייבר או אירוע חריג או שקיים חשד לאירוע כזה, הקשור לשירותים ו/או נכסי ומערכות מידע של **המזמין** או שיש עמו השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון נכסי ומערכות המידע של **המזמין**, הזוכה נדרש להודיע באופן מידי לאיש הקשר מטעם משטרת ישראל, לשתף פעולה, מידע וממצאים עם משטרת ישראל **ועם כל גופי המזמין**, ומשטרת ישראל **יחד עם כל גופי המזמין** תהא רשאית להצטרף לניהול האירוע ע"י הזוכה בתיאום מולו.
- 5.4. על הזוכה ליישם הגדרה במערכי הניטור לרישום גישה או ניסיונות גישה לנכסי ומערכות המידע של **המזמין**.
- 5.5. בעת פיתוח/הקמת מערכת ייעודית עבור **המזמין**, הזוכה מתחייב להפריד הפרדה מלאה את מאגרי **המזמין** המצויים בידיו ברמה פיזית מיתר מאגרי המידע שברשותו. במידה ולא מתאפשר יש לקבל אישור בכתב ממדור אבט"מ והגנת הסייבר במשטרת ישראל.
- 5.6. משטרת ישראל רשאית לבצע בקרה תהליכית וטכנולוגית אצל הזוכה, לאחר תיאום עמו. הזוכה מתחייב לשתף פעולה עם נציגי משטרת ישראל לצורך כך.
- 5.7. הזוכה מתחייב שלא להשתמש בעבור שירותיו למשטרת ישראל בשירותי ענן (Cloud) מכל סוג שהוא או שירותי מחשוב חיצוניים מבלי שאלה אושרו מול מדור אבט"מ במשטרת ישראל.
- 5.8. הזוכה נדרש לוודא עמידה בכל הקשור למחיקת והחזרת נכסי ומערכות מידע של **המזמין** המאוחסנים בחצרי הזוכה ומי מטעמו בתום ההתקשרות בין הצדדים, כולל רשומות, מדיה, ציוד ורכיבים. בסיום ההתקשרות הזוכה יחתום על הצהרה בה הוא מתחייב שלא נשאר ברשותו נכסי ומערכות מידע הנוגע ל**מזמין**.
- 5.9. הזוכה יוודא בסיום ההתקשרות כי לא נותרו הרשאות גישה, אמצעי הזדהות וגישה פיזית ו/או לוגית לנכסי ומערכות מידע של **המזמין**.

נספח ט' (עמוד 6 מתוך 11)

6. אפיון השירות המוצע:

6.1. לאחר קביעת הזוכה, על הזוכה להכין ולהגיש מסמך "מדיניות אבטחת המידע והגנת הסייבר" של השירות המוצע, המערכת המוצעת, סביבת הפיתוח של המערכת ורשת המחשוב של הספק. (במידה וקיימת בעיה בהעברת מסמכים אלו לרשות משטרת ישראל, הספק יוכל להציגם בחצרו).

6.2. הפירוט יכלול:

6.2.1. תיאור ארכיטקטורה של המערכת/השירות המוצע.

6.2.2. בקורות אבטחת המידע והגנת הסייבר אשר בשימוש המערכת/השירות.

6.2.3. ההפרדה הקיימת ברמת חומרה ותוכנה ותקשורת בין מערכות הזוכה לבין מערכת הזוכה המיועדת עבור **המוזמין**, בכל אחד מרכיבי המערכת אצל הזוכה.

6.2.4. התייחסות לסביבות PROD ו-TEST עבור **המוזמין**.

6.2.5. הגנה פיסית וסביבתית.

6.2.6. המשכיות עסקית, נהלי גיבוי ו-DR.

6.2.7. אופן שילוב תהליך SDLC במחזור חיי המערכת/השירות.

6.2.8. תהליכים ארגוניים לצמצום סיכונים והתמודדות עם איומים.

6.2.9. המצאות והערכה של תאימות לתקינה ולחוקים.

6.2.10. אופן זיהוי ותגובה לאירועים.

6.2.11. הערכת עובדים ובדיקות מהימנות.

6.2.12. ביצוע מבדקי חדירה תקופתיים.

6.2.13. יישום מנגנוני ניטור ובקרה.

6.2.14. אופן הטיפול בנושא הזדהות וניהול הרשאות.

6.2.15. זיהוי חולשות והתקנת טלאים.

6.2.16. במידה והזוכה מבצע שימוש בתשתית מחשוב של ספק אחר, עליו לציין זאת ולצרף מסמך המתאר כיצד מתבצעת חלוקת האחריות בינו לבין ספק התשתית הנוסף ובאילו אמצעים הוא נוקט בכדי להגן על המידע.

7. אבטחה פיזית וסביבתית:

7.1. הזוכה מתחייב כי הגישה לאזורים שקיים בהם נכסי ומערכות מידע של **המוזמין** וארונות תקשורת תהיה מתועדת ומבוקרת באופן המאפשר את וידוא זהות האדם הניגש.

7.2. הזוכה מתחייב כי כניסת ספקים או לקוחות לאזורי נכסי ומערכות מידע של **המוזמין** וחוות השרתים תהיה מבוקרת, תכלול ליווי, ותירשם ביומן רישום אירועים.

7.3. הזוכה מתחייב כי השרתים והציוד המשמש לאחסון, עיבוד וגישה למאגרי המידע והיישומים יוגנו על ידי אמצעים מתאימים לבקרת כניסה כדי להבטיח שרק לעובדים מורשים תותר הגישה.

נספח ט' (עמוד 7 מתוך 11)

8. אבטחה לוגית למערכות המשרתות את המזמין:

- 8.1. הזוכה מתחייב לבצע מדי שנה וחצי סקר אבטחת מידע (Security Audit) ו/או מבדק חדירה (Penetration Test) לרשת התקשורת והמערכות שלו על ידי גורם צד שלישי בעל הכשרה והסמכות מתאימות, וכן להעביר או להציג את ממצאי הסקר ומבדק החדירה לעיונו של מדור אבטחת מידע והגנת הסייבר במשטרת ישראל. על הזוכה להציג נוהל טיפול בממצאים וליקויים שעלו במבדקים וסקרים אלו לרבות SLA.
- 8.2. הזוכה מתחייב ליישם אמצעי אבטחת מידע והגנת הסייבר הולמים שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכת או למערכות התשתית והתקשורת שלו.
- 8.3. הזוכה מתחייב כי נכסי ומערכות המידע של המזמין לא יחוברו לסביבת האינטרנט, אלא אם כן קיבל את אישור משטרת ישראל לכך.
- 8.4. במידה וקיבל הזוכה אישור וחיבר את הנכסים/מערכות המידע של המזמין לרשת ציבורית או לאינטרנט, מתחייב הזוכה לנקוט באמצעי ההגנה המתאימים על מנת למנוע נזק, פריצה, זיהום או השחתה שלהם.
- 8.5. הזוכה מתחייב שהעברת המידע בתוך רשת התקשורת, ברשת ציבורית או על גבי רשת האינטרנט תיעשה תוך שימוש בשיטות הצפנה מקובלות, בפרוטוקולים סטנדרטיים, המקובלים והחזקים ביותר בלבד.
- 8.6. על ציוד הקצה המשמש להעברת תקשורת (מתגים, נתבים, FW) לעבור הקשחות בהתאם למדיניות היצרן ולעבור עדכוני קושחה עיתיים.
- 8.7. הקשחת הרכיבים תתבסס על שני עקרונות:
 - 8.7.1. נטרול שירותים, הרשאות ותפקידים לא נחוצים.
 - 8.7.2. מזעור אפשרויות גישה ותיעוד (לוגים) מקסימאלי.
- 8.8. הזוכה מתחייב לבצע הפרדה בין רשתות המאכלסות את נכסי/מערכות המידע של המזמין ליישומים ולכלל הרשתות (סגמנטציה) באמצעות הפרדה לוגית הכוללת סגמנט מבודד מאחורי חומת אש.
- 8.9. חל איסור מוחלט לשמור מידע רגיש בתחנה מרוחקת של המשתמש שלא הותאמה למדיניות מסמך זה.
- 8.10. מחשבי הזוכה מהם ניתן לגשת לנכסי ומערכות מידע של המזמין, יצוידו במערכת הפעלה ובתוכנות אנטי וירוס מעודכנות ונתמכות לצורך הגנה מפני קוד זדוני (וירוסים, תולעים, סוסים טרויאנים ותוכנות רוגלה אחרות).
- 8.11. הזוכה מתחייב להתקין רכיב סינון תוכן (Content Filtering) אשר ימנע כניסה של קוד לרשת הזוכה בעת גלישה לאינטרנט ושימוש בדוא"ל.
- 8.12. הזוכה מתחייב לעשות ככל הניתן על מנת שכל מערכות ההפעלה ואמצעי אבטחת המידע והגנת הסייבר יוקשחו לפי המלצות היצרן ו-Best Practices. בכל מקרה כאשר יהיו דרישות ספציפיות של משטרת ישראל להקשחה מסוימת, דרישות משטרת ישראל יגברו.
- 8.13. הזוכה מתחייב לעדכן באופן שוטף את המערכות השונות למניעת ניצול חולשות.
- 8.14. הזוכה מתחייב שמערכות אבטחת מידע יספקו שרידות מלאה לשמירה על זמינות המערכת.

נספח ט' (עמוד 8 מתוך 11)

- 8.15. הזוכה מתחייב להתקין אמצעי מפני חדירה לא מורשית והכנסת רכיבים לא מורשים.
- 8.16. הזוכה מתחייב להתקין אמצעי הגנה למניעת זליגת מידע (DLP) ובקרה אחר המידע היוצא מהמערכת ומרשת המחשוב.
- 8.17. במאגר מידע שניתן להתחבר אליו מרחוק למטרות ניהול, הזוכה מתחייב לבצע הזדהות חזקה (MFA) ובקרות הגנה מתאימות.
- 8.18. דוחות אירועי מערכת של תחנות העבודה יועברו למערכות הניטור של הזוכה.

9. ניטור, תיעוד ובקרה למערכות המשרתות את המזמין:

- 9.1. הזוכה מתחייב לנהל מנגנון תיעוד אוטומטי שיאפשר בקרה וביקורת על מערכות שניגשות לנכסי ומערכות מידע של המזמין.
- 9.2. על הזוכה לבצע תיעוד של כל אירוע אשר יש בו משום פגיעה בשלמות, סודיות וזמינות המידע/נכס/מערכת, תיעוד זה יוצג על פי דרישה למשטרת ישראל. כל אירוע אבטחה הקשור לשירות עבור המזמין, ייחקר וייבדק ויופק דוח אירוע המתאר את הגורמים לאירוע ואת דרכי הטיפול באירוע. הזוכה יוציא הנחיות לביצוע על מנת להפחית את הסיכוי לאירוע דומה. הדו"ח וההנחיות יוגשו או יוצגו למדור אבטחת מידע והגנת הסייבר במשטרת ישראל.
- 9.3. על הזוכה להכין נוהל להתמודדות וטיפול באירועי אבטחת מידע וסייבר. בנוהל זה תהיה התייחסות לצעדים מידיים הנדרשים לטיפול באירוע כגון דיווח למזמין, ביטול הרשאות וכדומה.
- 9.4. הזוכה ישלב פתרון לתיעוד פעילות אשר תוגדר קריטית במערכת, פעילות אשר נראית חריגה (כולל פעילות בבסיס הנתונים ו/או במערכת ההפעלה) ופעילות או ניסיונות לביצוע פעולות אשר נוגדת ישירות את המדיניות שהוגדרה במערכת. כמו כן, על המערכת לספק כלים מתאימים לשמירה על קבצים אלו ויכולות דיווח לבעלי התפקידים המתאימים כדי שיוכלו לטפל בהתרעות.
- 9.5. מנגנון הבקרה במערכות יאפשר ביצוע מעקב אחר האירועים הבאים:
- 9.5.1. שימוש במנגנון ההזדהות - Login\Logout
- 9.5.2. ניסיון כושל בכניסה למערכת.
- 9.5.3. ניסיונות גישה למידע ללא הרשאת גישה.
- 9.5.4. אירועים אפליקטיביים שיוגדרו כדורשי בקרה על פי מנגנון כללים מיוחד לנושא.
- 9.5.5. מחיקת אובייקטים במערכת.
- 9.5.6. פעילויות המבוצעות על-ידי גורמים בעלי הרשאות גבוהות.
- 9.5.7. פעולות אדמיניסטרציה (ניהול משתמשים, הורדה והעלאת Services וכד').
- 9.5.8. שגיאות תפעוליות (נפילת מערכת, הודעות שגיאות תוכנה וכד').
- 9.6. עבור כל אירוע המוגדר כדורש בקרה יישמרו הפרטים הבאים:
- 9.6.1. תאריך ושעה.
- 9.6.2. מקור ביצוע הפעולה לדוגמה: כתובת IP\DOMAIN.
- 9.6.3. שם המשתמש.
- 9.6.4. סוג האירוע.

נספח ט' (עמוד 9 מתוך 11)

- 9.6.5. הצלחה או כישלון של האירוע.
- 9.6.6. זיהוי האובייקט עליו מבוצעת הפעולה לדוגמא: שם קובץ.
- 9.6.7. תיאור הפעולה (מה בוצע): עבור כל סוג אירוע יש לספק תוכן רלוונטי. למשל:
עדכון רשומה, ניסיון גישה לרשומה, מחיקת משתמש, הורדת מערכת וכד'.
- 9.6.8. על ההודעות צריכות להיות אמינות, מלאות וברורות.
- 9.6.9. מערך הבקרה יאובטח כראוי. רק משתמשים מורשים יקבלו גישה אליו, ובמיוחד יש להקפיד על בקרת גישה ליכולת להעלות ולהוריד את מנגנון הבקרה.
- 9.7. הזוכה מתחייב כי מנגנון הבקרה לא יאפשר, מחיקה, ביטול או שינוי של הפעלתו (מניעת התכחות). מנגנון הבקרה יאתר שינויים או ביטולים בהפעלתו ויפיץ התראות לאחראי אבטחת מידע מטעם הזוכה ולמדור אבטחת מידע וסייבר במשטרת ישראל.
- 9.8. הזוכה מתחייב להעביר **למזמין** דיווחים תקופתיים לפי דרישה בנוגע לאופן ניהול מידע.
- 9.9. הזוכה מתחייב לשמור את נתוני הרישום של מנגנון הבקרה למשך 6 חודשים לפחות.
- 10. גיבוי, שחזור והתאוששות למערכות המשרתות את המזמין:**
- 10.1. מידע של **המזמין** הנמצא במערכות הזוכה יגובה בצורה סדירה.
- 10.2. הזוכה מתחייב לבצע גיבויים מאובטחים של המידע הנצבר אצלו תוך הבטחת שלמותם ואמינות, לשם אפשרות שחזור המידע ושמירת הרציפות העסקית.
- 10.3. במידה ויש שימוש בספקי צד שלישי לאחסון גיבויים, יש לעדכן את גורמי משטרת ישראל ולוודא עמידתם בכל הדרישות המוגדרות בסעיף זה.
- 10.4. הזוכה מתחייב לבצע שחזורים מדגמיים של המדיות המגובות על תשתיותיו לצורך בדיקת התאוששות.
- 10.5. הזוכה מתחייב כי במידה ובוצע שחזור יתועדו כל הליכי השחזור כולל זהותו של מבצע השחזור.
- 10.6. הזוכה מתחייב למנוע עירוב מידע מסיווגים שונים בזמן השחזור.
- 10.7. בהתאם לדרישת משטרת ישראל, הזוכה יידרש להציג תכנית רציפות תפקודית ולהתמודדות עם מצבי משבר בסייבר בהתאם לתרחישי האיום שיוגדרו ויעודכנו מעת לעת על-ידי מערך הסייבר ו/או הרגולטור. ההיערכות תכלול לכל הפחות גיבוי מדיניות ונהלי תגובה לאירועי סייבר, הגדרת תפקידים אחריות, הכנת תשתיות חלופיות, גיבוי המידע והגדרת חלופות לתהליכים מרכזיים כולל התייחסות ל-SLA.
- 11. פיתוח ו/או אספקת תוכנה למערכות המשרתות את המזמין:**
- 11.1. בכל הנוגע לפיתוח ו/או אספקת תוכנה/מערכת על הזוכה לעמוד/להבטיח כי התוכנה/מערכת עומדת בסטנדרטים ותקינה המקובלים בעולם בנושא פיתוח מאובטח כמו OWASP, ISO, NIST וכד'.
- 11.2. הזוכה נדרש להבטיח שילוב תהליכי ההגנה בסייבר כחלק אינטגרלי בניהול מחזור פיתוח תוכנה SDLC – Software Development Life Cycle.
- 11.3. קוד התוכנה יכיל רק את הנרשם בתיעוד המסופק עם התוכנה ואשר סוכם בעוד מועד עם משטרת ישראל.

נספח ט' (עמוד 10 מתוך 11)

- 11.4. קוד התוכנה יהיה ללא רישום של סיסמאות ניהול, דלתות אחוריות, נוזקות וכיו"ב.
- 11.5. הזוכה מתחייב שהתוכנה נבדקה ותיבדק ע"י בודקי חדירות בלתי תלויים, בתהליך Code Review בצורה מעמיקה, כולל תיקון באגים הפוגעים באבטחת המידע והגנת הסייבר של המערכת. פגיעות זו, במידה וקיימת תתוקן ודיווח יועבר למשטרת ישראל.
- 11.6. הזוכה מתחייב שהקוד נסרק/ייסרק באמצעי Static Application Security Testing (SAST) ו-Dynamic Application Security Testing (DAST) וליקויי האבטחה אשר יופיעו בדו"חות הסריקה יתוקנו בטרם מסירתם למשטרת ישראל. **כמו כן, מתחייב לבצע סריקות תקופתיות של הקוד באמצעות כלים אוטומטיים SAST ו-DAST.**
- 11.7. המערכת לא תבצע שינויי קוד במערכות נלוות כגון מערכת ההפעלה אשר פוגעים ברמת האבטחה הכללית של מערכות המחשוב.
- 11.8. הזוכה מתחייב כי בגרסאות עתידיות של המערכת במידה ויהיו, לא יתבצעו שינויים מהותיים אשר יפגעו ברמת אבטחת המידע והגנת הסייבר במערכת ללא אישור מראש ממדור אבטחת המידע והגנת הסייבר במשטרת ישראל.
- 11.9. כל מערכת/תוכנה שתועבר **למזמין** במסגרת ההתקשרות תיבדק, תזוכה ותאושר ע"י מדור אבטחת המידע והגנת הסייבר במשטרת ישראל. הזוכה מתחייב לתקן כל ליקוי/פגיעות אשר ימצא בתיאום מול מדור זה ולשביעות רצונו.
- 12. ניהול משתמשים והרשאות למערכות המשרתות את המזמין:**
- 12.1. המערכת תתמוך במנגנון הזדהות אחודה (SSO - Single Sign On) ובפרוטוקולי הזדהות סטנדרטיים כגון SAML, OpenID, OAuth.
- 12.2. המערכת תתמוך במנגנון הזדהות חזקה, אימות רב-גורמי (MFA - Multi Factor Authentication). לאחר קביעת הזוכה נדרש להעביר פירוט לגבי כלל מנגנוני ופרוטוקולי ההזדהות הנתמכים במערכת (יש לפרט את פרוטוקולי ההזדהות הנתמכים כגון, U2F, **FIDO2, OTP, WebAuthn**).
- 12.3. המערכת תתמוך ביכולת החלת מדיניות סיסמאות למשתמשי המערכת (לרבות משתמשים מקומיים), אשר תכלול קביעה של משתנים כגון: אורך, מורכבות, תוקף, היסטוריית סיסמאות, אכיפת MFA וכדומה.
- 12.4. המערכת נדרשת לאפשר הרשאות גישה מצומצמות ככל האפשר (Least Privilege) לביצוע פעולות מורשות למשתמשי המערכת, ובכדי להגן על הנתונים מפני גישה לא מורשית, חשיפה, שיבוש, שינוי או מחיקה. לאחר קביעת הזוכה יש לפרט לגבי אופן ביצוע הגבלת הרשאות הגישה בפתרון המוצע.
- 12.5. על המערכת לכלול מנגנוני ניהול הרשאות ובקרת גישה מבוססת תפקידים ותכונות RBAC – Role Based Access Control
- 12.6. ABAC – Attribute Based Access Control
- 12.7. לאחר קביעת הזוכה נדרש להעביר פירוט לגבי סוגי התפקידים (Roles) הקיימים במערכת לבקרת גישה.
- 12.8. לאחר קביעת הזוכה נדרש להעביר פירוט לגבי סוגי החוקים (Rules) הקיימים במערכת לבקרת גישה.

נספח ט' (עמוד 11 מתוך 11)

12.9. לאחר קביעת הזוכה נדרש להעביר פירוט לגבי פרמטרים אשר לפיהם ניתן לקבוע מדיניות הרשאות גישה לפעולות השונות ולהגביל דינמית גישת משתמשים למערכת כדוגמת סוג משתמש, תאריך, יום, שעת גישה, כתובת IP, נכס מטרה, מיקום גאוגרפי וכד'.

13. הצפנת המידע למערכות המשרתות את המזמין:

13.1. על המערכת לתמוך בהצפנת המידע והתקשורת מקצה לקצה, הן המידע שבתנועה והן המידע שבמנוחה, למול כלל רכיבי המערכת הפנימיים והמנוהלים לרבות בסיסי נתונים, עמדות קצה, שרתים וכדומה. לאחר קביעת הזוכה יידרש פירוט לגבי אופן המענה. ככל שהדבר לא מתאפשר כדוגמת מערכות legacy, נדרש הספק להציג זאת ולהביא לידיעת מדור אבטחת מידע והגנת הסייבר במסגרת מעני המכרז ולהציג דרכי התגוננות ובקורות מפצות.

13.2. ההצפנה תבוצע בפרוטוקולים סטנדרטיים, המקובלים והחזקים ביותר בלבד, דוגמת AES 256bit גודל מפתח 2048 ומעלה, **SSL/TLS בגרסאות העדכניות ביותר** והצפנת הנתונים במנוחה (FDE) ההצפנה תתבצע על המידע הנשמר במערכת או מועבר בין הממשקים החיצוניים והפנימיים, לרבות העברה ברשת תקשורת אלחוטית, רשת ציבורית או באינטרנט.

13.3. על המערכת/הספק לתמוך בשמירת מפתחות ההצפנה במערכות אבטחת חומרה (HSM) ושירותי ניהול מפתח (KMS) או בפתרונות שירות עננים (HSM as a Service) ו/או בכל פתרון אחר המספק הגנה על המפתחות כמתואר בסעיף זה. על הזוכה להציג כיצד מיישם מענה זה.

13.4. הזוכה יגדיר נהלים ומנגנונים מתאימים ליצירה, התקנה, אחסון ושמירה על מפתחות הצפנה הרלוונטיים לפעילות.

13.5. ככל שמיושם פתרון לשמירת מפתחות הצפנה, על המערכת לתמוך בתקן FIPS 140-2 level 2 ומעלה עבור המודולים הקריפטוגרפים של המערכת.

תאריך	שם מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע (פרטי + משפחה) בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1	חתימת מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור מורשה החתימה - נספח א'1 וחותמת המציע

נספח י'

תדפיס ערבות ביצוע דיגיטלית

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין)
ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: _____

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות

(שם המכרז/נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף
הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות
ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק
הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט
הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את
דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)

אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות: _____

אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות: _____

פרק ד' – מפרט

1. כללי:

- 1.1. מפרט זה מתאר את דרישות המזמין מהזוכה במכרז 117/2025 (להלן גם: "ספק") להפעלת מערכת מחשוב ובקרה לצורך ניהול שירותי סליקה בעת רכישה ברשתות בהתקשרויות קיימות ועתידיות של המזמין, באמצעות נקודות מדים, אישיות ווירטואליות ובפינות המדים באמצעות נקודות מדים.
- 1.2. המזמין רשאי לבצע בדיקות בכל עת על מנת לוודא כי הספק עומד בדרישות המזמין המפורטות במסמך זה לרבות סטטוס הטענת נקודות וזיהוי שגיאות.
- 1.3. **דרישות המזמין לקבלת השירותים מפורטות במסמך זה, יחד עם זאת כל אחד מגופי המזמין רשאי לבצע התאמות נדרשות בהתאם לצרכיו.**

2. תיאור השירותים:

- 2.1. הספק יקים ויפעיל מערכת מחשוב ובקרה לצורך ניהול שירותי סליקה.
- 2.2. הספק יהווה את הזרוע המבצעת לניהול כל סוגי הנקודות בין הרשתות ופינות המדים והפקת דוחות ההתחשבויות לעניין הנקודות האישיות ונקודות המדים של המזמין אל מול הרשתות.
- 2.3. על הספק יהיה לנהל את כל התקשורת הנדרשת ישירות מול הרשתות השונות ומול המזמין.
- 2.4. תתאפשר סליקה של כל המוצרים ברשתות אשר הוגדרו לספק על ידי המזמין.
- 2.5. מעקב אחר הזכאויות והמימושים יתבצע על ידי מתן הרשאות צפייה במערכות הספק לנציגים מורשים אצל המזמין ועל ידי דוחות עיתיים (על פי הגדרת המזמין) שישלחו על ידי הספק למזמין.
- 2.6. הספק יאפשר למזמין, ללא עלות נוספת, לשנות את כמות הרשתות, לעדכן זכאים ואוכלוסיות זכאים ולהוסיף נקודות וסוגי נקודות חדשות בהתאם לשיקול דעת המזמין.
- 2.7. לא תאושר תנועה מכל סוג שהוא לזכאי שכרטיסו נחסם מכל סיבה שהיא. סעיף זה יכנס לתוקף תוך שלוש שעות לאחר ההודעה לספק לביצוע חסימת כרטיס.
- 2.8. **על הספק לבצע אבחנה ברורה בין אמצעי התשלום השונים לרבות מתן אפשרות לתשלום משולב בעסקה אחת באמצעות מספר מקורות תשלום (לדוגמה באשראי ומזומן) ו/או סוגי הנקודות השונות בהן נעשה שימוש בכל אחת מהעסקאות. למען הסר ספק, הזכאי יקבל את כלל ההנחות המגיעות לו ללא תלות בסוג אמצעי התשלום.**
- 2.9. הספק ישמש כמקשר בין המזמין לבין הרשתות וכל פעולה שתבוצע על ידם תאושר על ידי הספק במקוון (Online) ובכלל זה:
 - 2.9.1. אישור יתרת נקודות באמצעותן משלם הזכאי.
 - 2.9.2. אישור רכישת הפריט ע"י הזכאי (שיוך הזכאי לרשימה הרשאית לרכוש את הפריט).
 - 2.9.3. בדיקת התאמה של אמצעי התשלום לרשימת הפריטים שנרכשה (בהתאם להנחיות המזמין).
 - 2.9.4. ניהול יתרת נקודות ווירטואליות לכל זכאי בכל הרשתות.
- 2.10. המרה בין נקודות מדים שונות, ככל שיהיה צורך, לפי דרישה מפורשת של המזמין (בין אם באמצעות שירות/ממשק ובין אם בהנחיה מגובה במסמך מחייב של המזמין).

2.11. כל זכאי יוכל לרכוש (באמצעות כספו האישי ותשלום בכרטיס אשראי) נקודות מדים נוספות והספק יידרש לתת לכך מענה הן בנוגע להגדלת כמות הנקודות וקבלת התשלום עבורן והן לגבי העברת התשלום לידי המזמין. הרכישה תתבצע באמצעות שה"מ (שירות התשלומים הממשלתי).

2.12. כרטיס:

2.12.1. המזמין מבקש לנהל ולעקוב בצורה ממוחשבת אחר תנועות הקניה, תנועות הזיכוי וכל הפעולות המתבצעות בכרטיס הדיגיטלי, בכרטיס המגנטי (פיזי) ובכל פלטפורמה אפליקטיבית רלוונטית אצל המזמין.

2.12.2. ככלל, השירות לכלל הזכאים יינתן באמצעות כרטיס דיגיטלי למעט זכאים רלוונטיים שעבורם יינתן שירות באמצעות כרטיס מגנטי (פיזי) ועל פי החלטת המזמין.

2.12.3. הספק יקבל באופן מרוכז את פרטי הזכאים המשתמשים בכרטיס המגנטי לרבות כתובת למשלוח הכרטיס. הספק ינפיק כרטיס מגנטי לזכאים הרלוונטיים וישלח לכל זכאי את הכרטיס לביתו או לכתובת אחרת שיספק המזמין. הגעת הכרטיס לזכאי תהיה תוך 14 ימי עבודה ממועד העברת המידע לספק. באחריות הספק לוודא תקינות הכתובת בעת קבלתה.

2.12.4. תצורת הכרטיס (גרפיקה, סימונים וכיוצ"ב) תהיה בפועל בהתאם להחלטת המזמין ותועבר לספק לאחר קביעתו כזוכה במכרז. כמו כן, המזמין רשאי לדרוש מהספק לצרף מכתב נלווה (בהתאם לנוסח שיוגדר על ידי כל אחד מגופי המזמין) שישלח עם הכרטיס.

2.12.5. המזמין/הזכאי רשאי לאורך תקופת ההתקשרות המוגדרת במכרז, לעדכן את כתובת הזכאי בכל עת ובהתאם לצורך. על הספק לבצע את העדכון במערכת בהתאם לדרישת המזמין/הזכאי.

2.13. ניהול ופיתוח אפליקציה:

2.13.1. הספק יקים, יפעיל ויתחזק על חשבונו, אפליקציה ייעודית ואינטואיטיבית לזכאי לצורך שימוש בכרטיס הדיגיטלי.

2.13.2. באפליקציה זו יוכל הזכאי לבצע את הפעולות הבאות:

2.13.2.1. צפייה בהיסטוריית העסקאות של הזכאי לרבות צפייה בהעתק קבלות

הרכישות מרשתות האופנה ופינות המדים (כל נתוני הפעולות שבוצעו).

2.13.2.2. צפייה במאזן וכמות הנקודות (מדים, אישיות ווירטואליות) בכל רגע

נתון ומתוך סך הטעינה השנתית.

2.13.2.3. הוספת הכרטיס לארנק הדיגיטלי לפי מערכת ההפעלה הקיימת במכשיר

הסלולארי שברשות הזכאי.

2.13.2.4. צפייה בכרטיס דיגיטלי – ברקוד הניתן לסריקה בקופה.

2.13.2.5. אפשרות לשליחת הברקוד לבן משפחה של הזכאי לצורך ביצוע רכישה

ברשתות. הברקוד יישלח למספר שיוזן על ידי הזכאי. הברקוד שישלח

יהיה זמין לרכישה באמצעות בן המשפחה של הזכאי למשך 6 שעות

מרגע השליחה (קוד זמני).. לצורך השליחה ניתן יהיה להקליד מספר

פלאפון או לחילופין לחפש מאנשי הקשר במכשיר.

- 2.13.2.6. שליחה מחדש של כרטיס דיגיטלי בלחיצת כפתור.
- 2.13.2.7. הצגת / הטענת נקודות לזכאי אישיות / מדים / מדים נרכשות / וירטואליות וכל סוג אחר שיוגדר על ידי המזמין, לפי תאריך הטענה.
- 2.13.2.8. מתן חיווי/היזון חוזר בהטענה או חיוב נקודות לסוגיהן.
- 2.13.2.9. צפייה והורדה של מסמך מטעם המזמין, "מנשר רשתות האופנה / רשימת הרשתות ואחוזי ההנחה בכל רשת" וכל מסמך אחר שיוגדר על ידי המזמין. הספק נדרש לאפשר למזמין גישה למיקום האחסון של מסמך זה על מנת לעדכנו מעת לעת.
- 2.13.2.10. העלאת פרסומים ומבצעים ברשתות האופנה ועדכון כל זכאי בכך באופן יזום (שליחת הפרסומים והמבצעים בדחיפה – PUSH). הספק נדרש לאפשר למשטרת ישראל גישה למיקום האחסון של המסמך על מנת לעדכנו מעת לעת.
- 2.13.2.11. אפשרות פתיחת שיחת התכתבות אונליין עם שירות הלקוחות של הספק.
- 2.13.2.12. אפשרויות נוספות ליישום בהתאם להחלטת המזמין (וללא תשלום נוסף עבור היישום):
- 2.13.2.12.1. אפשרות להזמין כרטיס פיזי/כרטיס פיזי נוסף על הקיים, ולהזין כתובת למשלוח.
- 2.13.2.12.2. ביטול כרטיס פיזי קיים.

3. שיטת העבודה:

- 3.1. התקשורת בין המזמין לבין הספק תהיה באמצעות ממשקים.
- 3.2. התקשורת בין הספק לרשתות תהיה באמצעות API שעל פיו יפתחו הרשתות באתר הסחר שלהן אפשרות תשלום בנקודות הסולק.
- 3.3. אחריות תחזוקת הממשקים תהיה על רשת האופנה. במקרה של פינות המדים, האחריות תהא על המזמין.
- 3.4. תצורת העבודה תהיה מקוונת (Online-ine).
- 3.5. במקרים מיוחדים ובהסכמת המזמין, נתונים מסוימים לא יועברו באמצעות ממשקים אוטומטיים אלא באמצעות דיווחים שיוזנו ידנית בכל אחת מהמערכות או באמצעות העברת קבצים דרך כספות מאובטחות.
- 3.6. המזמין יעביר לספק את כל הנתונים באמצעות ממשק ו/או קבצים אשר יכילו את המידע בנושאים הבאים: נתוני תשתית, הקצאות שונות, דוחות קליטה ושגויים ונתונים שונים כפי שיוחלט בתיאום בין המזמין לבין הספק.
- 3.7. הספק יקלוט מהמזמין את ההגדרות הנ"ל באמצעות הממשק ו/או באמצעות קבצים שיועברו אליו מעת לעת ע"י נציג המזמין.
- 3.8. הספק יעביר למזמין נתונים במבנה שיידרש על-ידי המזמין וכפי שיפורט להלן.
- 3.9. הספק ינהל טבלאות תשתית, על פי המתואר להלן, ובאופן שיאפשר יצירת הנתונים המבוקשים.

- 3.10. במקרים בהם ינהל הספק נתוני תשתית משלו ו/או דוחות רלוונטיים שיעניינו גם את המזמין, יהיה על הספק להעביר נתונים אלה למזמין במבנה הנתונים המוסכם בין המזמין לספק.
- 3.11. קבועי הזמן, המבנה, והממשקים, הידועים היום, בהם מבוקשים קבצי הנתונים מפורטים במסמך זה.
- 3.12. שינוי במבנה הנתונים, טבלאות התשתית ובתכולות ייעשה אך ורק לאחר תיאום עם המזמין ובהסכמתו.
- 3.13. תידרש הרשאת צפייה והרשאת עריכה ע"פ תפקיד.
- 3.14. הספק יקים לוג מעקב אחר שינויים שבוצעו ע"י משתמשי המערכת.
- 3.15. הספק יאבטח את נתוני המידע, ישמור עליהם ולא יפרסמם, כמפורט בנספח אבטחת המידע המצורף למכרז. אבטחת המידע כוללת גם את העברת הנתונים בין המזמין לבין הספק, כפי שמפורט בסעיף 14 "נתוני ממשקים".
- 3.16. הספק יבנה פלטפורמה/ממשק דינאמי להפקה עצמית של דוחות ו/או נתונים על ידי המזמין בפורמט סטנדרטי כגון: MS-EXCEL אשר ינהל את הנקודות לסוגיהן ויכלול עדכון ומעקב בזמן אמת (Online) אחר הנקודות, תנועות הקניה, תנועות הזיכוי וכיוצ"ב. פורמט הדו"ח יקבע על ידי משטרת ישראל ועל הזכין יהיה לבנות את הנתונים בהתאם.
- 3.17. הדוחות יהיו בחיתוכים שונים ויכללו את הפרמטרים הבאים:
- 3.17.1. סוג נקודות.
- 3.17.2. שם החברה/רשת.
- 3.17.3. שם הסניף.
- 3.17.4. תאריך – לפי יום/חודש/שנה.
- 3.17.5. סוג אוכלוסייה/רשימת זכאים.
- 3.17.6. ערך הרכישות/ביצוע.
- 3.17.7. סכום נקודות נטען.
- 3.17.8. פרמטרים נוספים שברשות הספק ורלוונטיים לדוחות על פי דרישת המזמין.
- 3.18. לא תאושר תנועה מכל סוג שהוא מזכאי שאינו מוקם במערכת.

4. ניהול נקודות הזכאים:

4.1. טיפול ברשימות זכאים לנקודות:

- 4.1.1. המזמין ינהל רשימות זכאים לסוגי הנקודות השונות כך שלכל רשימה ניתן יהיו לטעון כמות נקודות שונה.
- 4.1.2. המזמין רשאי להוסיף ו/או לגרוע רשימות זכאים וסוגי נקודות והספק יבצע שינויים אלו על חשבונו.
- 4.1.3. הספק ישלח הודעת SMS לזכאי על כל טעינה של נקודות מדים ונקודות אישיות.

4.2. מזהה הזכאי:

- 4.2.1. ככלל, הזיהוי יעשה באמצעות מספר ייעודי שיקבל כל זכאי מהמזמין.
- 4.2.2. במקרה ויהיו רשימות זכאים מיוחדות, המזמין רשאי לנהל אותם על פי מספר מזהה אחר בהתאם להחלטתו.

- 4.2.3 על הספק לכלול מספר מזהה זה בכל הנתונים שיועברו על ידו למזמין והמתייחסים לזכאים.
- 4.2.4 עם תחילת ההתקשרות יוקמו כלל רשימות הזכאים במערכת המחשוב של הספק על בסיס נתונים שיועברו לספק על ידי המזמין. רשימות הזכאים תבודלנה בהתאם לקבוצות שיוגדרו על ידי המזמין.
- 4.2.5 במקרה שקיימת לספק שיטת זיהוי שונה מהמתוארת לעיל, יהיה על הספק לשמור במקביל למזהה שלו, את המזהה מטעם המזמין.
- 4.2.6 המרת קוד הזיהוי המזהה מטעם המזמין למזהה של הספק, ולהיפך, תיעשה על ידי הספק ובאחריותו בלבד.
- 4.2.7 האמור לעיל מתייחס הן לנתונים המועברים לספק והן לנתונים המתקבלים ממנו.
- 4.3 אופן עדכון זכאות לנקודות:
- 4.3.1 אופן עדכון רשימת הזכאים לכל סוגי הנקודות יעשה באמצעות העברת נתונים כמפורט להלן, מהמזמין לספק.
- 4.3.2 העדכון יבוצע בשני אופנים:
- 4.3.2.1 עדכון הזכאים (הוספה/גרעיה/עדכון פרטים וכד') יקבע על ידי המזמין ויבוצע אחת ליום, בהתאם לצורך.
- 4.3.2.2 לאחר קביעת הזוכה, הספק יעביר הצעה לשיטת עדכון הנתונים בהתאם ליכולות המערכת שלו. במקרה ואופן שיטת העדכון לא תענה על דרישות המזמין, המזמין יהיה רשאי לדרוש שינויים במבנה המוצע זאת עד לשביעות רצונו.
- 4.3.3 הנתונים שיועברו מהמזמין לצורך עדכון הזכאים יכילו לפחות את הנתונים הבאים:
- 4.3.3.1 אסמכתא של המזמין (מספר מזהה חד ערכי לפעולה שנעשתה).
- 4.3.3.2 מזהה מטעם המזמין.
- 4.3.3.3 סוג פעולה לביצוע (הקמה, עדכון, חסימה, ביטול חסימה, גרעיה וכד').
- 4.3.3.4 מספר טלפון נייד.
- 4.3.3.5 סוג רשימת זכאים (רלוונטי, בד"כ, להקמה/שינוי).
- 4.3.3.6 סוג הנקודות הנדרשות.
- 4.3.3.7 תחילת תוקף הפעולה (בד"כ מיידית).
- 4.3.3.8 תום תוקף הפעולה.
- 4.3.3.9 לזכאי לכרטיס מגנטי: פרטי הזכאי (שם, כתובת, וכל פרט מזהה שיוחלט עליו ושלגבי העברתו לספק לא תתעורר בעיית ביטחון מידע).
- 4.3.3.10 במהלך האפיון המפורט המזמין יגדיר באם נדרש שדות נוספים וכן שדות חובה/רשות- ללא תוספת עלות.
- 4.3.4 הנתונים הנ"ל יעודכנו בהתאם לצורך וככל שיהיה צורך בתוספות /או שינויים בזכאות בנקודות או בסוג הנקודות להם הוא זכאי.
- 4.4 עדכון סטטוס הזכאים (הקמה, עדכון, חסימה, ביטול חסימה, גרעיה וכד') יבוצע על ידי הספק מיד עם קבלת הנתון.

4.5. היזון חוזר של הספק על עדכון הזכאים לנקודות:

- 4.5.1. עבור כל שינוי שנקלט אצל הספק יעביר הספק למזמין מידע דיגיטלי שיכיל את פרטי השינוי וסטטוס הביצוע.
- 4.5.1.1. המידע ישוקף במערכות המזמין באמצעות ממשק.
- 4.5.1.2. הספק יאפשר למזמין לצפות בשינויים שנעשו במערכת האינטואיטיבית למשתמש לפי האמור בסעיף 3.15.1.
- 4.5.2. המידע שיועבר ע"י הספק יכיל לפחות את הנתונים הבאים:
- 4.5.2.1. האסמכתא של המזמין (מספר מזהה חד ערכי לפעולה המבוקשת) אליה מתייחס המידע הנוכחי.
- 4.5.2.2. מזהה הזכאי אצל המזמין (כמוגדר לעיל).
- 4.5.2.3. סוג הפעולה שבוצעה.
- 4.5.2.4. קוד סיום (0 – תקין, כל קוד אחר משמעותו שיש הערות/שגיאות).
- 4.5.2.5. חומרת ההערה (W – הערה למידע בלבד, E – שגיאה).
- 4.5.2.6. תיאור ההערה (רלוונטי, בעיקר, אם חומרת ההודעה תהיה E).
- 4.5.3. אופן ההיזון החוזר יהיה בהתאם לאופן העברת הנתונים מהמזמין לספק:
- 4.5.3.1. להעברה בקבצים ההיזון החוזר ייעשה, באמצעות קבצים.
- 4.5.3.2. להעברה באמצעות שירות מקוון בממשק ייעשה ההיזון במקוון.
- 4.6. מבנה נתונים של קבצי זכאיות לנקודות/רכישה בתנאי ההטבה של המזמין:
- 4.6.1. המזמין יעביר לספק מספר נתונים שונים לרבות נתוני זכאים לנקודות לפי סוג הנקודות השונות שינוהלו.
- 4.6.2. הספק יעדכן את הקצבת הנקודות השונות במערכות המידע שלו בהתאם לסוג הפעולה המופיעה בנתונים אלה.
- 4.6.3. למען הסר ספק, גובה ההקצבה ועדכונה תיקבע רק ע"י המזמין.
- 4.6.4. מבנה נתוני הזכאות ראה להלן בסעיף 4.6.7 מבנה נתונים.
- 4.6.5. הספק יאפשר הפקה של דוחות על כלל הזכאים המנוהלים ע"י הספק.
- 4.6.6. דוחות אלה יופקו גם לפי דרישה של המזמין וגם בדחיפה בתדירות קבועה שתיקבע בין המזמין לבין הספק.
- 4.6.7. מבנה נתונים – הדוחות יכילו, לפחות, את הפרטים הבאים:
- 4.6.7.1. מזהה הזכאי אצל המזמין.
- 4.6.7.2. מספר אישי של הזכאי (במידה שיש).
- 4.6.7.3. מזהה אצל הספק.
- 4.6.7.4. שם הזכאי.
- 4.6.7.5. שם משפחה.
- 4.6.7.6. רשימת זכאים אליה משויך הזכאי.
- 4.6.7.7. יתרות לפי סוגי הנקודות.
- 4.6.7.8. המזמין רשאי רשאית לדרוש מהספק להוסיף פרטים נוספים שברשות הספק וללא תוספת תשלום.
- 4.6.8. תדירות העברת נתוני הזכאיות יהיו בהתאם לקביעת המזמין **ולרבות ההחלטה על תדירות מועד הטענת הנקודות וסוגי הנקודות.**

5. ניהול מכירות בפינות המדים:

5.1. המזמין מנהל חנויות למכירת מדים הנמצאות במתקנים של המזמין. בפינות המדים יימכרו פריטי מדים והתשלום יעשה באמצעות נקודות מדים ואישיות. לצורך כך, על הספק להתייחס לפינות המדים כאל רשת אופנה ולתת אפשרות לבצע את כל פעולות הקופה כפי שמתבצעות בקופות רשתות האופנה (בדיקת יתרה, אישור שימוש בנקודות, אישור עסקה ועוד).

6. ניהול מכירות באפליקציה:

6.1. המזמין ינהל מכירת מדים באמצעות אפליקציה של המזמין והתשלום ייעשה באמצעות נקודות (מדים ואישיות). לצורך כך, על הספק להתייחס לאפליקציה כאל רשת אופנה ולתת אפשרות לבצע את כל פעולות הקופה שמתבצעות בקופות רשתות האופנה (בדיקת יתרה, אישור שימוש בנקודות, אישור עסקה ועוד).

6.2. בנוסף, יידרש הספק להתממשק לאפליקציה של המזמין לצורך העברה שוטפת של סטטוס נקודות הזכאים (מדים, אישיות) וכן ייתרת כמות הנקודות הווירטואליות העומדות לזכות כל זכאי, בכל אחת מהרשתות הזוכות.

7. ניהול מכירת פריטי מדים ברשתות:

7.1. המזמין רשאי לאפשר מכירת פריטי מדים בחלק מהרשתות והספק יאפשר זאת לרבות כל פעולות הקופה (בדיקת יתרה, אישור שימוש בנקודות, אישור עסקה, פריטי מדים המאושרים למכירה ועוד).

7.2. המזמין יוכל לחסום ו/או לאפשר רכש באמצעות סוגי נקודות בהתאם לשיקול דעתו. במקרה ויוחלט כי רשת תוכל למכור פריטי מדים בנקודות אישיות, הספק יידרש לבצע התאמות ללא תוספת תשלום.

8. ניהול רכישות דרך אתר אינטרנט של רשת אופנה:

8.1. על הספק לאפשר רכישות באתר האינטרנט של הרשת כך שהשוטר יוכל לשלם עבור הרכישה באמצעות הנקודות שלרשותו ע"פ הגבלת שימוש בסוגי נקודות ומדיניות המזמין.

9. ניהול ופיתוח אתר אינטרנט:

9.1. הספק יקים, יפעיל ויתחזק על חשבונו, אתר אינטרנט אשר יהיה מותאם לטלפון נייד ויספק את המידע והשירותים הבאים:

9.1.1. צפייה בהיסטוריית העסקאות של הזכאי לרבות **צפייה בפרטי** הרכישות **בהתאם**

למידע המופיע על קבלת הרכישה שקיבל הזכאי מרשתות האופנה ופינות המדים (כל נתוני הפעולות שבוצעו).

9.1.2. לצפות ביתרת כל סוגי הנקודות מתוך סך הטעינה השנתית..

9.1.3. מתן חיווי/היזון חוזר בהטענה או חיוב נקודות לסוגיהן.

9.1.4. צפייה במאזן וכמות הנקודות ברשתות השונות בכל רגע נתון ומתוך סך הטעינה השנתית.

9.1.5. צפייה בהזמנות שבוצעו ואת החיוב בחלוקה לסוגי נקודות לכל הזמנה והזמנה.

9.1.6. אפשרות פתיחת שיחת התכתבות אונליין עם שירות הלקוחות של הספק.

- 9.1.7. אפשרויות נוספות ליישום בהתאם להחלטת המזמין (וללא תשלום נוסף עבור היישום):
- 9.1.7.1. אפשרות להזמין כרטיס פיזי/כרטיס פיזי נוסף על הקיים, ולהזין כתובת למשלוח.
- 9.1.7.2. ביטול כרטיס פיזי קיים..
10. **בחירת סוגי נקודות לתשלום לכלל הפריטים (שאינם פריטי מדים):**
ככלל, במעמד הקניה לגבי כלל הפריטים שאינם מוגדרים כפריטי מדים, יש לאפשר לזכאי לבצע בחירה במימוש סוג הנקודות בהן הוא רוצה להשתמש בעת הרכישה ועל פי הגדרת המזמין.
11. **שירות לקוחות:**
- 11.1. הספק יקים מוקד שירות לקוחות לטיפול בכל נושא תפעולי ומחשובי לעבודה מול המזמין, לרבות מענה לזכאים בכל בעיה רלוונטית בנושא הסליקה/הזכאות בעת ביצוע הרכישה, במהלך שעות הפעילות של הרשתות לרבות בערבי **שבת/חג ובצאת השבת/חג**, בכדי לתת מענה on line לזכאי.
- 11.2. למשטרת ישראל תישמר הזכות לדרוש החלפת עובד בשירות הלקוחות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 11.3. ספק הסליקה יעמיד מוקד שירות לקוחות באמצעות הטלפון לכל הפחות הכולל מערכת מחשוב והרשאות מתאימות לנציגיו בכל שעות פעילות. מוקד שירות הלקוחות יידרש למתן מענה לכל היותר תוך 5 דקות מעת קבלת השיחה.
- 11.4. מוקד שירות הלקוחות יעביר דיווח למזמין על כל תקלה או הפרעה שקיימת או שיכולה להיווצר במערכת התפעולית של הספק על פי ידיעתו ואשר משפיעה או מעכבת פעילות במערכת בפרק זמן הקצר ביותר ושלא יעלה על 12 שעות מרגע איתור התקלה.
- 11.5. **מנהל מוקד שירות הלקוחות – הספק ימנה מנהל אשר יהיה הגורם המקשר בין המזמין לבין הספק. הספק נדרש להעביר למזמין את פרטי המנהל לרבות כתובת דואר אלקטרוני ומספר פלאפון ישיר. על המנהל להיות בזמינות מלאה כמוגדר לעיל בסעיף 11.1.**
12. **סודיות המידע ואבטחתו:**
- 12.1. הספק נדרש לעמוד בדרישות אבטחת המידע כמפורט במכרז לרבות אבטחת נתוני הזכאים וכלל תשתיות המחשוב.
- 12.2. חל איסור מוחלט לפרסם כל נתון המתקבל במוקד שירות הלקוחות. נדרש לאבטח את נתוני המידע, לשמור עליהם ולא לפרסמם כמפורט בנספח אבטחת מידע במכרז.
- 12.3. האמור בסעיף זה יחול גם על כל ספקי המשנה, ככל ויהיו, איתם יתקשר הספק לצורך אספקת השירותים כמוגדר במכרז.
- 12.4. משטרת ישראל רשאית לעדכן, בהתאם לשיקול דעתה בלבד ולאורך תקופת ההתקשרות כמוגדר במכרז, את דרישות האבטחה הפיזיות ודרישות האבטחה הלוגיות. הספק יידרש לעמוד בכל הדרישות.

13. ממשקים של נתוני תשתית:

13.1. כללי:

- 13.1.1. כל הממשקים ימומשו ב XML או JSON.
- 13.1.2. בחלק מהמקרים, לפי הצורך, ימומשו הממשקים באמצעות העברת קבצים ו/או באמצעות ממשקים שיפותחו הן ע"י המזמין והן ע"י הספק.
- 13.1.3. ההחלטה לגבי אופן מימוש הממשק תיקבע ע"י המזמין והספק יידרש לבצע התאמות.
- 13.1.4. העברת הנתונים בין המזמין לבין הספק (בכל אחת מהדרכים שנמנו לעיל) תבוצע תוך מימוש כל אמצעי האבטחה שייקבעו ע"י גורמי בטחון מידע של המזמין.
- 13.1.5. הנ"ל כולל העברת קבצים דרך אתר מאובטח או הגנה על קווי התקשורת או כל אמצעי אבטחה אחר שייקבע ע"י גורמי בטחון מידע של המזמין.
- 13.1.6. הזוכה מתחייב לרכוש את אמצעי ההצפנה והסיסמאות ואמצעי האבטחה כפי שיוגדרו ע"י גורמי בטחון מידע של המזמין- ראה נספח אבטחת מידע.
- 13.1.7. המזמין רשאי לבקש לשנות את תדירויות ההעברה, וכן לבקש העברה של נתונים במועדים מיוחדים, הכול על פי הצורך.

13.2. ממשקים מהמזמין לספק:

- 13.2.1. זכאויות לנקודות – יועבר בתדירות שתיקבע ע"י המזמין ויכלול התייחסות ל:
 - 13.2.1.1. זכאים חדשים
 - 13.2.1.2. עדכון זכאים קיימים
 - 13.2.1.3. סגירה של זכאים
 - 13.2.1.4. המרת סוג נקודה בנקודה אחרת.
 - 13.2.1.5. המרת זכאי לסוג רשימה/סטטוס שונה

13.3. ממשקים מהספק ללמזמין:

- 13.3.1. פירוט עסקאות כולל הפריטים (מדים בלבד), מחלקה ואמצעי התשלום.
- 13.3.2. העברת תנועות המכירה, הזיכוי וניפוק ערכות המדים תתבצע בתדירות ובאופן שיקבע ע"י המזמין.
- 13.3.3. דוח מנהלים המגדיר כמות נקודות וסוגיהן בכל רגע נתון. מימוש ברמה יומית, חודשית, שנתית של כל הנקודות לסוגיהן.
- 13.3.4. כמות זכאים פעילים, בחלוקה לרשימות זכאים וסוגי הנקודות שברשותם.

13.4. תנועות שגויות:

- 13.4.1. תנועה שגויה – כל טרנזקציה הקשורה לעניין מכרז זה שאינה מאושרת ע"י המזמין ו/או שאינה עומדת בחוקה שנקבעה.
- 13.4.2. תנועה שגויה לא תיקלט במחשבי המזמין.
- 13.4.3. דוגמאות של תנועות שגויות:
 - 13.4.3.1. תנועה שגויה ברשתות האופנה (פריטים כללים): מימוש נקודות מדים לרכש ציוד כללי ו/או מימוש שלא בהתאם להנחה שנקבעה ו/או מימוש יותר מסך הנקודות העומדות לרשות הזכאי.
 - 13.4.3.2. שגיאות נוספות כפי שיוגדר לאחר העלייה לאוויר וככל שנדרש לשמור על תקינות הנתונים.

13.4.4. קובץ תנועות שגויות יועבר באופן מקוון אחת ליום לספק בממשק שגויים.
13.4.5. ככל שהתנועות השגויות ישיתו על המזמין גידול בהוצאה – הספק ידרש לבצע תיקון. במקרה ולא יתאפשר – המזמין רשאי לגבות את סכום התנועות השגויות מערבות הביצוע של הספק.

13.4.6. הספק יפעל לתיקון התנועות השגויות ולאחר שהמציא הסבר מספק לכל תנועה שגויה ולאחר שנקלטה התנועה כתנועה תקינה במחשבי המזמין, במידה והתנועה שהתבצעה שלא על פי החוקה לא משיתה על המזמין גידול בהוצאה יהיה הספק זכאי לתקבול עבור אותה תנועה.

13.5. שירותים אשר ימומשו במקוון באמצעות web services:

13.5.1. בדיקת יתרת נקודות לזכאי.

13.5.2. עדכון מימוש נקודות (עבור הזמנות מדים).

13.5.3. ביטול שימוש בנקודות

13.5.4. קבלה של רשימת עסקאות לשוטר/זכאי בודד.

13.5.5. טעינת נקודות לזכאי.

13.5.6. יצירת זכאי.

13.5.7. חסימת זכאי.

14. נתוני הממשקים:

14.1. כללי:

14.1.1. מבנה הנתונים מתואר בסעיפים להלן. המבנה הסופי יתואם בין המזמין לבין הספק הזוכה. ייתכן שבמהלך היישום יתברר שיהיה צורך בבנייה של קבצי ממשק נוספים או שינוי של ממשקים קיימים, במקרה זה הבניה/שינוע יתבצעו על ידי הספק וללא תוספת תשלום.

14.1.2. תדירות יצירת קבצי הממשקים ושעות ההפעלה שלהם יסוכמו בין המזמין לבין הספק.

14.1.3. בכל מקרה שבו יוחלט על מימוש העברת נתוני הממשק באמצעות קבצים ייעשה הדבר באמצעות מתווך "כספת" GoAnywhere אשר ירכוש ויתקין הספק הזוכה על חשבונו מחברת BULWARK. הספק יטמיע במערכתיו ועל חשבונו את האפליקציות והתוכנה הנדרשים להעברה ולקריאה אוטומטיים של הנתונים בהתאם למפורט בנספח זה.

14.1.4. בכל מקרה שבו יוחלט על העברת הנתונים באמצעות ממשק בין הממזין לבין הספק ולהפך, ייעשה הדבר במסגרת המגבלות וההנחיות של גורמי בטחון מידע של המזמין.

14.1.5. כל נתוני הממשקים (קבצים או שירותים) יהיו מסוג קבצי XML.

14.2. קבצי ממשק יוצאים אל הספק:

14.2.1. קבצי הממשקים היוצאים לספק יכילו מספר סוגי נתונים:

14.2.1.1. נתוני אב של המערכת.

14.2.1.2. נתוני הקצאות שונות.

14.2.1.3. דוחות קליטה ושגויים.

14.2.2. נתוני אב של מערכת ניהול מדים :

14.2.2.1. לצורך מערכת ניהול המדמים מנוהלים על ידי המזמין מספר נתוני אב (הגדרות בסיסיות).

14.2.2.2. נתונים אלה יועברו לספק וישמשו אותו לצורך ניהול הקשר עם פינות המדמים ורשתות למכירת פרטי מדים ולצורך ניהול הקשר עם מערכות המזמין.

14.2.2.3. להלן רשימה של נתוני האב המנוהלים ושעל הספק יהיה לנהל את המקבילות להם במערכותיו :

14.2.2.3.1. רשתות האופנה השונות (קוד רשת, תיאור, בתוקף עד, סוגי נקודות מותרות לשימוש, האם מנהלת פריטי מדים של המזמין וכד', האם תנהל ניפוק להקצאות פריטים/ערכות). רשתות זכייניות השונות מוקמות ע"י הספק ומועברות למזמין.

14.2.2.3.2. סניפי רשתות זכייניות השונות (רשת, סניף, תיאור, האם משמשת גם לניהול פריטי מדים). סניפי רשתות הזכייניות השונות מוקמים ע"י הספק ומועברים למזמין.

14.2.2.3.3. סוגי נקודות (קוד, תיאור, רשימת פריטים מותרת לרכישה בסוג נקודות אלה)

14.2.3. קובץ רשתות זכייניות :

14.2.3.1. ממשיק זה יכיל את השלמת נתוני רשתות זכייניות השונות אצל המזמין.

14.2.3.2. קובץ זה יועבר לספק ויכיל את הנתונים שהמזמין מנהל עבור הרשת.

14.2.3.3. מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג	הערות
num_reshet	קוד רשת השיווק אצל הספק	c(10)	
valid_from	תחילת תוקף רשת השיווק	c(8)	במבנה yymmdddd
valid_to	תום תוקף רשת השיווק		
active	סימון שהרשת פעילה מבחינת המזמין	c(1)	"x" - פעילה
issue_pol_mat	רשאי לנפק פריטי מדים של ההמזמין	c(1)	קובע אם ניתן להעביר אלי הקצאת ערכות/פריטים. "x" - כן
sell_pol_mat	רשאי למכור פריטי מדים של ההמזמין	c(1)	קובע אם הרשת יכולה למכור פריטי מדים של המזמין. "x" - כן
plant_in_pol	קוד האתר עבור רשת זו במערכת המזמין	c(4)	חייב להכיל ערך אם issue_pol_mat = "x" או sell_pol_mat = "x"

14.2.4. קובץ סניפי רשתות זכייניות :

14.2.4.1. קובץ זה יכיל את השלמת נתוני סניפי רשתות זכייניות השונות אצל המזמין.

14.2.4.2. מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג	הערות
reshet_police	קוד רשת השיווק	c(8)	
snif	קוד הסניף	c(8)	יהיה זהה לקוד הסניף אצל הספק
issue_pol_parit	רשאי לנפק פריטי מדים של ההמזמין		קובע אם ניתן להעביר אליו הקצאת ערכות פריטים
sell_pol_parit	רשאי למכור פריטי מדים של ההמזמין	c(1)	קובע אם הרשת יכולה למכור פריטי מדים של המזמין. "א" - כן
valid_from	תחילת תוקף רשת השיווק	c(8)	במבנה yymmdddd
valid_to	תום תוקף רשת השיווק	c(8)	במבנה yymmdddd

14.2.5. קובץ סוגי נקודות :

14.2.5.1. קובץ זה יכיל את סוגי הנקודות של המזמין.

14.2.5.2. מבנה הנתונים בקובץ :

שדה	משמעות	סוג
point_type	קוד סוג נקודות	c(5)
point_type_descr	תיאור קוד סוג נקודות	c(30)

14.2.6. קובץ נקודות מורשות לרשתות זכייניות :

14.2.6.1. ממשק זה יכיל הגדרת סוגי הנקודות המורשות לשימוש ברשת זכיינית.

14.2.6.2. מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג	הערות
reshet_police	קוד רשת השיווק	c(8)	
point_type	קוד נקודות	c(3)	
valid_from	תחילת תוקף	c(8)	במבנה yymmdddd
valid_to	תום תוקף	c(8)	במבנה yymmdddd

14.2.7. קובץ רשימות פריטים מורשות לרשתות זכייניות :

14.2.7.1. ממשיק זה יכיל הגדרת רשימות פריטים המורשות לשימוש ברשת הזכיינית.

14.2.7.2. מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג	הערות
reshet_police	קוד רשת השיווק	c(8)	
pol_mat_group	רשימת פריטי המזמין	c(5)	חייב להופיע כערך בקובץ רשימת פריטי מזמין
valid_from	תחילת תוקף	c(8)	במבנה yymmdddd
valid_to	תום תוקף	c(8)	במבנה yymmdddd

14.2.8. הגדרת רשימות פריטים לסוגי נקודות :

14.2.8.1. ממשיק זה יכיל, כאמור, את ההגדרה של רשימות הפריטים אותם ניתן לרכוש באמצעות סוגי נקודות.

14.2.8.2. מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג
point_type	קוד סוג נקודות	c(5)
pol_mat_group	רשימת פריטי מזמין	c(5)

14.2.9. הגבלת סוגי פריטים לרשימות זכאים :

14.2.9.1. ככלל, כל סוגי הפריטים של המזמין רשאים להירכש ע"י כל סוגי רשימות הזכאים של המזמין.

14.2.9.2. הכוונה בחלק זה היא ליצור את רשימת סוגי הפריטים המוגבלים לרשימות זכאים מסוימות (שיוך הזכאי לרשימה מסוימת אמור להופיע בנתוני הזכאי).

14.2.9.3. מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג
pol_mat_group	רשימת פריטי המזמין	c(5)
Pol_employee_type	רשימת הזכאים מטעם המזמין	C(10)

14.2.10. נתוני הקצאות :

14.2.10.1. זכאות לנקודות.

14.2.10.2. קובץ זה ישמש למספר מטרות :

14.2.10.2.1. קביעת זכאים חדשים להם יש להפיק כרטיסים מגנטיים/דיגיטליים.

14.2.10.2.2. דיווח על רשימת זכאים/זכאי להם/לו יש לסגור את פעילות הכרטיס המגנטי/דיגיטלי.

משטרת ישראל
מכרז 117/2025 בנושא ניהול שירותי סליקה עבור רשתות אופנה ופינות מדים

עמוד 84 מתוך 91

- 14.2.10.2.3. עדכון נתונים לזכאי.
- 14.2.10.2.4. הקצאה של נקודות שונות.
- 14.2.10.2.5. הקובץ ממזין, בסדר עולה, לפי: מספר אישי, סוג פעולה.
- 14.2.10.2.6. מבנה הנתונים בקובץ (מבנה זה זהה גם לרשימת הזכאים המיוחדים וגם להפקה של כרטיסים בלבד):

מס"ד	שם שדה	משמעות	אורך	הערות
1	מספר זהות	מספר זהות של הזכאי.	9	מספר מלא כולל ספרת ביקורת והשלמת 0.
2	מספר אישי	מספר אישי של הזכאי	8	
3	שם משפחה		10	
4	שם פרטי		8	
5	נקודות אישיות		4	
6	נקודות מדים		4	
7	תאריך הקצאה	ממתי ההקצאה פעילה	10	מבנה dd.mm.yyyy
8	שם יחידה		27	
9	כתובת		20	
10	ישוב		13	
11	מיקוד		7	
12	סידורי	מספר מזהה חד ערכי של שורת הממשק	8	סידורי הינו נומראטור פנימי בן 8 ספרות, המורכב מ-3 ספרות של מספר ייחודי לממשק, המיוצר בזמן הריצה + 5 ספרות של אינדקס של הרשומה בתוך הקובץ.
13	סוג פעולה	סוג הפעולה שיש לבצע	1	0 – מתגייסי חובה חדשים (מועבר בממשק רק לצורך הנפקת כרטיס) 1 – תוספת ניקוד 4 – פרישה לגמלאות 9 – מפוטרים ונפטרים (מועבר בממשק לצורך ביטול כרטיס).

14.2.10.3. קובץ זכאות נקודות שונות :

14.2.10.3.1. קובץ זה יכיל את רשימת הקצאת הנקודות השונות לזכאים (למעט נקודות מדים, אישיות וספורט).

14.2.10.3.2. קובץ זה צריך להתייחס רק לרשימה שכבר יש לה כרטיס מגנטי/דיגיטלי בתוקף.

14.2.10.3.3. הקובץ ממיין, בסדר עולה, לפי: מספר אישי, סוג פעולה.

14.2.10.3.4. מבנה הנתונים בקובץ :

מסד	שם שדה	משמעות	אורך	הערות
1	מספר זהות	מספר זהות של הזכאי	9	מספר מלא כולל ספרת ביקורת והשלמת 0.
2	מספר אישי	מספר אישי של הזכאי	8	
3	סוג נקודות	קוד סוג הנקודות המוקצות	5	
4	כמות	כמות הנקודות המוקצות	4	
5	תאריך תחילת הקצאה	ממתי ההקצאה פעילה	10	מבנה dd.mm.yyyy
6	סידורי	מספר מזהה חד ערכי של שורת הממשק	8	'סידורי' הינו נומראטור פנימי בן 8 ספרות, המורכב מ-3 ספרות של מספר ייחודי לממשק, המיוצר בזמן הריצה + 5 ספרות של אינדקס של הרשומה בתוך הקובץ.
7	סוג פעולה	סוג הפעולה שיש לבצע	1	'1' – תוספת ניקוד '2' – הפחתת נקודות. '3' – ביטול יתרת הנקודות מסוג זה.

14.2.11. קבצי קליטה ושגויים :

14.2.11.1. נתונים אלה מטרתם לתת חיווי אוטומטי לספק בדבר תקינות/אי תקינות של הדיווחים שהגיעו ממנו אל המזמין.

14.2.11.2. מבנה הנתונים יהיה זהה למבנה הנתונים הנכנסים בתוספת שדה ובו תופיע הודעת השגיאה וחומריתה (אזהרה, שגיאה, מידע).

14.2.12. קבצי ממשק/דוחות הנכנסים מספק

14.2.12.1. קובץ סטטוס כרטיסים מגנטיים:

14.2.12.1.1. קובץ זה יכיל את נתוני הכרטיסים המגנטיים

שהופקו/שוננו ע"י הספק.

14.2.12.1.2. מבנה הנתונים בקובץ:

מסד	שדה	סוג	אורך
1	מס' תעודה	נומרי	10
2	מס' זהות של הזכאי	נומרי	9
3	מס' אישי של הזכאי	נומרי	8
4	סטטוס כרטיס	נומרי	2

14.2.12.2. קובץ סטטוס כרטיס דיגיטלי:

14.2.12.2.1. קובץ זה יכיל את נתוני הכרטיסים הדיגיטליים

שהופקו/שוננו ע"י הספק.

14.2.12.2.2. מבנה הנתונים בקובץ:

מסד	שדה	סוג	אורך
1	מס' תעודה	נומרי	10
2	מס' זהות של הזכאי	נומרי	9
3	מס' אישי של הזכאי	נומרי	8
4	סטטוס כרטיס	נומרי	2
5	מספר פלאפון	נומרי	10

14.2.12.3. קובץ יתרת נקודות לזכאי:

14.2.12.3.1. ישמש את הספק להעברה של יתרות הנקודות לכל

זכאי.

14.2.12.3.2. מבנה הקובץ ראה להלן:

מסד	שם השדה	אורך	הערות
1	מספר זהות	9	אפסים מובילים
2	מספר העובד	8	
3	תאריך	8	מבנה yyyyymmdd
4	סוג ניקוד	5	בהתאם לסוגי הנקודות. צריכה להיות התייחסות מיוחדת לנקודות מדים, נקודות אישיות ונקודות ספורט
5	יתרת נקודות	10	מספר במבנה NNNNNNN.NN יכול להכיל גם מספר שלילי. מספר שלילי יכיל סימן -
6	תאריך דיווח	8	מבנה yyyyymmdd

- 14.2.12.4 . עסקאות מכירה הכוללות ניצול נקודות :
- 14.2.12.4.1 . קובץ זה יכיל את פירוט העסקאות הרלוונטיות.
- 14.2.12.4.2 . עבור כל עסקה יופיעו שלושה סוגי רשומות :
- 14.2.12.4.2.1 . שורת נתונים כלליים לעסקה – מופע אחד לעסקה.
- 14.2.12.4.2.2 . רשומת הפריטים שנרכשו/זוכו בעסקה.
- 14.2.12.4.2.3 . רשומות אלה יכילו :
- 14.2.12.4.2.3.1 . כל פריט מדים יופיע בשורה נפרדת ויכיל את הנתונים הפרטניים שלו.
- 14.2.12.4.2.3.2 . פריטים שאינם פריטי מדים יופיעו תוך ציון המחלקה בה הם נרכשו בלבד.
- 14.2.12.4.2.3.3 . רשומת סוגי נקודות ואמצעי התשלום בהם נעשה שימוש בעת התשלום בגין העסקה – שורה אחת עבור כל אמצעי תשלום/סוג נקודות.
- 14.2.12.4.3 . המספר המקשר בין סוגי הרשומות הנ"ל הוא מספר העסקה.
- 14.2.12.4.4 . סדר הנתונים בקובץ יהיה :
- 14.2.12.4.4.1 . שורת כותרת נתוני העסקה.
- 14.2.12.4.4.2 . כל שורות הפריטים של העסקה.
- 14.2.12.4.4.3 . כל שורות אמצעי התשלום של העסקה.

14.2.12.5. מבנה שורת כותרת נתוני עסקה :

14.2.12.5.1. עבור כל עסקה תופיע שורה אחת בלבד מסוג זה.

14.2.12.5.2. שורה זו תכיל את הנתונים הכלליים של העסקה.

14.2.12.5.3. מבנה שורת נתונים כלליים לעסקה (כל הנתונים הטכניים

מופיעים לייחוס בלבד. ייתכן שהמאפיינים הסופיים יהיו שונים

בהתאם להספק שיזכה במכרז):

מסד	שם השדה	אורך	הערות
1	מספר עסקה הספק	16	ישמש לבדיקת כפולים (עסקה במספר זה שכבר נקלטה – תסומן כשגויה).
2	סוג רשומה	1	יכיל "h" עבור שורת נתונים כלליים (כותרת) לעסקה
3	מזהה רשת השיווק	10	
4	תאריך עסקה	8	מבנה ddmmYYYY
5	שעת עסקה	4	מבנה hhmm
6	יום בשבוע	1	א,ב,ג
7	מספר זהות של מבצע העסקה	9	
8	מספר אישי של מבצע העסקה	9	רק במידה שקיים (לא רלוונטי לאלמנות, חניכי פנימייה וכד')
9	מספר הסניף של רשת השיווק		חייבת להיות התאמה בהגדרות הסניפים אצל הספק והמזמין.
10	מזהה של הקופה		מספר, מספר עסקה בקופה (אם יש) וכד'.
11	מספר כרטיס של הזכאי		
12	סטאטוס עסקה	1	חיוב 2 - זיכוי
13	סך עסקה בקופה	7.2	

14.2.12.6. מבנה שורות הפריטים של העסקה :

14.2.12.6.1. שורות מסוג זה יכילו את כל הפריטים בעסקה המועברת

במשק למזמין..

14.2.12.6.2. פריט מדים יועבר כולל כל הפרטים (מקט כמות ומחיר וכד').

14.2.12.6.3. פריט אחר יועבר רק תוך ציון המחלקה אליה הוא שייך.

14.2.12.6.4. מבנה שורת הפריטים :

מס"ד	שם השדה	אורך	הערות
1	מספר עסקה הספק	16	
2	סוג רשומה	1	יכיל "i" עבור שורת פריטים.
3	מספר שורת הפריט בעסקה	4	מספר סידורי של שורת הפריטים בעסקה
4	מק"ט משטרתי	18	חייב להכיל ערך רק אם מדובר בפריט מדים.
5	מק"ט הספק/ רשת השיווק	20	
6	קוד מחלקה	5	קוד מחלקה של הספק. אינו מנוהל ע"י הספק. ייתכנו קודים חופפים בין הזכיינים.
7	כמות	5	
8	מחיר ברוטו	7.2	מחיר לציבור.
9	מחיר נטו	7.2	מחיר הפריט בעסקה
10	ערך	7.2	ערך הפריטים בעסקה
11	אסמכתא של הקופה	20	
12	פריט בבעלות ההמזמין	1	0- לא, 1 בבעלות ההמזמין

14.2.12.7. מבנה שורות אמצעי התשלום של העסקה :

14.2.12.7.1. שורות מסוג זה יכילו את כל אמצעי התשלום שהיו בשימוש

בעסקה הנוכחי. תופיע שורה לכל סוג אמצעי תשלום.

14.2.12.7.2. מבנה שורת אמצעי התשלום :

מס"ד	שם השדה	אורך	הערות
1	מספר עסקה	16	
2	סוג רשומה	1	יכיל "ק" עבור שורת אמצעי תשלום.
3	מספר שורת אמצעי התשלום בעסקה	4	מספר סידורי של שורת אמצעי התשלום בעסקה
4	סוג אמצעי תשלום	2	1 – נקודות של המזמין 2 – אמצעי התשלום של הרוכש
5	סוג הנקודות בהם נעשה שימוש	5	נקודות מדים, אישיות וספורט יופיעו כסוגי נקודות מוסכמים שיסוכמו בין המזמין לבין הספק.
6	שם אמצעי תשלום	50	
7	כמות אמצעי תשלום בעסקה	7.2	
8	אסמכתת קופה	20	

14.2.13. ריכוז המרות של נקודות:

14.2.13.1. דוח ריכוז המרות – הספק יבנה דו"ח ו/או קובץ ריכוז המרות

בפורמט txt עם tab מפריד בין השדות. הקובץ יכלול את השדות

הבאים :

14.2.13.1.1. קוד זכיין המדים.

14.2.13.1.2. מספר אישי של הזכאי.

14.2.13.1.3. מספר זהות של הזכאי.

14.2.13.1.4. שם פרטי.

14.2.13.1.5. שם משפחה.

14.2.13.1.6. סוג ההמרה.

14.2.13.1.7. תאריך ההמרה.

14.2.13.1.8. מספר העסקה/מזוהה העסקה בה בוצעה ההמרה.

14.2.13.1.9. כמות שהומרה.

14.2.13.1.10. זיהוי זכאי (מספר אישי).

14.2.13.1.11. מספר זהות של הזכאי.

14.2.13.2. ריכוז הוספות/הפחתות שבוצעו ע"י המזמין – הספק יבנה דו"ח ו/או קובץ ריכוז הוספות/הפחתות שבוצעו ע"י המזמין. הקובץ יהיה בפורמט txt עם tab מפריד בין השדות. הדו"ח/קובץ יכלול את השדות הבאים:

- 14.2.13.2.1. קוד זכיין המדים.
- 14.2.13.2.2. מספר אישי של הזכאי.
- 14.2.13.2.3. מספר זהות של הזכאי.
- 14.2.13.2.4. שם פרטי.
- 14.2.13.2.5. שם משפחה.
- 14.2.13.2.6. סוג ההמרה.
- 14.2.13.2.7. תאריך ההוספה/הפחתה.
- 14.2.13.2.8. האסמכתא לביצוע.
- 14.2.13.2.9. משתמש שביצע.
- 14.2.13.2.10. סוג הפעולה (קידוד של הפעולה שבוצעה כגון: הקטנת נקודות אישיות, הגדלת נקודות מדים וכד')
 - 14.2.13.2.11. כמות ששונתה.
 - 14.2.13.2.12. זיהוי זכאי (מספר אישי)
 - 14.2.13.2.13. מספר זהות של הזכאי.

15. בדיקות הקבלה יכללו:

- 15.1. בדיקה של שרשרת העברת הנתונים מאירוע ועד לדיווחו בנתונים השונים.
- 15.2. בדיקה של נכונות הנתונים המועברים.
- 15.3. בדיקה של שרשרת העברת הנתונים תבוצע על פי תרחישי ביצוע (מכירה במסגרת כל אחת מקבוצות המכירה, העברת זכאויות וכו'), ותכלול השוואה של המתקבל בקובץ הסופי מול תרחיש הביצוע.
- 15.4. בדיקה של נכונות הנתונים המועברים תבוצע על כל קובץ, כאשר יבחן מבנה הקובץ ומידת התאמת הנתונים שבו.
- 15.5. ניתן יהיה לבצע את בדיקות הקבלה לתרחישים ולנתונים בנפרד ובמועדים שונים.
- 15.6. באחריות הספק לספק למזמין את כל האינפורמציה הנמצאת ברשתו והדרושה לצורך ביצוע בדיקות קבלה כגון תיעוד, מפרטים, נתונים טכניים וכדומה.